

平成27年度における指定管理者の評価結果 目次

施設名	ページ
61～88 山口市児童クラブ	
事務事業評価表(28施設共通)	1
モニタリング評価表	
61 山口市児童クラブわかくさ学級	2
62 山口市児童クラブわかくさ第2学級	3
63 山口市児童クラブやまびこ学級	4
64 山口市児童クラブやまびこ第2学級	5
65 山口市児童クラブすずみ学級	6
66 山口市児童クラブうえき学級	7
67 山口市児童クラブうえき第2学級	8
68 山口市児童クラブみなみ学級	9
69 山口市児童クラブみなみ第2学級	10
70 山口市児童クラブしょうだ学級	11
71 山口市児童クラブひめやま学級	12
72 山口市児童クラブひめやま第2学級	13
73 山口市児童クラブさわやか学級	14
74 山口市児童クラブもみじ学級	15
75 山口市児童クラブもみじ第2学級	16
76 山口市児童クラブなかよし学級	17
77 山口市児童クラブわくわく学級	18
78 山口市児童クラブくすのき学級	19
79 山口市児童クラブたんぽぽ学級	20
80 山口市児童クラブおおぞら学級	21
81 山口市児童クラブひまわり学級	22
82 山口市児童クラブひまわり第2学級	23
83 山口市児童クラブはちのこ学級	24
84 山口市児童クラブはちのこ第2学級	25
85 山口市児童クラブしらさぎ学級	26
86 山口市児童クラブしらさぎ第2学級	27
87 山口市徳佐児童クラブ	28
88 山口市秋穂児童にこにこクラブ	29
89 山口市山口児童館	
事務事業評価表	30
モニタリング評価表	31
90 山口市小郡上郷児童館	
事務事業評価表	32
モニタリング評価表	33
91 山口市秋穂コミュニティセンター(児童館・児童クラブ)	
事務事業評価表	34
モニタリング評価表	35

事務事業評価報告書

施設名：山口市放課後児童クラブ

担当部 健康福祉部
担当課 こども家庭課

<p>1 対象(誰、何に対して事業を行うのか)</p> <p>本市に住所を有し、就労等により昼間保護者が家にいない小学生。</p>	<p>2 手段(事務事業の内容、やり方、手順)</p> <p>【事業内容】 平成27年度は市内44学級で実施。 44学級のうち28学級で指定管理者による管理運営を実施。</p> <p>【開所時間】 平日⇒放課後～18:00 土曜日⇒8:30～18:00 長期休業⇒8:30～18:00 ただし、長期休業のみ希望者には朝8:00～8:30は延長保育を実施(学年始めを除く)。1日50円。</p> <p>【保育料】 平成22年度から開所時間を18:00まで統一と合わせて料金体制の見直しを行ない一律3,000円としました。</p>						
<p>3 意図(この事業によって対象をどのような状態にしたいのか)</p> <p>放課後児童の家庭や地域における遊びの環境づくり、また健康管理、安全確保も図ることができ、保護者が安心して就労することができます。</p>							
<p>4 総合計画体系</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 15%;">政策</td> <td>支えあい健やかな暮らしのできるまち</td> </tr> <tr> <td>施策</td> <td>子どもの健やかな育ちを支えあうまち</td> </tr> <tr> <td>基本事業</td> <td>保育サービスの充実</td> </tr> </table>	政策	支えあい健やかな暮らしのできるまち	施策	子どもの健やかな育ちを支えあうまち	基本事業	保育サービスの充実	
政策	支えあい健やかな暮らしのできるまち						
施策	子どもの健やかな育ちを支えあうまち						
基本事業	保育サービスの充実						
<p>5 事業開始背景等</p> <p>近年の共働き家庭の増加に伴い、留守家庭児童の余暇における保護・育成に資するため、地域住民の積極的な協力を得て、児童クラブの開設及び育成を行う。</p>							
<p>6 目的妥当性</p> <p><input type="checkbox"/> 法定受託事業である(根拠法令→)</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> 妥当である(理由→)</p> <p><input type="checkbox"/> 妥当性が低い(理由→)</p> <p style="margin-left: 20px;">年々増加している共働き家庭やひとり親家庭等において、学校から帰っても自宅に誰もいない留守家庭児童の放課後の安全を守ることができ、保護者も安心して働くことができます。</p>							
<p>7 上位の基本事業への貢献度</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> 貢献度大きい(理由→)</p> <p><input type="checkbox"/> 貢献度ふつう(理由→)</p> <p><input type="checkbox"/> 貢献度小さい(理由→)</p> <p><input type="checkbox"/> 基礎的事務事業</p> <p style="margin-left: 20px;">児童クラブの整備や、開所時間の見直しなどのほか個々の児童クラブの状況に応じた柔軟な運営等により、放課後児童の保育サービスを充実し、保護者が安心して子育てができる環境を確保します。</p>							
<p>8 対象や意図の妥当性、費用対効果の検討</p> <p><input type="checkbox"/> 対象や意図を見直し、費用対効果を上げることができる</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> 対象や意図の見直しはできない</p> <p><input type="checkbox"/> その他</p> <p style="margin-left: 20px;">国の補助基準及び指針をもとに事業を実施しているため、対象や意図を見直すことはできません。</p>							
<p>9 有効性(成果状況)</p> <p><input type="checkbox"/> あがっている</p> <p><input type="checkbox"/> どちらかといえばあがっている</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> あがっていない</p> <p style="margin-left: 20px;">児童数の増加が見込まれる児童クラブにおいては、計画的に施設整備を行っていますが、待機児童数は増加しています。更に計画的な施設整備を行うとともに、支援員の確保をする必要があります。</p>							
<p>10 有効性(成果向上余地)</p> <p><input type="checkbox"/> 成果向上余地・大</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> 成果向上余地・中</p> <p><input type="checkbox"/> 成果向上余地・無し</p>							
<p>11 事業の再編成</p> <p><input type="checkbox"/> 類似の事業があり、再編成できる</p> <p><input type="checkbox"/> 類似の事業はあるが、再編成できない</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> 類似の事業はない</p> <p style="margin-left: 20px;">現段階では再編成はできないが、教育委員会が所管している「放課後子どもプラン」の今後の進展によっては、将来的には再編の可能性がります。</p>							
<p>12 改革概要・改革により期待される効果、施設管理運営評価等</p> <p>児童クラブ未設置地区に児童クラブを設置することにより、放課後の児童の安全を守ります。 待機児童数の多い児童クラブについて、既存の施設を利用し第2クラブ、第3クラブを実施することにより、待機児童の解消が可能となります。 年々増加している障がい児の入所希望について、研修を充実し受入体制を整えることにより対応が可能となります。</p>							

「指定管理者モニタリング評価」

施設名：わかくさ学級

指定管理者：わかくさ学級運営協議会

指定期間：平成24年度～平成28年度

評価項目		評価コメント	評価				評価合計		
			不履行 多数	一部不 履行	良好	優秀 特に 優秀			
1 施設の 適正な 管理運 営の確 保	管理運営の実施								
	運営業務	・受付事務、施錠、修繕など、適正な施設の運営が行われたか。	入級事務や退級等に係る手続きについて適正に処理が行われ、遅滞なく進達されている。また、日常点検を行うなど適正な施設運営が実施されている。			☆		3	
	維持管理	・清掃、保守点検など維持管理、及び備品管理は適正に行われたか。	日常業務における清掃業務のほか、ガラス清掃などの定期清掃、電気設備等の保守点検を適正に実施されている。また、備品についても適正に管理されている。			☆		3	
	人員配置 職員研修	・適正な人員配置、職員の育成、指導が行われたか。	山口市放課後児童健全育成事業の設備及び運営に関する基準を定める条例に基づき、入級児童数に応じた支援員の配置が行われている。また、市が主催する支援員研修会にも積極的に参加している。			☆		3	
	地域連携	・地域や関係団体等との連携や協議が適切に行われていたか。	地域や学校等が主催する行事等への参加・協力、下校時間の変更など連絡調整のほか、入級児童に関し学校との連携など適切に行われている。緊急時に即座に対応できるよう、医療機関との連携を図っている。			☆		4	
	接客対応	・苦情に対する対応は適切であったか。 ・接客対応は適切であったか。 ・利用者に対する案内、説明は適切であったか。	入級説明会の実施や、随時の相談等も対応している。ケガ等発生した場合には、保護者及び市への迅速な連絡など適切な対応が行われている。また、保護者からの苦情に適切に対応されている。			☆		3	
	労働環境	・良質なサービスを提供するための労働環境は充実していたか。	労働基準法を遵守し適正な労務体制が整っている。また、補助員の事前希望調査を踏まえた勤務体制となっている。			☆		3	
	平等利用、安全対策等、危機管理体制	平等利用	・入級希望者の平等利用に関する基本姿勢は適切であったか。	児童クラブの入級については、公平な利用ができるよう審査会を開催し、市が示している入級基準に基づき入級審査が適正に実施されている。			☆		3
	個人情報保護	・個人情報を保護するための対策が適切であったか。	支援員等に対し、入級者に関する個人情報保護を周知徹底されている。			☆		3	
	安全対策	・日常の事故防止など安全対策が適切であったか。	施設内でケガ等事故が発生しそうな箇所の点検等を行い、事故の未然防止に努めている。職員による火災訓練を実施している。			☆		3	
危機管理	・防犯、防災対策など危機管理体制が適切であったか。	市が設置した緊急通報装置を使用し、緊急時の対策や防犯対策の体制を整えている。また、危機管理マニュアルを作成し有事の際の体制が整っている。			☆		3		
2 利用者 のサー ビス向 上への 取り組 み	利用拡大								
	周知活動	・施設目的の達成のため効果的な広報活動、情報提供等がなされたか。	学級だよりを作成し、保護者等に配布しているほか交流センターだより等を活用して、入級申込に関する手続きをはじめとした情報の提供に取り組んでいる。			☆		3	
	利用者満足度	サービス向上	・入級者に対するサービス向上の取り組みがなされたか。	おやつ提供などサービスの向上に取り組んでいる。季節の食材を積極的に使用している。			☆		3
	自主事業	・入級者ニーズに即した自主事業が実施されたか。	おやつ提供のほか、学級主催の誕生会やクリスマス会など実施している。			☆		3	
改善運動	・入級者の意見要望を聴き、管理運営に反映されたか。	保護者会の開催のほか、個別に保護者からの要望や意見の聞き取りを行い、可能な限り要望や意見の反映に努めている。			☆		3		
3 経営 状況	収支等実績								
	収支計画との整合性	・収支状況は当初収支計画と整合しているか。	入級児童の状況に沿った収支実績となっている。			☆		3	
	安定経営	・安定的な運営はできているか。	計画的な予算の執行がされており運営は安定している。管理体制と運営体制の確立がなされている。			☆		3	
経営状況	・経理事務は適正に処理されたか。	適正に処理が行われている。			☆		3		
			標準	51	加算	1	52		
審査結果	山口市放課後児童クラブ指定管理者仕様書に基づき、入級児童の安全確保、施設の効果的・弾力的な運営、快適な施設としての維持管理、個人情報保護の徹底など、適切に業務を実施している。特に、緊急時に備えて病院や地域との連携を強化している点について評価できる。		年度評価		A				
総評			総合評価						

