

【オンライン採用活動事業】

様式第4号（第9条関係）

令和 年 月 日

山口市長 様

申請者 住 所：

事業者名：

代表者名： (※)

電話番号：

(※) 法人の場合は、記名押印してください。

法人以外でも、本人（代表者）が手書きしない場合は、記名押印してください。

山口市若年U J I ターン人材確保支援補助金交付申請書

山口市若年U J I ターン人材確保支援補助金の交付を受けたいので、山口市若年U J I ターン人材確保支援補助金交付要綱第9条の規定により関係書類を添えて下記のとおり申請します。

1 交付申請予定額 金 円

2 交付申請予定額の積算根拠

オンライン採用活動事業	
補助対象経費の額①	補助金交付申請予定額 (①×1/2 上限10万円)
円	円 (千円未満の端数切捨て)

- ※ 補助対象経費の内訳（見込）は、別紙のとおりです。
- ※ オンライン採用活動に係る費用の見積書の写しを添付します。
- ※ オンライン採用活動の概要が分かるものを添付します。

別紙 補助対象経費の内訳（見込）

区 分	支払金額（円）	補助対象経費の説明
オンライン採用ツール等の利用料又は委託費等： 実施期間（令和 年 月 日 ～令和 年 月 日）	円	オンライン面接やWEB企業説明会等のサービス利用料又は委託費等の費用が対象となります。
その他	円	市長が特に必要と認めた経費
合 計	円	

※ 申請後、変更事項が生じて補助対象経費が増額となっても、補助金交付額は増額できません。

【オンライン採用活動事業】

様式第7号（第11条関係）

令和 年 月 日

山口市長 様

申請者 住 所：  
事業者名：  
代表者名： (※)  
電話番号：

(※) 法人の場合は、記名押印してください。  
法人以外でも、本人(代表者)が手書きしない場合は、記名押印してください。

山口市若年U J I ターン人材確保支援補助金交付実績報告書

令和 年 月 日付け指令ふ産第 号で補助金の交付の決定をした山口市若年U J I ターン人材確保支援補助金について、山口市若年U J I ターン人材確保支援補助金交付要綱第11条の規定に基づき、関係書類を添えて下記のとおり実績を報告します。

記

1 交付決定額 金 \_\_\_\_\_ 円

2 実績報告額 金 \_\_\_\_\_ 円

3 実績報告額の内訳

オンライン採用活動事業	
補助対象経費の額①	実績報告額 (①×1/2 上限10万円)
円	円 (千円未満の端数切捨て)

4 添付書類

- (1) 補助対象経費の明細書 (様式第9号)
- (2) 補助対象経費の領収書の写し
- (3) オンライン採用活動の概要が分かるもの
- (4) その他市長が必要と認める書類

【オンライン採用活動事業】

様式第9号（第11条関係）

令和 年 月 日

山口市長 様

申請者 住 所：

事業者名：

代表者名：

電話番号：

補助対象経費の明細書

オンライン採用活動事業（第4条第2号に規定する事業）

利用ツール・サービス名称	
実施期間	年 月 日 ～ 年 月 日
参加者数（面接等）	人

補助対象経費の明細 【添付書類：補助対象経費の領収書の写し】

区 分	支払金額（円）	※市記載欄
利用料・委託費	円	
そ の 他	円	
計	円	

※印欄は記入しない。

※事業実施単位で提出すること。（複数回実施した場合は、この用紙を複写して利用する）

山口市長 様

申請者 住 所：  
事業者名：  
代表者名： (※)

(※) 法人の場合は、記名押印してください。

法人以外でも、本人（代表者）が手書きしない場合は、記名押印してください。

山口市若年U J I ターン人材確保支援補助金請求書

令和 年 月 日付け指令ふ産第 号で交付確定通知を受けた山口市若年U J I ターン人材確保支援補助金について、山口市若年U J I ターン人材確保支援補助金交付要綱第13条の規定に基づき、下記のとおり請求します。

記

- 1 補助金交付確定額 金 円  
2 請求額 金 円

3 口座振替金融機関

金融機関	銀行・金庫 農協 ( ) ( ) 支店							
預金種別	普・当・( )	口座番号						
(ふりがな) 名義人								