

年 月 日

（宛先）山口市長

（〒 ー ）

所在地

申請者 企業（団体）名

代表者名 (※)

※本人が手書きしない場合は、記名押印してください。

担当者氏名

連絡先（電話番号）

山口市中小企業人材育成応援補助金事業認定申請書

山口市中小企業人材育成応援補助金に係る認定を受けたいので、山口市中小企業人材育成応援補助金交付要綱第7条第1項の規定により、関係書類を添えて下記のとおり申請します。

記

従業員数	人
補助対象事業の名称 ※研修・資格試験の名称等を記入	
補助対象事業の実施期間 ※研修・資格試験の期間を記入	(開始予定又は実施日) 年 月 日 (完了予定日) 年 月 日
事業に要する経費(税込)【A】	円
補助対象経費(税抜)【B】	円
補助金予定額【B×1/2】 (百円未満切捨)	円 ※交付要綱第6条第2項に定める限度額を超える場合は限度額を記入してください。

- (添付書類) 1 実施事業概要書(別紙1)
 2 研修・資格試験実施機関が発行する研修案内等の研修内容や実施日がわかるもの
 3 研修・資格試験実施に係る費用がわかるもの(研修・資格試験実施案内、見積書の写し等)
 4 履歴事項全部証明書又はこれに代わるもの(個人事業者の場合は、確定申告書の写し又は開業届の写し及び住民票の写し)
 5 市税の滞納のないことの証明書

重要事項確認書	
下記の確認事項及び申請書記載の内容は、事実と相違ありません。これに反した場合は、交付された補助金の全部又は一部を返還します。	
確認項目	☑欄
1 本補助金対象者は山口市内に勤務する常勤役員(個人事業主を含む)又は正規従業員です。	<input type="checkbox"/>
2 本補助金の対象研修に対して、国、県、その他機関から補助金は受けていません。	<input type="checkbox"/>

実施事業概要書

1. 実施事業概要

実施事業の種類	<input type="checkbox"/> 研修 <input type="checkbox"/> 資格試験		
研修・資格試験名			
日 時	年 月 日 () 時 分から 年 月 日 () 時 分まで 実研修時間 () 時間 ※休憩時間は除く。		
研修・資格試験場所			
研修・資格試験内容			
主 催 者	<input type="checkbox"/> 自社 (研修の場合のみ選択可) <input type="checkbox"/> 他社 (主催者：)		
受講・受験者	所属 (個人事業主の場合は 屋号又は店名等を記入)	役職	氏名
研修・資格試験目的	<input type="checkbox"/> 業務上必要な能力の向上のため <input type="checkbox"/> 業務上必要な技術、知識等の習得のため		

※ 参加者多数の場合は、別紙で添付してください。

別紙1

2. 実施事業に要する経費

(単位:円)

	経費区分	内容 (内訳)	事業に要する経費 (税抜)
対象経費	謝金		
	委託料		
	会場借上料		
	教材費		
	受講料		
	通訳料		
	受験料		
	資格登録料		
	その他		
	小計		
対象外経費	支払手数料		
	消費税等相当額		
	その他		
	小計		
合計			【A+B】

※以下に該当する経費は対象外

- 1 研修・資格試験実施機関等が支払を指定しない教材費
- 2 研修・資格試験対象者が自費で受講又は受験した経費
- 3 普通自動車第一種運転免許の取得に係る経費
- 4 資格の更新に係る経費
- 5 受験を要せず、資格登録のみ行う場合の資格登録料
- 6 支払手数料
- 7 消費税及び地方消費税に相当する額

別記様式第2号（第7条関係）

ふ産第 号
年 月 日

団 体 名

代表者氏名

山口市長

印

山口市中小企業人材育成応援補助金事業認定通知書

年 月 日付けで申請のあった山口市中小企業人材育成応援補助金事業の認定について、下記のとおり補助対象事業として認定したので、山口市中小企業人材育成応援補助金交付要綱第7条第2項の規定により通知します。

記

- 1 補助対象事業の名称
- 2 補助対象事業の実施期間 年 月 日から 年 月 日
- 3 事業に要する経費（税込） 円
- 4 補助対象経費（税抜） 円
- 5 補助金予定額 円
- 6 認定に係る条件等