「指定管理者モニタリング評価」

施設名：わかくさ第2学級

指定管理者：わかくさ学級運営協議会

指定期間：平成27年度～平成31年度

評価項目			評価コメント	評価					評価合計		
				不履行多数	一部不履行	良好	優秀	特に優秀			
1 施設の適正な管理運営の確保	管理運営の実施	運営業務	・受付事務、施錠、修繕など、適正な施設の運営が行われたか。	入級事務や退級等に係る手続きについて適正に処理が行われ、遅滞なく進達されている。また、日常点検を行うなど適正な施設運営が実施されている。			☆			3	
		維持管理	・清掃、保守点検など維持管理、及び備品管理は適正に行われたか。	日常業務における清掃業務のほか、ガラス清掃などの定期清掃、電気設備等の保守点検を適正に実施されている。また、備品についても適正に管理されている。			☆			3	
		人員配置 職員研修	・適正な人員配置、職員の育成、指導が行われたか。	山口市放課後児童健全育成事業の設備及び運営に関する基準を定める条例に基づき、入級児童数に応じた支援員の配置が行われている。また、市が主催する支援員研修会にも積極的に参加している。			☆			3	
		地域連携	・地域や関係団体等との連携や協議が適切に行われていたか。	地域や学校等が主催する行事等への参加・協力、下校時間の変更など連絡調整のほか、入級児童に関し学校との連携など適切に行われている。緊急時に即座に対応できるよう、医療機関との連携を図っている。			☆			4	
		接客対応	・苦情に対する対応は適切であったか。 ・接客対応は適切であったか。 ・利用者に対する案内、説明は適切であったか。	入級説明会の実施や、随時の相談等も対応している。ケガ等発生した場合には、保護者及び市への迅速な連絡など適切な対応が行われている。また、保護者からの苦情に適切に対応されている。			☆			3	
		労働環境	・良質なサービスを提供するための労働環境は充実していたか。	労働基準法を遵守し適正な労務体制が整っている。また、補助員の事前希望調査を踏まえた勤務体制となっている。			☆			3	
	平等利用、安全対策等、危機管理体制	平等利用	・入級希望者の平等利用に関する基本姿勢は適切であったか。	児童クラブの入級については、公平な利用ができるよう審査会を開催し、市が示している入級基準に基づき入級審査が適正に実施されている。			☆			3	
		個人情報保護	・個人情報を保護するための対策が適切であったか。	支援員等に対し、入級者に関する個人情報保護を周知徹底されている。			☆			3	
		安全対策	・日常の事故防止など安全対策が適切であったか。	施設内でケガ等事故が発生しそうな箇所の点検等を行い、事故の未然防止に努めている。職員による火災訓練を実施している。			☆			3	
		危機管理	・防犯、防災対策など危機管理体制が適切であったか。	市が設置した緊急通報装置を使用し、緊急時の対策や防犯対策の体制を整えている。また、危機管理マニュアルを作成し有事の際の体制が整っている。			☆			3	
	2 利用者のサービス向上への取り組み	利用拡大	周知活動	・施設目的の達成のため効果的な広報活動、情報提供等がなされたか。	学級だよりを作成し、保護者等に配布しているほか交流センターだより等を活用して、入級申込に関する手続きをはじめとした情報の提供に取り組んでいる。			☆			3
		利用者満足度	サービス向上	・入級者に対するサービス向上の取り組みがなされたか。	おやつ提供などサービスの向上に取り組んでいる。季節の食材を積極的に使用している。			☆			3
			自主事業	・入級者ニーズに即した自主事業が実施されたか。	おやつ提供のほか、学級主催の誕生会やクリスマス会など実施している。			☆			3
改善運動			・入級者の意見要望を聴き、管理運営に反映されたか。	保護者会の開催のほか、個別に保護者からの要望や意見の聞き取りを行い、可能な限り要望や意見の反映に努めている。			☆			3	
3 経営状況	収支等実績	収支計画との整合性	・収支状況は当初収支計画と整合しているか。	入級児童の状況に沿った収支実績となっている。			☆			3	
		安定経営	・安定的な運営はできているか。	計画的な予算の執行がされており運営は安定している。管理体制と運営体制の確立がなされている。			☆			3	
		経営状況	・経理事務は適正に処理されたか。	適正に処理が行われている。			☆			3	
				標準	51	加算	1	52			
審査結果		山口市放課後児童クラブ指定管理者仕様書に基づき、入級児童の安全確保、施設の効果的・弾力的な運営、快適な施設としての維持管理、個人情報保護の徹底など、適切に業務を実施している。特に、緊急時に備えて病院や地域との連携を強化している点について評価できる。		年度評価			A				
総 評				総合評価							

「指定管理者モニタリング評価」

施設名：やまびこ学級

指定管理者：山彦学級運営協議会

指定期間：平成23年度～平成27年度

評価項目		評価コメント	評価					評点合計
			不履行 多数	一部不 履行	良好	優秀	特に 優秀	
1 施設 の 適 正 な 管 理 運 営 の 確 保	管理運営の実施							
	運営業務	・受付事務、施設、修繕など、適正な施設の運営が行われたか。			☆			3
	維持管理	・清掃、保守点検など維持管理、及び備品管理は適正に行われたか。			☆			3
	人員配置 職員研修	・適正な人員配置、職員の育成、指導が行われたか。			☆			3
	地域連携	・地域や関係団体等との連携や協議が適切に行われていたか。			☆			3
	接客対応	・苦情に対する対応は適切であったか。 ・接客対応は適切であったか。 ・利用者に対する案内、説明は適切であったか。			☆			3
	労働環境	・良質なサービスを提供するための労働環境は充実していたか。			☆			3
	平等利用、安全対策等、危機管理体制							
	平等利用	・入級希望者の平等利用に関する基本姿勢は適切であったか。			☆			3
	個人情報保護	・個人情報を保護するための対策が適切であったか。			☆			3
安全対策	・日常の事故防止など安全対策が適切であったか。			☆			3	
危機管理	・防犯、防災対策など危機管理体制が適切であったか。			☆			3	
2 利用 者 の サ ー ビ ス 向 上 へ の 取 り 組 み	利用拡大							
	周知活動	・施設目的の達成のため効果的な広報活動、情報提供等がなされたか。			☆			3
	利用者満足度							
	サービス向上	・入級者に対するサービス向上の取り組みがなされたか。				☆		4
自主事業	・入級者ニーズに即した自主事業が実施されたか。			☆			3	
改善運動	・入級者の意見要望を聴き、管理運営に反映されたか。			☆			3	
3 経 営 状 況	収支等実績							
	収支計画との整合性	・収支状況は当初収支計画と整合しているか。			☆			3
	安定経営	・安定的な運営はできているか。			☆			3
経営状況	・経理事務は適正に処理されたか。			☆			3	
			標準	51	加算	1	52	
審査結果	山口市放課後児童クラブ指定管理者仕様書に基づき、入級児童の安全確保、施設の効果的・弾力的な運営、快適な施設としての維持管理、個人情報保護の徹底など、適切に業務を実施している。		年度評価		A			
総評	児童クラブに対するニーズが多様化する中、市が示した仕様書どおり運営が行われ、放課後児童の健全育成が図られた。また、支援員の資質向上のため、研修会等への積極的な参加に努め、児童の安心・安全に配慮するなど、指定管理者として概ね良好に運営が行われた。		総合評価		良好			

「指定管理者モニタリング評価」

施設名：やまびこ第2学級

指定管理者：山彦学級運営協議会

指定期間：平成26年度～平成30年度

評価項目			評価コメント	評価					評点合計	
				不履行 多数	一部不 履行	良好	優秀	特に 優秀		
1 施設 の 適 正 な 管 理 運 営 の 確 保	管理運営の実施	運営業務	・受付事務、施錠、修繕など、適正な施設の運営が行われたか。	入級事務や退級等に係る手続きについて適正に処理が行われ、遅滞なく進捗されている。また、日常点検を行うなど適正な施設運営が実施されている。					☆	3
		維持管理	・清掃、保守点検など維持管理、及び備品管理は適正に行われたか。	日常業務における清掃業務のほか、ガラス清掃などの定期清掃、電気設備等の保守点検を適正に実施されている。また、備品についても適正に管理されている。					☆	3
		人員配置 職員研修	・適正な人員配置、職員の育成、指導が行われたか。	山口市放課後児童健全育成事業の設備及び運営に関する基準を定める条例に基づき、入級児童数に応じた支援員の配置が行われている。また、市が主催する支援員研修会にも積極的に参加している。					☆	3
		地域連携	・地域や関係団体等との連携や協議が適切に行われていたか。	地域や学校等が主催する行事等への参加・協力、下校時間の変更など連絡調整のほか、入級児童に関し学校との連携など適切に行われている。					☆	3
		接客対応	・苦情に対する対応は適切であったか。 ・接客対応は適切であったか。 ・利用者に対する案内、説明は適切であったか。	入級説明会の実施や、随時の相談等も対応している。ケガ等発生した場合には、保護者及び市への迅速な連絡など適切な対応が行われている。また、保護者からの苦情に対して適切に対応されている。					☆	3
		労働環境	・良質なサービスを提供するための労働環境は充実していたか。	労働基準法を遵守し適正な労働体制が整っている。また、支援員の希望を踏まえた勤務体制となっている。					☆	3
	平等利用、安全対策等、危機管理体制	平等利用	・入級希望者の平等利用に関する基本姿勢は適切であったか。	児童クラブの入級については、公平な利用ができるよう審査会を開催し、市が示している入級基準に基づき入級審査が適正に実施されている。					☆	3
		個人情報保護	・個人情報を保護するための対策が適切であったか。	支援員等に対し、入級者に関する個人情報保護を周知徹底されている。					☆	3
		安全対策	・日常の事故防止など安全対策が適切であったか。	施設内でケガ等事故が発生しそうな箇所の点検等を行い、事故の未然防止に努めている。					☆	3
		危機管理	・防犯、防災対策など危機管理体制が適切であったか。	市が設置した緊急通報装置を使用し、緊急時の対策や防犯対策の体制を整えている。また、危機管理マニュアルを作成し有事の際の体制が整っている。					☆	3
2 利用 者 の サ ー ビ ス 向 上 へ の 取 り 組 み	利用拡大	周知活動	・施設目的の達成のため効果的な広報活動、情報提供等がなされたか。	学級だよりを作成し、保護者等に配布しているほか交流センターだより等を活用して、入級申込に関する手続きをはじめとした情報の提供に取り組んでいる。					☆	3
	利用者満足度	サービス向上	・入級者に対するサービス向上の取り組みがなされたか。	父母の活動として、支援員と保護者が協力して、夏祭り、湯田ふるさとまつり、クリスマス会、もちつきを実施している。行事を通して、児童に対する意思疎通を図っている。					☆	4
		自主事業	・入級者ニーズに即した自主事業が実施されたか。	おやつ提供のほか、学級主催の誕生会やクリスマス会など実施している。					☆	3
		改善運動	・入級者の意見要望を聴き、管理運営に反映されたか。	保護者会の開催のほか、個別に保護者からの要望や意見の聞き取りを行い、可能な限り要望や意見の反映に努めている。					☆	3
3 経 営 状 況	収支等実績	収支計画との整合性	・収支状況は当初収支計画と整合しているか。	入級児童の状況に沿った収支実績となっている。					☆	3
		安定経営	・安定的な運営はできているか。	計画的な予算の執行がされており運営は安定している。					☆	3
		経営状況	・経理事務は適正に処理されたか。	適正に処理が行われている。					☆	3
				標準	51	加算	1	52		
審査結果		山口市放課後児童クラブ指定管理者仕様書に基づき、入級児童の安全確保、施設の効果的・弾力的な運営、快適な施設としての維持管理、個人情報保護の徹底など、適切に業務を実施している。		年度評価			A			
総 評				総合評価						

