

收受日	收受担当者	データ入力日	データ入力者
令和 年 月 日		令和 年 月 日	

公売保証金納付書兼支払請求書兼口座振替依頼書

太枠内を入札参加申込者が記入してください。

公 売 保 証 金 納 付 書				
令和 年度	歳入歳出外現金	その他	滞納処分公売保証金	滞納処分公売保証金
金 額		円		令和 年度 公告第 号
上記金額を納付します。(令和 年 月 日)				
入札者	住所・所在地			売却区分番号 第 号
	フリガナ			
	氏名・名称			
	電話番号	-	-	
	ログインID			
メールアドレス	@			

支払請求書兼口座振替依頼書

山 口 市 長 殿

返還事由が生じた時、上記公売保証金額を還付されたい。

還付する際、以下の口座への振込により還付してください。なお、返還につき、公売終了後に遅れて返還されることについて異議はありません。

振込先金融機関		公売保証金の返還請求者及び口座振替依頼者	
銀行 信用金庫 信用組合 農協	支店	フリガナ	
		氏名・名称	
		口座名義人の住所・氏名	
		住所・所在地	
預金種目	普通 ・ 当座		
口座番号		フリガナ	
		氏名・名称	

公 売 保 証 金 領 収 証 書

令和 年度	歳入歳出外現金	その他	滞納処分公売保証金	滞納処分公売保証金
金 額		円		令和 年度 公告第 号
氏名・名称				売却区分番号 第 号
住所・所在地				
ログインID				
令和 年 月 日 上記金額を領収しました。				領収印
山口市収納課出納員				

公売保証金納付書兼支払請求書兼口座振替依頼書の記入について

1. 楷書にて正確に記入してください。
2. 住所、氏名については住民登録されているもの、また法人の場合は商業登記簿に記載されている所在地、名称、代表者氏名を記入し、個人の場合は署名又は記名・押印、法人であれば記名・押印(代表者印)をしてください。
3. 売却区分番号については、入札を希望する売却区分番号を記入してください。
4. 返還口座につきましてはゆうちょ銀行及び一部の金融機関には返還できません。くわしくはお問い合わせください。法人の場合は法人名の口座を記入してください。
5. 返還請求者と入札者については同一者としてください。
6. 共同入札の場合は共同入札の旨を捨印横の余白へ、またログインIDについては代表者のIDを記入してください。
7. クレジットカード納付の方は提出の必要はありません。
8. 銀行振込などの納入者の方は下記へ本書類の郵送、確認の電話をしてください。
9. 郵送については、書留郵便で送付してください。
10. 提出期限につきましては、入札参加申込期限より二開庁日前までに山口市総務部収納課滞納特別対策室へ到着するよう提出してください。
11. 「公売保証金納付書兼支払請求書兼口座振替依頼書」の情報は入札終了後の買受代金の納付または公売保証金の返還手続きの完了まで変更できませんのでご注意ください。

ご不明な点がございましたら下記までご連絡ください。

問い合わせ先

〒753-8650

山口市亀山町2番1号

山口市 総務部 収納課 滞納特別対策室

083-934-2917(直通)