別記様式第3号（第7条関係）

ふ産第 号
年 月 日

団 体 名

代表者氏名

山口市長

印

山口市中小企業人材育成応援補助金事業認定却下通知書

年 月 日付けで申請のあった山口市中小企業人材育成応援補助金事業の認定については、下記の理由により認定できませんので、山口市中小企業人材育成応援補助金交付要綱第7条第2項の規定により通知します。

記

却下の理由

年 月 日

（宛先） 山口市長

（〒 ー ）

所 在 地

申請者 企業（団体）名

代 表 者 名 (※)

※本人が手書きしない場合は、記名押印してください。

山口市中小企業人材育成応援補助金事業変更承認申請書

年 月 日付けふ産第 号で通知のあった山口市中小企業人材育成応援補助金対象事業の認定について、下記の理由により変更したいので、山口市中小企業人材育成応援補助金交付要綱第8条の規定により申請します。

記

1 変更の理由

2 変更の内容

変更前	変更後

3 補助対象経費 変更前： 円

変更後： 円

4 交付を受けようとする補助金の額 変更前： 円

変更後： 円

5 添付書類

ふ産第 号
年 月 日

団 体 名
代表者氏名

山口市長 印

山口市中小企業人材育成応援補助金事業変更承認決定通知書

年 月 日付けで変更承認申請のあった山口市中小企業人材育成
応援補助金については、下記のとおり条件を付して事業変更承認の決定をしたの
で、山口市中小企業人材育成応援補助金交付要綱第8条第2項の規定に基づき通知
します。

記

- 1 補助対象事業の名称
- 2 補助対象事業の実施期間 変更前： 年 月 日から 年 月 日
変更後： 年 月 日から 年 月 日
- 3 事業に要する経費（税込） 変更前： 円
変更後： 円
- 4 補助対象経費（税抜） 変更前： 円
変更後： 円
- 5 補助金交付予定額 変更前： 円
変更後： 円
- 6 承認に係る条件等

様式第 6 号（第 8 条関係）

ふ産第 号
年 月 日

団 体 名
代表者氏名

山口市長 印

山口市中小企業等採用活動支援補助金事業変更承認却下通知書

年 月 日付けで変更承認申請のあった山口市中小企業人材育成
応援補助金については、下記の理由により承認できませんので、山口市中小企業人
材育成応援補助金交付要綱第 8 条第 2 項の規定に基づき通知します。

記

却下の理由

年 月 日

（宛先） 山口市長

（〒 ー ）

所 在 地

申請者 企業（団体）名

代 表 者 名 (※)

※本人が手書きしない場合は、記名押印してください。

山口市中小企業人材育成応援補助金事業認定辞退届出書

年 月 日付けふ産第 号で通知のあった山口市中小企業人材育成応援補助金対象事業の認定について、下記の理由により辞退したいので、山口市中小企業人材育成応援補助金交付要綱第9条の規定により届け出ます。

記

辞退の理由

（宛先） 山口市長

（〒 ー ）

所在地

申請者 企業（団体）名

代表者名 (※)

※本人が手書きしない場合は、記名押印してください。

担当者氏名

連絡先（電話番号）

山口市中小企業人材育成応援補助金交付申請書

年 月 日付けふ産第 号で認定のあった山口市中小企業人材育成応援補助金の交付を受けたいので、山口市中小企業人材育成応援補助金交付要綱第10条の規定により、関係書類を添えて下記のとおり申請します。

記

1 交付申請額 _____ 円

2 補助対象事業の状況

従 業 員 数	人
補助対象事業の名称 ※研修・資格試験の名称等を記入	
補助対象事業の実施期間 ※研修・資格試験の期間を記入	年 月 日から 年 月 日まで
事業に要した経費（税込）【A】	円
補助対象経費（税抜）【B】	円
補助金交付申請額【B×1/2】 百円未満切捨	円

（添付書類）

- 1 研修実施報告書（別紙2）
- 2 研修等を受講したことを証する書類（自ら企画する研修等の場合は、受講者名簿の写し及び実施状況写真）又は資格試験の結果通知書の写し等
- 3 補助事業の支払いを証する書類
- 4 やまぐらしごと応援サイト掲載事業者登録要件確認票（登録済みの場合は提出不要）

※ 認定を受けた日の属する年度の3月15日までに提出してください。

(別紙2)