「指定管理者モニタリング評価」

施設名：すずみ学級

指定管理者：すずみ学級運営協議会

指定期間：平成23年度～平成27年度

評価項目			評価コメント	評価					評点合計		
				不履行 多数	一部不 履行	良好	優秀	特に 優秀			
1 施設 の 適 正 な 管 理 運 営 の 確 保	管理運営の実施	運営業務	・受付事務、施設、修繕など、適正な施設の運営が行われたか。	入級事務や退級等に係る手続きについて適正に処理が行われ、遅滞なく進捗されている。また、日常点検を行うなど適正な施設運営が実施されている。					☆	3	
		維持管理	・清掃、保守点検など維持管理、及び備品管理は適正に行われたか。	日常業務における清掃業務のほか、ガラス清掃などの定期清掃、電気設備等の保守点検を適正に実施されている。また、備品についても適正に管理されている。					☆	3	
		人員配置 職員研修	・適正な人員配置、職員の育成、指導が行われたか。	山口市放課後児童健全育成事業の設備及び運営に関する基準を定める条例に基づき、入級児童数に応じた支援員の配置が行われている。また、市が主催する支援員研修会にも積極的に参加している。					☆	3	
		地域連携	・地域や関係団体等との連携や協議が適切に行われていたか。	地域や学校等が主催する行事等への参加・協力、下校時間の変更など連絡調整のほか、入級児童に関し学校との連携など適切に行われている。また、地元大学生の実習受入をはじめ、地元の子育て支援グループとの連携を積極的に図られている。					☆	3	
		接客対応	・苦情に対する対応は適切であったか。 ・接客対応は適切であったか。 ・利用者に対する案内、説明は適切であったか。	入級説明会の実施や、随時の相談等も対応している。ケガ等発生した場合には、保護者及び市への迅速な連絡など適切な対応が行われている。また、保護者からの苦情があった場合には対応できる体制が整えられている。					☆	3	
		労働環境	・良質なサービスを提供するための労働環境は充実していたか。	労働基準法を遵守し適正な労務体制が整っている。また、支援員の希望を踏まえた勤務体制となっている。					☆	3	
	平等利用、安全対策等、危機管理体制	平等利用	・入級希望者の平等利用に関する基本姿勢は適切であったか。	待機児童の発生している学級であることから、保護者の就労状況を逐次調査しながら公平な入級選考が行われている。					☆	3	
		個人情報保護	・個人情報を保護するための対策が適切であったか。	支援員等に対し、入級者に関する個人情報保護を周知徹底されている。					☆	3	
		安全対策	・日常の事故防止など安全対策が適切であったか。	施設内でケガ等事故が発生しそうな箇所の点検等を行い、事故の未然防止に努めている。					☆	3	
		危機管理	・防犯、防災対策など危機管理体制が適切であったか。	市が設置した緊急通報装置を使用し、緊急時の対策や防犯対策の体制を整えている。また、危機管理マニュアルを作成し有事の際の体制が整っている。					☆	3	
	2 利用 者 の サ ー ビ ス 向 上 へ の 取 り 組 み	利用拡大	周知活動	・施設目的の達成のため効果的な広報活動、情報提供等がなされたか。	学級だよりを作成し、保護者等に配布しているほか交流センターだより等を活用して、入級申込に関する手続きをはじめとした情報の提供に取り組んでいる。					☆	3
		利用者満足度	サービス向上	・入級者に対するサービス向上の取り組みがなされたか。	おやつ提供などサービスの向上に取り組んでいる。					☆	3
			自主事業	・入級者ニーズに即した自主事業が実施されたか。	県立大学と連携をし、夏休みのお弁当づくり教室を開催したり、交通ルールを身につけるため交通教室を開催した取り組みを行っている。					☆	4
			改善運動	・入級者の意見要望を聴き、管理運営に反映されたか。	保護者会の開催のほか、個別に保護者からの要望や意見の聞き取りを行い、可能な限り要望や意見の反映に努めている。					☆	3
3 経 営 状 況	収支等実績	収支計画との整合性	・収支状況は当初収支計画と整合しているか。	入級児童の状況に沿った収支実績となっている。					☆	3	
		安定経営	・安定的な運営はできているか。	計画的な予算の執行がされており運営は安定している。					☆	3	
		経営状況	・経理事務は適正に処理されたか。	適正に処理が行われている。					☆	3	
				標準	51	加算	1	52			
審査結果		山口市放課後児童クラブ指定管理者仕様書に基づき、入級児童の安全確保、施設の効果的・弾力的な運営、快適な施設としての維持管理、個人情報保護の徹底など、適切に業務を実施している。		年度評価			A				
総 評		児童クラブに対するニーズが多様化する中、市が示した仕様書どおり運営が行われ、放課後児童の健全育成が図られた。また、支援員の資質向上のため、研修会等への積極的な参加に努め、児童の安心・安全に配慮するなど、指定管理者として概ね良好に運営が行われた。		総合評価			良好				

「指定管理者モニタリング評価」

施設名：うえき学級

指定管理者：大内地区社会福祉協議会

指定期間：平成23年度～平成27年度

評価項目		評価コメント	評価					評点合計
			不履行 多数	一部不 履行	良好	優秀	特に 優秀	
1 施設の 適正な 管理運 営の確 保	管理運営の実施							
	運営業務	・受付事務、施錠、修繕など、適正な施設の運営が行われたか。			☆			3
	維持管理	・清掃、保守点検など維持管理、及び備品管理は適正に行われたか。			☆			3
	人員配置 職員研修	・適正な人員配置、職員の育成、指導が行われたか。			☆			3
	地域連携	・地域や関係団体等との連携や協議が適切に行われていたか。				☆		4
	接客対応	・苦情に対する対応は適切であったか。 ・接客対応は適切であったか。 ・利用者に対する案内、説明は適切であったか。			☆			3
	労働環境	・良質なサービスを提供するための労働環境は充実していたか。			☆			3
	平等利用、安全対策等、危機管理体制							
	平等利用	・入級希望者の平等利用に関する基本姿勢は適切であったか。			☆			3
	個人情報保護	・個人情報を保護するための対策が適切であったか。			☆			3
安全対策	・日常の事故防止など安全対策が適切であったか。			☆			3	
危機管理	・防犯、防災対策など危機管理体制が適切であったか。			☆			3	
2 利用者 のサー ビス向 上への 取り組 み	利用拡大							
	周知活動	・施設目的の達成のため効果的な広報活動、情報提供等がなされたか。			☆			3
	利用者満足度							
	サービス向上	・入級者に対するサービス向上の取り組みがなされたか。			☆			3
	自主事業	・入級者ニーズに即した自主事業が実施されたか。			☆			3
	改善運動	・入級者の意見要望を聴き、管理運営に反映されたか。			☆			3
3 経営状 況	収支等実績							
	収支計画との整合性	・収支状況は当初収支計画と整合しているか。			☆			3
	安定経営	・安定的な運営はできているか。			☆			3
	経営状況	・経理事務は適正に処理されたか。			☆			3
			標準	51	加算	1	52	
審査結果	山口市放課後児童クラブ指定管理者仕様書に基づき、入級児童の安全確保、施設の効果的・弾力的な運営、快適な施設としての維持管理、個人情報保護の徹底など、適切に業務を実施している。		年度評価			A		
総 評	児童クラブに対するニーズが多様化する中、市が示した仕様書どおり運営が行われ、放課後児童の健全育成が図られた。また、支援員の資質向上のため、研修会等への積極的な参加に努め、児童の安心・安全に配慮するなど、指定管理者として概ね良好に運営が行われた。		総合評価			良好		

