

工事施工に伴う 提出書類等 確認表【営繕系工事】 R3.4.1改訂

(No.62-1)

工事名			当初工期	～	
			変更工期	～	
請負業者名 (現場代理人:)	請負金額	当初 変更	千円 千円	着手時打合日	
				完成時打合日	
提出書類	該当条項	着手時	完成時	備考	
1 施工計画書 (変更施工計画書)	標仕1-2-2	有・無・不要	有・無・不要	内容変更が生じた場合はその都度提出	
2 工事材料使用承諾願 (追加材料使用承諾願)	指示事項	有・無・不要	有・無・不要	追加材料発注時点	
3 下請負契約書	指示事項	有・無・不要	有・無・不要	日付、金額、内容、工期等	
4 元請・下請適正化関連書類	元請・下請適正化指導要綱	有・無・不要	有・無・不要	・市内下請企業を使用しない場合 ・市内産資材を使用しない場合(1件100万円以上のとき) ・市内取扱企業を使用しない場合(1件100万円以上のとき)	
5 工事カルテ受領書 変更カルテ受領書	標仕1-1-4 指示事項	有・無・不要	有・無・不要	請負金額500万円以上必ず提出 ※監督員確認後 返却	
6 施工体制台帳及び施工体系図	標仕1-1-5 指示事項	有・無・不要	有・無・不要	施工計画書へ添付 設計図書用として別途1部提出	
7 保安施設設置・点検表	道路工事保安施設配置図案	有・無・不要	有・無・不要	別紙「山口県土木工事共通仕様書」による ※監督員確認後 返却	
8 残土処理場に関する届	指示事項	有・無・不要	有・無・不要	任意処分の場合 指定された場所以外に処分する場合	
9 建設副産物関係計画書・実施報告書 契約書・マニフェスト	建築:標仕1-3-11 設備:標仕1-3-9	有・無・不要	有・無・不要	マニフェストはE票を提出。ただし、完成検査までに処分業者から送付がない場合はD票 ※監督員確認後 返却	
10 植生工実施検討書 施工実施報告書・植生状況報告書	特記仕様書	有・無・不要	有・無・不要		
11 工事履行報告書	指示事項		有・無・不要	請負金額3,000万円以上又は中間前払金選択の場合は毎月提出。それ以外は監督員の指示による。	
12 特定建設作業実施届	特記仕様書	有・無・不要		※監督員確認後 返却	
13 建設業退職金共済組合掛金 収納書(発注者用)・使用報告書	指示事項	有・無・不要	有・無・不要	建退共以外の退職金制度の場合は、 その他制度の写しとし、監督員確認後 返却	
14 各種台帳	標仕1-7-1～3 指示事項		有・無・不要	完成図書、管理図、工事写真等	
15 工事打合せ簿 (指示・承諾・協議)	標仕1-2-4		有・無・不要		
16 段階確認書	標仕1-5-4 ～1-5-7		有・無・不要		
17 下請工事発注・資材利用状況報告書	指示事項		有・無・不要	請負金額3,000万円以上提出 様式2、3	
18 納品伝票	標仕1-4-2 指示事項		有・無・不要	※監督員確認後 返却	
19 社内検査 下請完成検査を含む	指示事項		有・無・不要		
20 災害防止協議会等	建築:標仕1-3-7 設備:標仕1-3-5		有・無・不要	KY活動・安全訓練・安全協議会の実施状況・新規入場者教育等の記録提出 ※監督員確認後 返却	

※当該書類は、原本提出の上、監督員が確認の上、打合せ記録簿に記録し、請負業者に返却する

【メモ】

改修工事については、各改修工事標準仕様書に準ずる