研修実施報告書

1. 実施事業概要

実施事業の種類	<input type="checkbox"/> 研修 <input type="checkbox"/> 資格試験		
研修・資格試験名			
日 時	年 月 日 () 時 分から 年 月 日 () 時 分まで 実研修時間 () 時間 ※休憩時間は除く。		
研修・資格試験場所			
研修・資格試験内容			
主 催 者	<input type="checkbox"/> 自社 <input type="checkbox"/> 他社 (主催者 :)		
受講・受験者	所属 (個人事業主の場合は 屋号又は店名等を記入)	役職	氏名
研修・資格試験目的	<input type="checkbox"/> 業務上必要な能力の向上のため <input type="checkbox"/> 業務上必要な技術、知識等の習得のため		
成 果	受講・開催の成果を簡潔に記入してください。(報告書などの添付での代替可) (資格試験のみの場合は、本欄記入不要。資格試験の結果通知書の写し等を添付すること。)		

※ 参加者多数の場合は、別紙で添付してください。

別紙2

2. 実施事業に要した経費

(単位:円)

	経費区分	内容 (内訳)	事業に要した経費 (税抜)
対象経費	謝金		
	委託料		
	会場借上料		
	教材費		
	受講料		
	通訳料		
	受験料		
	資格登録料		
	その他		
	小計		
補助対象外経費	支払手数料		
	消費税等相当額		
	その他		
	小計		
合計			【A+B】

※以下に該当する経費は対象外

- 1 研修・資格試験実施機関等が支払を指定しない教材費
- 2 研修・資格試験対象者が自費で受講又は受験した経費
- 3 普通自動車第一種運転免許の取得に係る経費
- 4 資格の更新に係る経費
- 5 受験を要さず、資格登録のみ行う場合の資格登録料
- 6 支払手数料
- 7 消費税及び地方消費税に相当する額

指令ふ産第 号
年 月 日

団 体 名
代表者氏名

山口市長 印

山口市中小企業人材育成応援補助金交付決定通知書

年 月 日付で申請のあった山口市中小企業人材育成応援補助金交付申請については、下記のとおり交付することに決定したので、山口市中小企業人材育成応援補助金交付要綱第11条の規定により通知します。

記

- 1 補助対象事業の名称
- 2 補助金の額 円
- 3 認定事業者は、山口市中小企業人材育成応援補助金交付要綱の定めるところに従わなければならない。

別記様式第10号（第11条関係）

指令ふ産第 号
年 月 日

団 体 名
代表者氏名

山口市長 印

山口市中小企業人材育成応援補助金不交付決定通知書

年 月 日付けで申請のあった山口市中小企業人材育成応援補助金交付申請については、下記の理由により不交付とすることと決定しましたので、山口市中小企業人材育成応援補助金交付要綱第11条の規定により通知します。

記

不交付の理由

別記様式第 1 1 号 (第 1 2 条関係)

年 月 日

(宛先) 山口市長

(千 一)

所在地
申請者 企業 (団体) 名
代表者名
担当者氏名
電話番号

山口市中小企業人材育成応援補助金交付請求書

年 月 日付け指令ふ産第 号で交付決定の通知を受けた標記補助金について、山口市中小企業人材育成応援補助金交付要綱第 1 2 条第 1 項の規定により下記のとおり請求します。

記

- 1 補助金の名称 山口市中小企業人材育成応援補助金
- 2 交付決定額 金 円
- 3 請求額 金 円
- 4 口座振替金融機関

金融機関	銀行・金庫 農協 () () 支店							
預金種別	普・当・()	口座番号						
(ふりがな) 名義人								

指令ふ産第 号
年 月 日

団 体 名
代表者氏名

山口市長 印

山口市中小企業人材育成応援補助金交付決定取消通知書

年 月 日付け指令ふ産第 号で補助金の交付の決定をした山口市中小企業人材育成応援補助金について、山口市中小企業人材育成応援補助金交付要綱第 1 3 条第 1 項の規定に基づき、下記のとおり交付決定を取り消したので通知します。

記

補助金交付 確定金額	金	円
取消金額	金	円
取消後の 交付金額	金	円
取消理由		

指令ふ産第 号
年 月 日

団 体 名
代表者氏名

山口市長 印

山口市中小企業人材育成応援補助金返還請求通知書

年 月 日付け指令ふ産第 号で補助金の交付の決定をした山口市中小企業人材育成応援補助金について、山口市中小企業人材育成応援補助金交付要綱第13条第2項の規定に基づき、下記のとおり返還を請求します。

記

返還金	金 円
返還期日	年 月 日 まで
補助金の既交付金額 及び交付年月日	金 円 年 月 日
補助金交付確定金額	金 円
注 記	