「指定管理者モニタリング評価」

施設名：うえき第2学級

指定管理者：大内地区社会福祉協議会

指定期間：平成24年度～平成28年度

評価項目			評価コメント	評価					評点合計		
				不履行 多数	一部不 履行	良好	優秀	特に 優秀			
1 施設 の 適 正 な 管 理 運 営 の 確 保	管理運営の実施	運営業務	・受付事務、施設、修繕など、適正な施設の運営が行われたか。	入級事務や退級等に係る手続きについて適正に処理が行われ、遅滞なく進捗されている。また、日常点検を行うなど適正な施設運営が実施されている。			☆			3	
		維持管理	・清掃、保守点検など維持管理、及び備品管理は適正に行われたか。	日常業務における清掃業務のほか、ガラス清掃などの定期清掃、電気設備等の保守点検を適正に実施されている。また、備品についても適正に管理されている。			☆			3	
		人員配置 職員研修	・適正な人員配置、職員の育成、指導が行われたか。	山口市放課後児童健全育成事業の設備及び運営に関する基準を定める条例に基づき、入級児童数に応じた支援員の配置が行われている。また、市が主催する支援員研修会にも積極的に参加している。			☆			3	
		地域連携	・地域や関係団体等との連携や協議が適切に行われていたか。	地域や学校等が主催する行事等への参加・協力、下校時間の変更など連絡調整のほか、大内地区内の学級のネットワークを構築し、学校等の連携機関との情報交換が積極的に行われている。				☆		4	
		接客対応	・苦情に対する対応は適切であったか。 ・接客対応は適切であったか。 ・利用者に対する案内、説明は適切であったか。	入級説明会の実施や、随時の相談等も対応している。ケガ等発生した場合や、苦情があった場合に対応できるよう、職員間で連携が図られている。			☆			3	
		労働環境	・良質なサービスを提供するための労働環境は充実していたか。	労働基準法を遵守し適正な労務体制が整っている。また、支援員の希望を踏まえた勤務体制となっている。			☆			3	
	平等利用、安全対策等、危機管理体制	平等利用	・入級希望者の平等利用に関する基本姿勢は適切であったか。	児童クラブの入級については、公平な利用ができるよう審査会を開催し、市が示している入級基準に基づき入級審査が適正に実施されている。			☆			3	
		個人情報保護	・個人情報を保護するための対策が適切であったか。	支援員等に対し、入級者に関する個人情報保護を周知徹底されている。			☆			3	
		安全対策	・日常の事故防止など安全対策が適切であったか。	施設内でケガ等事故が発生しそうな箇所の点検等を行い、事故の未然防止に努めている。			☆			3	
		危機管理	・防犯、防災対策など危機管理体制が適切であったか。	市が設置した緊急通報装置を使用し、緊急時の対策や防犯対策の体制を整えている。また、危機管理マニュアルを作成し有事の際の体制が整っている。			☆			3	
	2 利用 者 の サ ー ビ ス 向 上 へ の 取 り 組 み	利用拡大	周知活動	・施設目的の達成のため効果的な広報活動、情報提供等がなされたか。	学級だよりを作成し、保護者等に配布しているほか交流センターだより等を活用して、入級申込に関する手続きをはじめとした情報の提供に取り組んでいる。			☆			3
		利用者満足度	サービス向上	・入級者に対するサービス向上の取り組みがなされたか。	おやつ提供などサービスの向上に取り組んでいる。			☆			3
			改善運動	・入級者の意見要望を聴き、管理運営に反映されたか。	保護者会の開催のほか、個別に保護者からの要望や意見の聞き取りを行い、可能な限り要望や意見の反映に努めている。			☆			3
3 経 営 状 況	収支等実績	収支計画との整合性	・収支状況は当初収支計画と整合しているか。	入級児童の状況に沿った収支実績となっている。			☆			3	
		安定経営	・安定的な運営はできているか。	計画的な予算の執行がされており運営は安定している。			☆			3	
		経営状況	・経理事務は適正に処理されたか。	適正に処理が行われている。			☆			3	
				標準	51	加算	1	52			
審査結果	山口市放課後児童クラブ指定管理者仕様書に基づき、入級児童の安全確保、施設の効果的・弾力的な運営、快適な施設としての維持管理、個人情報保護の徹底など、適切に業務を実施している。			年度評価			A				
総評				総合評価							

「指定管理者モニタリング評価」

施設名：みなみ学級

指定管理者：大内地区社会福祉協議会

指定期間：平成23年度～平成27年度

評価項目		評価コメント	評価					評点合計
			不履行 多数	一部不 履行	良好	優秀	特に 優秀	
1 施設 の 適 正 な 管 理 運 営 の 確 保	管理運営の実施							
	運営業務	・受付事務、施錠、修繕など、適正な施設の運営が行われたか。			☆			3
	維持管理	・清掃、保守点検など維持管理、及び備品管理は適正に行われたか。			☆			3
	人員配置 職員研修	・適正な人員配置、職員の育成、指導が行われたか。			☆			3
	地域連携	・地域や関係団体等との連携や協議が適切に行われていたか。				☆		4
	接客対応	・苦情に対する対応は適切であったか。 ・接客対応は適切であったか。 ・利用者に対する案内、説明は適切であったか。			☆			3
	労働環境	・良質なサービスを提供するための労働環境は充実していたか。			☆			3
	平等利用、安全対策等、危機管理体制							
	平等利用	・入級希望者の平等利用に関する基本姿勢は適切であったか。			☆			3
	個人情報保護	・個人情報を保護するための対策が適切であったか。			☆			3
安全対策	・日常の事故防止など安全対策が適切であったか。			☆			3	
危機管理	・防犯、防災対策など危機管理体制が適切であったか。			☆			3	
2 利用 者 の サ ー ビ ス 向 上 へ の 取 り 組 み	利用拡大							
	周知活動	・施設目的の達成のため効果的な広報活動、情報提供等がなされたか。			☆			3
	利用者満足度							
	サービス向上	・入級者に対するサービス向上の取り組みがなされたか。			☆			3
	自主事業	・入級者ニーズに即した自主事業が実施されたか。			☆			3
	改善運動	・入級者の意見要望を聴き、管理運営に反映されたか。			☆			3
3 経 営 状 況	収支等実績							
	収支計画との整合性	・収支状況は当初収支計画と整合しているか。			☆			3
	安定経営	・安定的な運営はできているか。			☆			3
	経営状況	・経理事務は適正に処理されたか。			☆			3
			標準	51	加算	1	52	
審査結果	山口市放課後児童クラブ指定管理者仕様書に基づき、入級児童の安全確保、施設の効果的・弾力的な運営、快適な施設としての維持管理、個人情報保護の徹底など、適切に業務を実施している。		年度評価			A		
総 評	児童クラブに対するニーズが多様化する中、市が示した仕様書どおり運営が行われ、放課後児童の健全育成が図られた。また、支援員の資質向上のため、研修会等への積極的な参加に努め、児童の安心・安全に配慮するなど、指定管理者として概ね良好に運営が行われた。		総合評価			良好		

「指定管理者モニタリング評価」

施設名：みなみ第2学級

指定管理者：大内地区社会福祉協議会

指定期間：平成27年度～平成31年度

評価項目			評価コメント	評価					評点合計	
				不履行 多数	一部不 履行	良好	優秀	特に 優秀		
1 施設 の 適 正 な 管 理 運 営 の 確 保	管理運営の実施	運営業務	・受付事務、施設、修繕など、適正な施設の運営が行われたか。	入級事務や退級等に係る手続きについて適正に処理が行われ、遅滞なく進捗されている。また、日常点検を行うなど適正な施設運営が実施されている。					☆	3
		維持管理	・清掃、保守点検など維持管理、及び備品管理は適正に行われたか。	日常業務における清掃業務のほか、ガラス清掃などの定期清掃、電気設備等の保守点検を適正に実施されている。また、備品についても適正に管理されている。					☆	3
		人員配置 職員研修	・適正な人員配置、職員の育成、指導が行われたか。	山口市放課後児童健全育成事業の設備及び運営に関する基準を定める条例に基づき、入級児童数に応じた支援員の配置が行われている。また、市が主催する支援員研修会にも積極的に参加している。					☆	3
		地域連携	・地域や関係団体等との連携や協議が適切に行われていたか。	地域や学校等が主催する行事等への参加・協力、下校時間の変更など連絡調整のほか、大内地区内の学級のネットワークを構築し、学校等の連携機関との情報交換が積極的に行われている。					☆	4
		接客対応	・苦情に対する対応は適切であったか。 ・接客対応は適切であったか。 ・利用者に対する案内、説明は適切であったか。	入級説明会の実施や、随時の相談等も対応している。苦情等発生した場合には、保護者及び市への迅速な連絡など適切に対応が行われている。					☆	3
		労働環境	・良質なサービスを提供するための労働環境は充実していたか。	労働基準法を遵守し適正な労働体制が整っている。また、支援員の希望を踏まえた勤務体制となっている。					☆	3
	平等利用、安全対策等、危機管理体制	平等利用	・入級希望者の平等利用に関する基本姿勢は適切であったか。	児童クラブの入級については、公平な利用ができるよう審査会を開催し、市が示している入級基準に基づき入級審査が適正に実施されている。					☆	3
		個人情報保護	・個人情報を保護するための対策が適切であったか。	支援員等に対し、入級者に関する個人情報保護を周知徹底されている。					☆	3
		安全対策	・日常の事故防止など安全対策が適切であったか。	施設内でケガ等事故が発生しそうな箇所の点検等を行い、事故の未然防止に努めている。					☆	3
		危機管理	・防犯、防災対策など危機管理体制が適切であったか。	市が設置した緊急通報装置を使用し、緊急時の対策や防犯対策の体制を整えている。また、危機管理マニュアルを作成し有事の際の体制が整っている。					☆	3
2 利用 者 の サ ー ビ ス 向 上 へ の 取 り 組 み	利用拡大	周知活動	・施設目的の達成のため効果的な広報活動、情報提供等がなされたか。	学級だよりを作成し、保護者等に配布しているほか交流センターだより等を活用して、入級申込に関する手続きをはじめとした情報の提供に取り組んでいる。					☆	3
	利用者満足度	サービス向上	・入級者に対するサービス向上の取り組みがなされたか。	おやつ提供などサービスの向上に取り組んでいる。					☆	3
		自主事業	・入級者ニーズに即した自主事業が実施されたか。	おやつ提供のほか、学級主催の誕生会やクリスマス会など実施している。地域の食生活改善推進協議会や農水省と連携した食育に積極的に取り組んでいる。					☆	3
3 経 営 状 況	収支等実績	収支計画との整合性	・収支状況は当初収支計画と整合しているか。	入級児童の状況に沿った収支実績となっている。					☆	3
		安定経営	・安定的な運営はできているか。	計画的な予算の執行がされており運営は安定している。					☆	3
		経営状況	・経理事務は適正に処理されたか。	適正に処理が行われている。					☆	3
				標準	51	加算	1	52		
審査結果	山口市放課後児童クラブ指定管理者仕様書に基づき、入級児童の安全確保、施設の効果的・弾力的な運営、快適な施設としての維持管理、個人情報保護の徹底など、適切に業務を実施している。			年度評価			A			
総評				総合評価						

