

第3号様式(第3条関係)

令和 5年 ○ 月 ○ 日

(宛先)

山口市長

申請者 住 所 〒 753 — 8650

山口市亀山町 2 番 1 号

氏 名 農事組合法人 農業やまぐち

代表理事 農業太郎

(法人等の場合、法人名及び代表者氏名)

電話番号 〇〇〇-〇〇〇-〇〇〇〇

担当者氏名 山口 花子 個人の方も必ずご記入ください

連絡先 〇〇〇-〇〇〇-〇〇〇〇

山口市肥料高騰対策緊急支援事業助成金交付申請書兼請求書

山口市肥料高騰対策緊急支援事業における助成金の交付を受けたいので、次のとおり申請及び請求します。

1 交付申請(請求)額(別紙「交付申請内訳書」2の⑤)

交付申請(請求)額	19,500 円
-----------	----------

2 振込先口座

金融機関名	☒ 山口県農業協同組合	支店・支所名	〇〇 支所
	☐ 銀行 ☐ 金庫 右詰めで記載		支店
口座番号	1 2 3 4 5	種 別	☒ 普通 ☐ 当座
フリガナ	ノウ)ノウギヨウヤマグチ ダイヒヨウリジ ノウギヨウ タロウ		
口座名義	農事組合法人 農業やまぐち 代表理事 農業太郎		

申請者名義の
ものに限る。
楷書でご記入
ください。

別紙(交付申請内訳書)

令和 4 年度に裏作として作付けされ、令和 5 年 4 月以降に収穫される作物も対象となります。

1 作付内容(裏作の助成金を申請されるほ場のみ記載。別紙可)

① 土地利用型作物

作付面積は 裏作 ≤ 表作 となります。

今年度作付される裏作内容			左記で作付された表作内容		
品目	作付面積	収穫時期	品目	作付面積	収穫時期
麦	38.0a	令和5年 5月	大豆	45.2a	令和4年9月
計(A)	38.0a		計	45.2a	
主な出荷先	JA		主な出荷先	スーパー〇〇	

② 園芸・工芸作物

今年度作付される裏作内容			左記で作付された表作内容		
品目	作付面積	収穫時期	品目	作付面積	収穫時期
大 根	43.2a	令和5年1月	米	50.2a	令和4年10月
たまねぎ	30.3a	令和5年 4月～5月	米	35.8a	令和4年10月
計(B)	73.5a		計	86.0a	
主な出荷先	道の駅〇〇		主な出荷先	JA	

③ 施設花き

今年度作付される裏作内容			左記で作付された表作内容		
品目	作付面積	収穫時期	品目	作付面積	収穫時期
ストック	5.3a	令和5年4月	トマト	8.3a	令和4年8月
計(C)	5.3a		計	8.3a	
主な出荷先	JA		主な出荷先	JA、道の駅〇〇	

2 申請面積及び申請金額

品目区分 (該当に○)		R4 年度 裏作作付 面積(a) ①	支援対象 面積(a) ②	支援単価 ③	助成金額 (円) ④=②×③
土地 利用 型 作物	麦、大豆、そば 飼料用作物 その他 ()	1 作付内容 の(A)の面積 を記載 ↓	①の面積に ついて、10a 未満の端数 を切り捨て てください。 ↓		
	小 計	38.0a	3.0a	1,000 円/10a	3,000 円
園芸 作物 ・ 工芸 作物	野菜(施設含む) 花き(露地) 果樹 その他 ()	1 作付内容 の(B)の面積 を記載 ↓	①の面積に ついて、10a 未満の端数 を切り捨て てください。 ↓		
	小 計	73.5 a	7.0 a	2,000 円/10a	14,000 円
施設花き		1 作付内容 の(C)の面積を 記載 ↓	①の面積につ いて、1a 未満の端 数を切り捨てて ください。 ↓		
		5.3 a	5.0 a	500 円/a	2,500 円
合計(裏作作付面積)		116.8a	⑤ 合 計(申請金額)		19,500 円

3 誓約事項

✓をいれる。✓がない場合受付ができません

チェック	事項
☒	下記について誓約する。
翌年度も農業経営を継続します。また、以下の場合には、助成金を返還すること、又は交付 されないことに異存ありません ○提出書類において、虚偽の内容を申請したことが判明した場合 ○作付面積が正当な理由がなく、作物を作付けしていないことが判明した場合 ○適切な作付け・肥培管理・収穫等が行われていないことや、正当な理由なく、出荷・販売をし ていないこと、その他交付要件を満たす取組が行われていないことが判明した場合 ○山口市による調査に応じない場合	

1枚目(第3号様式(第3条関係))の
交付申請(請求)額になります

※誓約がない場合は、事業申請ができません

※個人情報、本事業および地域農業振興以外の用途には使用しません

4 添付資料

A 山口市肥料高騰対策緊急支援事業 (R4年8月～10月募集)		B 今回の助成金の申請に 必要な添付書類	
申請の有無	提出済書類	令和4年度の	
有	☐ 水稻細目書の写し	水稻細目書の写しで 裏作が確認可能な場合	① 通帳の 写し のみ
	(注)ただし、収穫が令和5年4 月以降となり、提出済の水稻細目 書(令和4年度)で裏作の確認がで きない場合は、<u>②裏作が確認でき る書類</u>もしくは令和5年度水稻細 目書の写しの提出が必要です。	水稻細目書の写しで 裏作が確認できない場合	①+②
		① 通帳の写し + ② 裏作が確認できる書類 (表作と裏作の栽培時期(もしくは出荷 時期)がわかるもの) 例:令和5年度水稻細目書、出荷伝 票、栽培契約書など	
無		① 通帳写し + ②裏作が確認できる書類 + ③水稻細目書もしくは農業委員会が 発行する耕作証明書	

◆ 添付資料貼付欄

① 振込先の通帳等の写し(申請者名義のもの)

通帳(裏紙(2ページ目))の写し 別紙添付の場合はこちらに✓ ☐

②裏作が確認できる書類貼付欄

表作と裏作の栽培時期(もしくは納品時期)がわかるもの)が確認できるものを貼付してください。

出荷伝票、栽培契約書、その他 別紙添付の場合はこちらに✓ ☐

(1枚で収まらない場合は用紙を追加してください)。

前頁 4 添付資料で確認いただいた必要書類を貼付してください。

既に令和 4 年度の水稲細目書を提出済みであっても、裏作の収穫が、令和 5 年度になる場合は、その他の裏作が確認できる書類の写しもしくは令和 5 年度水稲細目書の写しを貼付してください。

※裏作が確認できる資料

播種米契約書、出荷伝票、栽培契約書など

事務使用欄(記入不要)

種別	受付部署			事務局確認欄	
	受付部署		受付	添付資料の 妥当性	水稲細目書と 本申請の妥当性
肥料	山口、小郡、秋穂 阿知須、徳地、阿東	記載不要			

〈水稲細目書省略時使用〉				担当者名
市所有のデータ・台帳により、作付面積の妥当性を確認した。				
・土地利用型作物の合計面積		裏	a	
・園芸・工芸作物の合計面積			a	
・施設花きの合計面積	a		a	