

令和5年4月1日以降の参加資格専用

様式第4号-建設コンサルタント業務等

記入例(委任先契約)

受付番号

コンサル

使用印鑑届状

1 本店で山口市と契約する場合

(宛先) 山口市長

右の印鑑を、入札見積に参加し、契約の締結並びに代金の請求及び受領のために使用したいので届け出ます。

令和 年 月 日

入札書や契約書等に記載する住所、役職名等を正確に記入してください。様式1号【2】の記入内容と同一としてください。

入札書や契約書等に押印する印鑑を押印してください。

使用印は、「支社長之印」や「営業所長之印」等、受任先の代表者を示すものを押印してください。(社印は使用できません。)

※機械で読みますので、文字の上に押印しないでください。

2 本店以外の営業所(委任先)で山口市と契約する場合

(宛先) 山口市長

受任者 住所 広島県広島市中区基町0-0
商号又は名称 山口〇〇株式会社 中国支社
職氏名 支社長 亀山 山太郎



受任者印(使用印)

私は、上記の者を代理人と定め、次の権限を委任します。

また、受任者印をもって、入札見積に参加し、契約の締結並びに代金の請求及び受領のために使用したいので届け出ます。

<委任期間> 令和 〇年 5月 1日 ~ 令和 8年 3月 31日

<委任事項>

- 1. 入札及び見積に関する件
- 2. 契約の締結に関する件
- 3. 契約の履行に関する件
- 4. 代金の請求及び受領に関する件
- 5. 復代理人の選任に関する件
- 6. その他これに付随する一切の件

委任期間は、申請日の翌月1日からとなります。

機械で読みますので、使用印の欄以外に押印しないでください。

令和〇年4月〇日

委任者 住所 東京都新宿区西新宿二丁目0-0
商号又は名称 山口〇〇株式会社
代表者職氏名 代表取締役 山口 亀太

様式1号【1】の記入内容と同一としてください。

※上記の「1」又は「2」のうち、どちらか一方を選択して記入してください。