「指定管理者モニタリング評価」

施設名：しょうだ学級

指定管理者：しょうだ学級運営委員会

指定期間：平成23年度～平成27年度

評価項目		評価コメント	評価					評点合計
			不履行 多数	一部不 履行	良好	優秀	特に 優秀	
1 施設の 適正な 管理 運営の 確保	管理運営の実施							
	運営業務	・受付事務、施設、修繕など、適正な施設の運営が行われたか。			☆			3
	維持管理	・清掃、保守点検など維持管理、及び備品管理は適正に行われたか。			☆			3
	人員配置 職員研修	・適正な人員配置、職員の育成、指導が行われたか。			☆			3
	地域連携	・地域や関係団体等との連携や協議が適切に行われていたか。			☆			3
	接客対応	・苦情に対する対応は適切であったか。 ・接客対応は適切であったか。 ・利用者に対する案内、説明は適切であったか。			☆			3
	労働環境	・良質なサービスを提供するための労働環境は充実していたか。			☆			3
	平等利用、安全対策等、危機管理体制							
	平等利用	・入級希望者の平等利用に関する基本姿勢は適切であったか。			☆			3
	個人情報保護	・個人情報を保護するための対策が適切であったか。			☆			3
安全対策	・日常の事故防止など安全対策が適切であったか。			☆			3	
危機管理	・防犯、防災対策など危機管理体制が適切であったか。			☆			3	
2 利用者 のサー ビス上 への取 り組 み	利用拡大							
	周知活動	・施設目的の達成のため効果的な広報活動、情報提供等がなされたか。			☆			3
	利用者満足度							
	サービス向上	・入級者に対するサービス向上の取り組みがなされたか。				☆		4
	自主事業	・入級者ニーズに即した自主事業が実施されたか。			☆			3
	改善運動	・入級者の意見要望を聴き、管理運営に反映されたか。			☆			3
3 経営 状況	収支等実績							
	収支計画との整合性	・収支状況は当初収支計画と整合しているか。			☆			3
	安定経営	・安定的な運営はできているか。			☆			3
	経営状況	・経理事務は適正に処理されたか。			☆			3
			標準	51	加算	1	52	
審査結果	山口市放課後児童クラブ指定管理者仕様書に基づき、入級児童の安全確保、施設の効果的・弾力的な運営、快適な施設としての維持管理、個人情報保護の徹底など、適切に業務を実施している。		年度評価			A		
総 評	児童クラブに対するニーズが多様化する中、市が示した仕様書どおり運営が行われ、放課後児童の健全育成が図られた。また、支援員の資質向上のため、研修会等への積極的な参加に努め、児童の安心・安全に配慮するなど、指定管理者として概ね良好に運営が行われた。		総合評価			良好		

「指定管理者モニタリング評価」

施設名：ひめやま学級

指定管理者：ひめやま学級運営協議会

指定期間：平成23年度～平成27年度

評価項目			評価コメント	評価					評点合計	
				不履行 多数	一部不 履行	良好	優秀	特に 優秀		
1 施設 の 適 正 な 管 理 運 営 の 確 保	管理運営の実施	運営業務	・受付事務、施設、修繕など、適正な施設の運営が行われたか。			☆			3	
		維持管理	・清掃、保守点検など維持管理、及び備品管理は適正に行われたか。			☆			3	
		人員配置 職員研修	・適正な人員配置、職員の育成、指導が行われたか。			☆			3	
		地域連携	・地域や関係団体等との連携や協議が適切に行われていたか。			☆			3	
		接客対応	・苦情に対する対応は適切であったか。 ・接客対応は適切であったか。 ・利用者に対する案内、説明は適切であったか。			☆			3	
		労働環境	・良質なサービスを提供するための労働環境は充実していたか。			☆			3	
		平等利用、安全対策等、危機管理体制	平等利用	・入級希望者の平等利用に関する基本姿勢は適切であったか。			☆			3
			個人情報保護	・個人情報を保護するための対策が適切であったか。			☆			3
			安全対策	・日常の事故防止など安全対策が適切であったか。			☆			3
			危機管理	・防犯、防災対策など危機管理体制が適切であったか。			☆			3
2 利用 者 の サ ー ビ ス 向 上 へ の 取 り 組 み	利用拡大	周知活動	・施設目的の達成のため効果的な広報活動、情報提供等がなされたか。			☆			3	
	利用者満足度	サービス向上	・入級者に対するサービス向上の取り組みがなされたか。				☆		4	
		自主事業	・入級者ニーズに即した自主事業が実施されたか。			☆			3	
		改善運動	・入級者の意見要望を聴き、管理運営に反映されたか。			☆			3	
3 経 営 状 況	収支等実績	収支計画との整合性	・収支状況は当初収支計画と整合しているか。			☆			3	
		安定経営	・安定的な運営はできているか。			☆			3	
		経営状況	・経理事務は適正に処理されたか。			☆			3	
				標準	51	加算	1	52		
審査結果		山口市放課後児童クラブ指定管理者仕様書に基づき、入級児童の安全確保、施設の効果的・弾力的な運営、快適な施設としての維持管理、個人情報保護の徹底など、適切に業務を実施している。		年度評価			A			
総 評		児童クラブに対するニーズが多様化する中、市が示した仕様書どおり運営が行われ、放課後児童の健全育成が図られた。また、支援員の資質向上のため、研修会等への積極的な参加に努め、児童の安心・安全に配慮するなど、指定管理者として概ね良好に運営が行われた。		総合評価			良好			

「指定管理者モニタリング評価」

施設名：ひめやま第2学級

指定管理者：ひめやま学級運営協議会

指定期間：平成27年度～平成31年度

評価項目		評価コメント	評価					評点合計
			不履行 多数	一部不 履行	良好	優秀	特に 優秀	
1 施設 の 適 正 な 管 理 運 営 の 確 保	管理運営の実施							
	運営業務	・受付事務、施錠、修繕など、適正な施設の運営が行われたか。			☆			3
	維持管理	・清掃、保守点検など維持管理、及び備品管理は適正に行われたか。			☆			3
	人員配置 職員研修	・適正な人員配置、職員の育成、指導が行われたか。			☆			3
	地域連携	・地域や関係団体等との連携や協議が適切に行われていたか。			☆			3
	接客対応	・苦情に対する対応は適切であったか。 ・接客対応は適切であったか。 ・利用者に対する案内、説明は適切であったか。			☆			3
	労働環境	・良質なサービスを提供するための労働環境は充実していたか。			☆			3
	平等利用、安全対策等、危機管理体制							
	平等利用	・入級希望者の平等利用に関する基本姿勢は適切であったか。			☆			3
	個人情報保護	・個人情報を保護するための対策が適切であったか。			☆			3
	安全対策	・日常の事故防止など安全対策が適切であったか。			☆			3
	危機管理	・防犯、防災対策など危機管理体制が適切であったか。			☆			3
	2 利用 者 の サ ー ビ ス 向 上 へ の 取 り 組 み	利用拡大						
周知活動	・施設目的の達成のため効果的な広報活動、情報提供等がなされたか。			☆			3	
利用者満足度								
サービス向上	・入級者に対するサービス向上の取り組みがなされたか。				☆		4	
自主事業	・入級者ニーズに即した自主事業が実施されたか。			☆			3	
改善運動	・入級者の意見要望を聴き、管理運営に反映されたか。			☆			3	
3 経 営 状 況	収支等実績							
収支計画との整合性	・収支状況は当初収支計画と整合しているか。			☆			3	
安定経営	・安定的な運営はできているか。			☆			3	
経営状況	・経理事務は適正に処理されたか。			☆			3	
			標準	51	加算	1	52	
審査結果	山口市放課後児童クラブ指定管理者仕様書に基づき、入級児童の安全確保、施設の効果的・弾力的な運営、快適な施設としての維持管理、個人情報保護の徹底など、適切に業務を実施している。		年度評価			A		
総 評			総合評価					

「指定管理者モニタリング評価」

施設名：さわやか学級

指定管理者：大歳地区放課後児童クラブ運営協議会

指定期間：平成23年度～平成27年度

評価項目		評価コメント	評価					評価合計
			不履行 多数	一部不 履行	良好	優秀	特に 優秀	
1 施設の 適正な 管理運 営の確 保	管理運営の実施							
	運営業務	・受付事務、施設、修繕など、適正な施設の運営が行われたか。			☆			3
	維持管理	・清掃、保守点検など維持管理、及び備品管理は適正に行われたか。			☆			3
	人員配置 職員研修	・適正な人員配置、職員の育成、指導が行われたか。			☆			3
	地域連携	・地域や関係団体等との連携や協議が適切に行われていたか。				☆		4
	接客対応	・苦情に対する対応は適切であったか。 ・接客対応は適切であったか。 ・利用者に対する案内、説明は適切であったか。			☆			3
	労働環境	・良質なサービスを提供するための労働環境は充実していたか。			☆			3
	平等利用、安全対策等、危機管理体制							
	平等利用	・入級希望者の平等利用に関する基本姿勢は適切であったか。			☆			3
	個人情報保護	・個人情報保護するための対策が適切であったか。			☆			3
安全対策	・日常の事故防止など安全対策が適切であったか。			☆			3	
危機管理	・防犯、防災対策など危機管理体制が適切であったか。			☆			3	
2 利用者 のサー ビス向 上への 取り組 み	利用拡大							
	周知活動	・施設目的の達成のため効果的な広報活動、情報提供等がなされたか。			☆			3
	利用者満足度							
	サービス向上	・入級者に対するサービス向上の取り組みがなされたか。			☆			3
	自主事業	・入級者ニーズに即した自主事業が実施されたか。			☆			3
	改善運動	・入級者の意見要望を聞き、管理運営に反映されたか。			☆			3
	3 経営 状況							
取支等実績	取支計画との整合性	・取支状況は当初取支計画と整合しているか。			☆			3
	安定経営	・安定的な運営はできているか。			☆			3
	経営状況	・経理事務は適正に処理されたか。			☆			3
			標準	51	加算	1	52	
審査結果	山口市放課後児童クラブ指定管理者仕様書に基づき、入級児童の安全確保、施設の効果的・弾力的な運営、快適な施設としての維持管理、個人情報保護の徹底など、適切に業務を実施している。		年度評価		A			
総 評	児童クラブに対するニーズが多様化する中、市が示した仕様書どおり運営が行われ、放課後児童の健全育成が図られた。また、支援員の資質向上のため、研修会等への積極的な参加に努め、児童の安心・安全に配慮するなど、指定管理者として概ね良好に運営が行われた。		総合評価		良好			

「指定管理者モニタリング評価」

施設名：もみじ学級

指定管理者：吉敷地区社会福祉協議会

指定期間：平成23年度～平成27年度

評価項目		評価コメント	評価					評点合計
			不履行 多数	一部不 履行	良好	優秀	特に 優秀	
1 施設 の 適 正 な 管 理 運 営 の 確 保	管理運営の実施							
	運営業務	・受付事務、施錠、修繕など、適正な施設の運営が行われたか。			☆			3
	維持管理	・清掃、保守点検など維持管理、及び備品管理は適正に行われたか。			☆			3
	人員配置 職員研修	・適正な人員配置、職員の育成、指導が行われたか。			☆			3
	地域連携	・地域や関係団体等との連携や協議が適切に行われていたか。				☆		4
	接客対応	・苦情に対する対応は適切であったか。 ・接客対応は適切であったか。 ・利用者に対する案内、説明は適切であったか。			☆			3
	労働環境	・良質なサービスを提供するための労働環境は充実していたか。			☆			3
	平等利用、安全対策等、危機管理体制							
	平等利用	・入級希望者の平等利用に関する基本姿勢は適切であったか。			☆			3
	個人情報保護	・個人情報保護のための対策が適切であったか。			☆			3
安全対策	・日常の事故防止など安全対策が適切であったか。			☆			3	
危機管理	・防犯、防災対策など危機管理体制が適切であったか。			☆			3	
2 利用 者 の サ ー ビ ス 向 上 へ の 取 り 組 み	利用拡大							
	周知活動	・施設目的の達成のため効果的な広報活動、情報提供等がなされたか。			☆			3
	利用者満足度							
	サービス向上	・入級者に対するサービス向上の取り組みがなされたか。			☆			3
	自主事業	・入級者ニーズに即した自主事業が実施されたか。			☆			3
	改善運動	・入級者の意見要望を聴き、管理運営に反映されたか。			☆			3
3 経 営 状 況	収支等実績							
	収支計画との整合性	・収支状況は当初収支計画と整合しているか。			☆			3
	安定経営	・安定的な運営はできているか。			☆			3
	経営状況	・経理事務は適正に処理されたか。			☆			3
			標準	51	加算	1	52	
審査結果	山口市放課後児童クラブ指定管理者仕様書に基づき、入級児童の安全確保、施設の効果的・弾力的な運営、快適な施設としての維持管理、個人情報保護の徹底など、適切に業務を実施している。		年度評価			A		
総 評	児童クラブに対するニーズが多様化する中、市が示した仕様書どおり運営が行われ、放課後児童の健全育成が図られた。また、支援員の資質向上のため、研修会等への積極的な参加に努め、児童の安心・安全に配慮するなど、指定管理者として概ね良好に運営が行われた。		総合評価			良好		

「指定管理者モニタリング評価」

施設名：もみじ第2学級

指定管理者：吉敷地区社会福祉協議会

指定期間：平成23年度～平成27年度

評価項目			評価コメント	評価					評価合計	
				不履行 多数	一部不 履行	良好	優秀	特に 優秀		
1 施設の 適正な 管理運 営の確 保	管理運営の実施	運営業務	・受付事務、施設、修繕など、適正な施設の運営が行われたか。	入級事務や退級等に係る手続きについて適正に処理が行われ、遅滞なく進捗されている。また、日常点検を行うなど適正な施設運営が実施されている。					☆	3
		維持管理	・清掃、保守点検など維持管理、及び備品管理は適正に行われたか。	日常業務における清掃業務のほか、ガラス清掃などの定期清掃、電気設備等の保守点検を適正に実施されている。また、備品についても適正に管理されている。					☆	3
		人員配置 職員研修	・適正な人員配置、職員の育成、指導が行われたか。	山口市放課後児童健全育成事業の設備及び運営に関する基準を定める条例に基づき、入級児童数に応じた支援員の配置が行われている。また、市が主催する支援員研修会にも積極的に参加している。					☆	3
		地域連携	・地域や関係団体等との連携や協議が適切に行われていたか。	下校時間の変更などの連絡調整のほか、入級児童に関し、学校行事に参加や見学をしながら、連携を密にとっている。また、夏季休業期間に地域団体の協力のもと、読み聞かせ、音楽演奏、ダンス等の講座を開催している。					☆	4
		接客対応	・苦情に対する対応は適切であったか。 ・接客対応は適切であったか。 ・利用者に対する案内、説明は適切であったか。	入級説明会の実施や、随時の相談等も対応している。ケガ等発生した場合には、保護者及び市への迅速な連絡など適切な対応が行われている。また、保護者からの苦情があった場合に対応できる体制も整っている。					☆	3
		労働環境	・良質なサービスを提供するための労働環境は充実していたか。	労働基準法を遵守し適正な労務体制が整っている。また、支援員の希望を踏まえた勤務体制となっている。					☆	3
	平等利用、安全対策等、危機管理体制	平等利用	・入級希望者の平等利用に関する基本姿勢は適切であったか。	児童クラブの入級については、公平な利用ができるよう審査会を開催し、市が示している入級基準に基づき入級審査が適正に実施されている。					☆	3
		個人情報保護	・個人情報保護するための対策が適切であったか。	支援員等に対し、入級者に関する個人情報保護を周知徹底されている。					☆	3
		安全対策	・日常の事故防止など安全対策が適切であったか。	施設内でケガ等事故が発生しそうな箇所の点検等を行い、事故の未然防止に努めている。					☆	3
		危機管理	・防犯、防災対策など危機管理体制が適切であったか。	市が設置した緊急通報装置を使用し、緊急時の対策や防犯対策の体制を整えている。また、危機管理マニュアルを作成し有事の際の体制が整っている。					☆	3
2 利用者 のサー ビス向 上への 取り組 み	利用拡大	周知活動	・施設目的の達成のため効果的な広報活動、情報提供等がなされたか。	学級だよりを作成し、保護者等に配布しているほか交流センターだより等を活用して、入級申込に関する記事をはじめとした情報の提供に取り組んでいる。					☆	3
	利用者満足度	サービス向上	・入級者に対するサービス向上の取り組みがなされたか。	おやつ提供などサービスの向上に取り組んでいる。					☆	3
		自主事業	・入級者ニーズに即した自主事業が実施されたか。	学校の給食調理員の協力のもと、食育教室を行い、食育に力を入れている。					☆	3
		改善運動	・入級者の意見要望を聴き、管理運営に反映されたか。	保護者会の開催のほか、個別に保護者からの要望や意見の聞き取りを行い、可能な限り要望や意見の反映に努めている。					☆	3
3 経営 状況	収支等実績	収支計画との整合性	・収支状況は当初収支計画と整合しているか。	入級児童の状況に沿った収支実績となっている。					☆	3
		安定経営	・安定的な運営はできているか。	計画的な予算の執行がされており運営は安定している。					☆	3
		経営状況	・経理事務は適正に処理されたか。	適正に処理が行われている。					☆	3
				標準	51	加算	1	52		
審査結果	山口市放課後児童クラブ指定管理者仕様書に基づき、入級児童の安全確保、施設の効果的・弾力的な運営、快適な施設としての維持管理、個人情報保護の徹底など、適切に業務を実施している。			年度評価			A			
総評	児童クラブに対するニーズが多様化する中、市が示した仕様書どおり運営が行われ、放課後児童の健全育成が図られた。また、支援員の資質向上のため、研修会等への積極的な参加に努め、児童の安心・安全に配慮するなど、指定管理者として概ね良好に運営が行われた。			総合評価			良好			

「指定管理者モニタリング評価」

施設名：なかよし学級

指定管理者：白石地区放課後児童クラブ運営協議会

指定期間：平成23年度～平成27年度

評価項目		評価コメント	評価					評点合計
			不履行 多数	一部不 履行	良好	優秀	特に 優秀	
1 施設の 適正な 管理 運営の 確保	管理運営の実施	運営業務	・受付事務、施設、修繕など、適正な施設の運営が行われたか。	入級事務や退級等に係る手続きについて適正に処理が行われ、遅滞なく進達されている。また、日常点検を行うなど適正な施設運営が実施されている。			☆	3
		維持管理	・清掃、保守点検など維持管理、及び備品管理は適正に行われたか。	日常業務における清掃業務のほか、ガラス清掃などの定期清掃、電気設備等の保守点検を適正に実施されている。また、備品についても適正に管理されている。			☆	3
		人員配置 職員研修	・適正な人員配置、職員の育成、指導が行われたか。	山口市放課後児童健全育成事業の設備及び運営に関する基準を定める条例に基づき、入級児童数に応じた支援員の配置が行われている。また、市が主催する支援員研修会にも積極的に参加している。			☆	3
		地域連携	・地域や関係団体等との連携や協力が適切に行われていたか。	地域や学校等が主催する行事等への参加・協力、下校時間の変更など連絡調整のほか、入級児童に関し学校との連携など適切に行われている。交通指導（伴道）をはじめ、夏休みの行事指導、山口の民話や伝説の伝承など、地域連携を意識した取り組みを行っている。			☆	4
		接客対応	・苦情に対する対応は適切であったか。 ・接客対応は適切であったか。 ・利用者に対する案内、説明は適切であったか。	入級説明会の実施や、随時の相談等も対応している。ケガ等発生した場合には、保護者及び市への迅速な連絡など適切な対応が行われている。また、保護者からの苦情に対して、迅速に対応している。			☆	3
		労働環境	・良質なサービスを提供するための労働環境は充実していたか。	労働基準法を遵守し適正な労務体制が整っている。また、支援員の希望を踏まえた勤務体制となっている。			☆	3
	平等利用、安全対策等、危機管理体制	平等利用	・入級希望者の平等利用に関する基本姿勢は適切であったか。	児童クラブの入級については、公平な利用ができるよう審査会を開催し、市が示している入級基準に基づき入級審査が適正に実施されている。			☆	3
		個人情報保護	・個人情報保護するための対策が適切であったか。	支援員等に対し、入級者に関する個人情報保護を周知徹底されている。			☆	3
		安全対策	・日常の事故防止など安全対策が適切であったか。	施設内でケガ等事故が発生しそうな箇所の点検等を行い、事故の未然防止に努めている。			☆	3
		危機管理	・防犯、防災対策など危機管理体制が適切であったか。	市が設置した緊急通報装置を使用し、緊急時の対策や防犯対策の体制を整えている。また、危機管理マニュアルを作成し有事の際の体制が整っている。			☆	3
2 利用者 のサ ービ ス向 上へ の取 り組 み	利用拡大	周知活動	・施設目的の達成のため効果的な広報活動、情報提供等がなされたか。	学級だよりを作成し、保護者等に配布しているほか交流センターだより等を活用して、入級申込に関する記事をはじめとした情報の提供に取り組んでいる。			☆	3
	利用者満足度	サービス向上	・入級者に対するサービス向上の取り組みがなされたか。	通級指導教室幼児の部設置校があり、障がい児の通級割合が高いため、障がい児に関する知識を積極的に学び、適切な対応をするよう努めている。			☆	3
		自主事業	・入級者ニーズに即した自主事業が実施されたか。	地域行事（白石フェスティバルで工作広場開設）に積極的に参加をしたり、地域住民をクラブへ招いて交流を図るなど、地域との連携事業に取り組んでいる。			☆	3
		改善運動	・入級者の意見要望を聴き、管理運営に反映されたか。	保護者会の開催のほか、個別に保護者からの要望や意見の聞き取りを行い、可能な限り要望や意見の反映に努めている。			☆	3
3 経営 状況	収支等実績	収支計画との整合性	・収支状況は当初収支計画と整合しているか。	入級児童の状況に沿った収支実績となっている。			☆	3
		安定経営	・安定的な運営はできているか。	計画的な予算の執行がされており運営は安定している。			☆	3
		経営状況	・経理事務は適正に処理されたか。	適正に処理が行われている。			☆	3
			標準	51	加算	1	52	
審査結果	山口市放課後児童クラブ指定管理者仕様書に基づき、入級児童の安全確保、施設の効果的・弾力的な運営、快適な施設としての維持管理、個人情報保護の徹底など、適切に業務を実施している。			年度評価		A		
総 評	児童クラブに対するニーズが多様化する中、市が示した仕様書どおり運営が行われ、放課後児童の健全育成が図られた。また、支援員の資質向上のため、研修会等への積極的な参加に努め、児童の安心・安全に配慮するなど、指定管理者として概ね良好に運営が行われた。			総合評価		良好		

「指定管理者モニタリング評価」

施設名：わくわく学級

指定管理者：鑄銭司留守家庭児童学級運営協議会

指定期間：平成23年度～平成27年度

評価項目		評価コメント	評価					評点合計
			不履行 多数	一部不 履行	良好	優秀	特に 優秀	
1 施設 の 適 正 な 管 理 運 営 の 確 保	管理運営の実施							
	運営業務	・受付事務、施錠、修繕など、適正な施設の運営が行われたか。			☆			3
	維持管理	・清掃、保守点検など維持管理、及び備品管理は適正に行われたか。			☆			3
	人員配置 職員研修	・適正な人員配置、職員の育成、指導が行われたか。			☆			3
	地域連携	・地域や関係団体等との連携や協議が適切に行われていたか。			☆			3
	接客対応	・苦情に対する対応は適切であったか。 ・接客対応は適切であったか。 ・利用者に対する案内、説明は適切であったか。			☆			3
	労働環境	・良質なサービスを提供するための労働環境は充実していたか。			☆			3
	平等利用、安全対策等、危機管理体制							
	平等利用	・入級希望者の平等利用に関する基本姿勢は適切であったか。			☆			3
	個人情報保護	・個人情報を保護するための対策が適切であったか。			☆			3
安全対策	・日常の事故防止など安全対策が適切であったか。			☆			3	
危機管理	・防犯、防災対策など危機管理体制が適切であったか。			☆			3	
2 利用 者 の サ ー ビ ス 向 上 へ の 取 り 組 み	利用拡大							
	周知活動	・施設目的の達成のため効果的な広報活動、情報提供等がなされたか。			☆			3
	サービス向上	・入級者に対するサービス向上の取り組みがなされたか。			☆			3
	自主事業	・入級者ニーズに即した自主事業が実施されたか。				☆		4
改善運動	・入級者の意見要望を聴き、管理運営に反映されたか。			☆			3	
3 経 営 状 況	収支等実績							
	収支計画との整合性	・収支状況は当初収支計画と整合しているか。			☆			3
	安定経営	・安定的な運営はできているか。			☆			3
経営状況	・経理事務は適正に処理されたか。			☆			3	
			標準	51	加算	1	52	
審査結果	山口市放課後児童クラブ指定管理者仕様書に基づき、入級児童の安全確保、施設の効果的・弾力的な運営、快適な施設としての維持管理、個人情報保護の徹底など、適切に業務を実施している。		年度評価			A		
総 評	児童クラブに対するニーズが多様化する中、市が示した仕様書どおり運営が行われ、放課後児童の健全育成が図られた。また、支援員の資質向上のため、研修会等への積極的な参加に努め、児童の安心・安全に配慮するなど、指定管理者として概ね良好に運営が行われた。		総合評価			良好		

「指定管理者モニタリング評価」

施設名：くすのき学級

指定管理者：仁保地区放課後児童クラブ運営協議会

指定期間：平成23年度～平成27年度

評価項目			評価コメント	評価					評点合計	
				不履行 多数	一部不 履行	良好	優秀	特に 優秀		
1 施設 の 適 正 な 管 理 運 営 の 確 保	管理運営の実施	運営業務	・受付事務、施設、修繕など、適正な施設の運営が行われたか。	入級事務や退級等に係る手続きについて適正に処理が行われ、遅滞なく進捗されている。また、日常点検を行うなど適正な施設運営が実施されている。					☆	3
		維持管理	・清掃、保守点検など維持管理、及び備品管理は適正に行われたか。	日常業務における清掃業務のほか、ガラス清掃などの定期清掃、電気設備等の保守点検を適正に実施されている。また、備品についても適正に管理されている。					☆	3
		人員配置 職員研修	・適正な人員配置、職員の育成、指導が行われたか。	山口市放課後児童健全育成事業の設備及び運営に関する基準を定める条例に基づき、入級児童数に応じた支援員の配置が行われている。また、市が主催する支援員研修会にも積極的に参加している。					☆	3
		地域連携	・地域や関係団体等との連携や協議が適切に行われていたか。	地域や学校等が主催する行事等への参加・協力、下校時間の変更など連絡調整のほか、入級児童に関し学校との連携など適切に行われている。					☆	3
		接客対応	・苦情に対する対応は適切であったか。 ・接客対応は適切であったか。 ・利用者に対する案内、説明は適切であったか。	入級説明会の実施や、随時の相談等も対応している。ケガ等発生した場合や保護者からの苦情に対して対応できる体制が整えられている。					☆	3
		労働環境	・良質なサービスを提供するための労働環境は充実していたか。	労働基準法を遵守し適正な労働体制が整っている。また、支援員の希望を踏まえた勤務体制となっている。					☆	3
	平等利用、安全対策等、危機管理体制	平等利用	・入級希望者の平等利用に関する基本姿勢は適切であったか。	児童クラブの入級については、公平な利用ができるよう審査会を開催し、市が示している入級基準に基づき入級審査が適正に実施されている。					☆	3
		個人情報保護	・個人情報を保護するための対策が適切であったか。	支援員等に対し、入級者に関する個人情報保護を周知徹底されている。					☆	3
		安全対策	・日常の事故防止など安全対策が適切であったか。	夏休みに交通安全のため、地域交流センターやコーディネーターの協力のもと、横断歩道の整備に取り組んでいる。					☆	3
		危機管理	・防犯、防災対策など危機管理体制が適切であったか。	市が設置した緊急通報装置を使用し、緊急時の対策や防犯対策の体制を整えている。また、危機管理マニュアルを作成し有事の際の体制が整っている。					☆	3
2 利用 者 の サ ー ビ ス 向 上 へ の 取 り 組 み	利用拡大	周知活動	・施設目的の達成のため効果的な広報活動、情報提供等がなされたか。	学級だよりを作成し、保護者等に配布しているほか交流センターだより等を活用して、入級申込に関する手続きをはじめとした情報の提供に取り組んでいる。					☆	3
	利用者満足度	サービス向上	・入級者に対するサービス向上の取り組みがなされたか。	おやつ提供などサービスの向上に取り組んでいる。					☆	3
		自主事業	・入級者ニーズに即した自主事業が実施されたか。	長期以外の土曜日、振替休日も8時に開所し、利用者のニーズに対応している。					☆	4
		改善運動	・入級者の意見要望を聴き、管理運営に反映されたか。	夏休み前に保護者懇談会を開催し、1学期の様子を互いに話し合い、夏休み後の開わり方について、保護者と共通理解をもつよう努力している。					☆	3
3 経 営 状 況	収支等実績	収支計画との整合性	・収支状況は当初収支計画と整合しているか。	入級児童の状況に沿った収支実績となっている。					☆	3
		安定経営	・安定的な運営はできているか。	計画的な予算の執行がされており運営は安定している。					☆	3
		経営状況	・経理事務は適正に処理されたか。	適正に処理が行われている。					☆	3
				標準	51	加算	1	52		
審査結果	山口市放課後児童クラブ指定管理者仕様書に基づき、入級児童の安全確保、施設の効果的・弾力的な運営、快適な施設としての維持管理、個人情報保護の徹底など、適切に業務を実施している。			年度評価			A			
総 評	児童クラブに対するニーズが多様化する中、市が示した仕様書どおり運営が行われ、放課後児童の健全育成が図られた。また、支援員の資質向上のため、研修会等への積極的な参加に努め、児童の安心・安全に配慮するなど、指定管理者として概ね良好に運営が行われた。			総合評価			良好			

「指定管理者モニタリング評価」

施設名：たんぼぼ学級

指定管理者：二島留守家庭児童学級運営委員会

指定期間：平成23年度～平成27年度

評価項目		評価コメント	評価					評点合計
			不履行 多数	一部不 履行	良好	優秀	特に 優秀	
1 施設 の 適 正 な 管 理 運 営 の 確 保	管理運営の実施							
	運営業務	・受付事務、施設、修繕など、適正な施設の運営が行われたか。			☆			3
	維持管理	・清掃、保守点検など維持管理、及び備品管理は適正に行われたか。			☆			3
	人員配置 職員研修	・適正な人員配置、職員の育成、指導が行われたか。			☆			3
	地域連携	・地域や関係団体等との連携や協議が適切に行われていたか。			☆			3
	接客対応	・苦情に対する対応は適切であったか。 ・接客対応は適切であったか。 ・利用者に対する案内、説明は適切であったか。			☆			3
	労働環境	・良質なサービスを提供するための労働環境は充実していたか。			☆			3
	平等利用、安全対策等、危機管理体制							
	平等利用	・入級希望者の平等利用に関する基本姿勢は適切であったか。			☆			3
	個人情報保護	・個人情報を保護するための対策が適切であったか。			☆			3
安全対策	・日常の事故防止など安全対策が適切であったか。			☆			3	
危機管理	・防犯、防災対策など危機管理体制が適切であったか。			☆			3	
2 利用 者 の サ ー ビ ス 向 上 へ の 取 り 組 み	利用拡大							
	周知活動	・施設目的の達成のため効果的な広報活動、情報提供等がなされたか。			☆			3
	サービス向上	・入級者に対するサービス向上の取り組みがなされたか。			☆			3
	自主事業	・入級者ニーズに即した自主事業が実施されたか。			☆	☆		4
改善運動	・入級者の意見要望を聴き、管理運営に反映されたか。			☆			3	
3 経 営 状 況	収支等実績							
	収支計画との整合性	・収支状況は当初収支計画と整合しているか。			☆			3
	安定経営	・安定的な運営はできているか。			☆			3
経営状況	・経理事務は適正に処理されたか。			☆			3	
			標準	51	加算	1	52	
審査結果	山口市放課後児童クラブ指定管理者仕様書に基づき、入級児童の安全確保、施設の効果的・弾力的な運営、快適な施設としての維持管理、個人情報保護の徹底など、適切に業務を実施している。		年度評価			A		
総 評	児童クラブに対するニーズが多様化する中、市が示した仕様書どおり運営が行われ、放課後児童の健全育成が図られた。また、支援員の資質向上のため、研修会等への積極的な参加に努め、児童の安心・安全に配慮するなど、指定管理者として概ね良好に運営が行われた。		総合評価			良好		

「指定管理者モニタリング評価」

施設名：おおぞら学級

指定管理者：おおぞら学級運営協議会

指定期間：平成27年度～平成31年度

評価項目			評価コメント	評価					評点合計		
				不履行 多数	一部不 履行	良好	優秀	特に 優秀			
1 施設 の 適 正 な 管 理 運 営 の 確 保	管理運営の実施	運営業務	・受付事務、施設、修繕など、適正な施設の運営が行われたか。	入級事務や退級等に係る手続きについて適正に処理が行われ、遅滞なく進捗されている。また、日常点検を行うなど適正な施設運営が実施されている。			☆			3	
		維持管理	・清掃、保守点検など維持管理、及び備品管理は適正に行われたか。	日常業務における清掃業務のほか、ガラス清掃などの定期清掃、電気設備等の保守点検を適正に実施されている。また、備品についても適正に管理されている。			☆			3	
		人員配置 職員研修	・適正な人員配置、職員の育成、指導が行われたか。	山口市放課後児童健全育成事業の設備及び運営に関する基準を定める条例に基づき、入級児童数に応じた支援員の配置が行われている。また、市が主催する支援員研修会にも積極的に参加している。			☆			3	
		地域連携	・地域や関係団体等との連携や協議が適切に行われていたか。	地域や学校等が主催する行事等への参加・協力、下校時間の変更など連絡調整のほか、入級児童に関し学校との連携など適切に行われている。			☆			3	
		接客対応	・苦情に対する対応は適切であったか。 ・接客対応は適切であったか。 ・利用者に対する案内、説明は適切であったか。	入級説明会の実施や、随時の相談等も対応している。ケガ等発生した場合には、保護者及び市への迅速な連絡など適切な対応が行われている。また、保護者からの苦情があった場合に対応できるよう体制が整えられている。			☆			3	
		労働環境	・良質なサービスを提供するための労働環境は充実していたか。	労働基準法を遵守し適正な労務体制が整っている。また、支援員の希望を踏まえた勤務体制となっている。			☆			3	
	平等利用、安全対策等、危機管理体制	平等利用	・入級希望者の平等利用に関する基本姿勢は適切であったか。	児童クラブの入級については、公平な利用ができるよう審査会を開催し、市が示している入級基準に基づき入級審査が適正に実施されている。			☆			3	
		個人情報保護	・個人情報を保護するための対策が適切であったか。	支援員等に対し、入級者に関する個人情報保護を周知徹底されている。			☆			3	
		安全対策	・日常の事故防止など安全対策が適切であったか。	施設内でケガ等事故が発生しそうな箇所の点検を行い、事故の未然防止に努めている。			☆			3	
		危機管理	・防犯、防災対策など危機管理体制が適切であったか。	市が設置した緊急通報装置を使用し、緊急時の対策や防犯対策の体制を整えている。また、危機管理マニュアルを作成し有事の際の体制が整っている。			☆			3	
		利用拡大	周知活動	・施設目的の達成のため効果的な広報活動、情報提供等がなされたか。	学級だよりを作成し、入級申込に関する手続きをはじめとした情報の提供に取り組んでいる。			☆			3
		利用者 の サ ー ビ ス 向 上 へ の 取 り 組 み	利用者満足度	サービス向上	・入級者に対するサービス向上の取り組みがなされたか。	おやつ提供などサービスの向上に取り組んでいる。			☆		
自主事業	・入級者ニーズに即した自主事業が実施されたか。			おやつ提供のほか、学級主催の誕生会やクリスマス会など実施している。また、入級者のニーズを反映し有料ではあるが、長期休暇については早朝（7時45分）保育を実施され、利用者ニーズに対応している。				☆		4	
改善運動	・入級者の意見要望を聴き、管理運営に反映されたか。			保護者会の開催のほか、運営協議会に保護者代表を委員として参加いただき、可能な限り要望や意見の反映に努めている。			☆			3	
3 経 営 状 況	収支等実績	収支計画との整合性	・収支状況は当初収支計画と整合しているか。	入級児童の状況に沿った収支実績となっている。			☆			3	
		安定経営	・安定的な運営はできているか。	計画的な予算の執行がされており運営は安定している。			☆			3	
		経営状況	・経理事務は適正に処理されたか。	適正に処理が行われている。			☆			3	
				標準	51	加算	1	52			
審査結果	山口市放課後児童クラブ指定管理者仕様書に基づき、入級児童の安全確保、施設の効果的・弾力的な運営、快適な施設としての維持管理、個人情報保護の徹底など、適切に業務を実施している。			年度評価		A					
総 評				総合評価							

「指定管理者モニタリング評価」

施設名：ひまわり学級

指定管理者：山口市社会福祉協議会

指定期間：平成27年度～平成31年度

評価項目		評価コメント	評価				評点合計		
			不履行 多数	一部不 履行	良好	優秀 特に 優秀			
1 施設の 適正な 管理運 営の確 保	管理運営の実施	運営業務	・受付事務、施設、修繕など、適正な施設の運営が行われたか。	入級事務や退級等に係る手続きについて適正に処理が行われ、遅滞なく進達されている。また、日常点検を行うなど適正な施設運営が実施されている。			☆	3	
		維持管理	・清掃、保守点検など維持管理、及び備品管理は適正に行われたか。	日常業務における清掃業務のほか、ガラス清掃などの定期清掃、電気設備等の保守点検を適正に実施されている。また、備品についても適正に管理されている。			☆	3	
		人員配置職員研修	・適正な人員配置、職員の育成、指導が行われたか。	山口市放課後児童健全育成事業の設備及び運営に関する基準を定める条例に基づき、入級児童数に応じた支援員の配置が行われている。また、市が主催する支援員研修会にも積極的に参加している。			☆	3	
		地域連携	・地域や関係団体等との連携や協議が適切に行われていたか。	地域や学校等が主催する行事等への参加・協力、下校時間の変更など連絡調整のほか、入級児童に関し学校との連携など適切に行われている。また、地域内の大学生との交流も積極的に図られている。			☆	4	
		接客対応	・苦情に対する対応は適切であったか。 ・接客対応は適切であったか。 ・利用者に対する案内、説明は適切であったか。	入級説明会の実施や、随時の相談等も対応している。ケガ等発生した場合には、保護者及び市への迅速な連絡など適切な対応が行われている。また、保護者からの苦情に対して適切に対応されている。			☆	3	
		労働環境	・良質なサービスを提供するための労働環境は充実していたか。	労働基準法を遵守し適正な労務体制が整っている。また、支援員の希望を踏まえた勤務体制となっている。			☆	3	
	平等利用、安全対策等、危機管理体制	平等利用	・入級希望者の平等利用に関する基本姿勢は適切であったか。	児童クラブの入級については、公平な利用ができるよう審査会を開催し、市が示している入級基準に基づき入級審査が適正に実施されている。			☆	3	
		個人情報保護	・個人情報を保護するための対策が適切であったか。	支援員等に対し、入級者に関する個人情報保護を周知徹底されている。			☆	3	
		安全対策	・日常の事故防止など安全対策が適切であったか。	施設内でケガ等事故が発生しそうな箇所の点検等を行い、事故の未然防止に努めている。			☆	3	
		危機管理	・防犯、防災対策など危機管理体制が適切であったか。	市が設置した緊急通報装置を使用し、緊急時の対策や防犯対策の体制を整えている。また、危機管理マニュアルを作成し有事の際の体制が整っている。			☆	3	
	2 利用者 のサー ビス向 上への 取り組 み	利用拡大	周知活動	・施設目的の達成のため効果的な広報活動、情報提供等がなされたか。	学級だよりを作成し、保護者等に配布し、入級申込に関する手続きをはじめとした情報の提供に取り組んでいる。			☆	3
		利用者満足度	サービス向上	・入級者に対するサービス向上の取り組みがなされたか。	災害等により学校が臨時休校した場合、希望者がいる場合のための開所準備などにおいて、柔軟に対応している。			☆	3
			自主事業	・入級者ニーズに即した自主事業が実施されたか。	おやつ提供のほか、学級主催の誕生会やクリスマス会など実施している。			☆	3
			改善運動	・入級者の意見要望を聴き、管理運営に反映されたか。	保護者会の開催のほか、個別に保護者からの要望や意見の聞き取りを行い、可能な限り要望や意見の反映に努めている。			☆	3
3 経営 状況	収支等実績	収支計画との整合性	・収支状況は当初収支計画と整合しているか。	入級児童の状況に沿った収支実績となっている。			☆	3	
		安定経営	・安定的な運営はできているか。	計画的な予算の執行がされており運営は安定している。			☆	3	
		経営状況	・経理事務は適正に処理されたか。	適正に処理が行われている。			☆	3	
			標準	51	加算	1	52		
審査結果	山口市放課後児童クラブ指定管理者仕様書に基づき、入級児童の安全確保、施設の効果的・弾力的な運営、快適な施設としての維持管理、個人情報保護の徹底など、適切に業務を実施している。			年度評価		A			
総評				総合評価					

「指定管理者モニタリング評価」

施設名：ひまわり第2学級

指定管理者：山口市社会福祉協議会

指定期間：平成27年度～平成31年度

評価項目		評価コメント		評価					評点合計	
				不履行 多数	一部不 履行	良好	優秀	特に 優秀		
1 施設 の 適 正 な 管 理 運 営 の 確 保	管理運営の実施	運営業務	・受付事務、施錠、修繕など、適正な施設の運営が行われたか。	入級事務や退級等に係る手続きについて適正に処理が行われ、遅滞なく進捗されている。また、日常点検を行うなど適正な施設運営が実施されている。		☆				3
	維持管理	・清掃、保守点検など維持管理、及び備品管理は適正に行われたか。	日常業務における清掃業務のほか、ガラス清掃などの定期清掃、電気設備等の保守点検を適正に実施されている。また、備品についても適正に管理されている。		☆				3	
	人員配置 職員研修	・適正な人員配置、職員の育成、指導が行われたか。	山口市放課後児童健全育成事業の設備及び運営に関する基準を定める条例に基づき、入級児童数に応じた支援員の配置が行われている。また、市が主催する支援員研修会にも積極的に参加している。		☆				3	
	地域連携	・地域や関係団体等との連携や協議が適切に行われていたか。	地域や学校等が主催する行事等への参加・協力、下校時間の変更など連絡調整のほか、入級児童に関し学校との連携など適切に行われている。また、地域内の大学生との交流も積極的に図られている。				☆		4	
	接客対応	・苦情に対する対応は適切であったか。 ・接客対応は適切であったか。 ・利用者に対する案内、説明は適切であったか。	入級説明会の実施や、随時の相談等も対応している。ケガ等発生した場合には、保護者及び市への迅速な連絡など適切な対応が行われている。また、保護者からの苦情に対して適切に対応されている。		☆				3	
	労働環境	・良質なサービスを提供するための労働環境は充実していたか。	労働基準法を遵守し適正な労働体制が整っている。また、支援員の希望を踏まえた勤務体制となっている。		☆				3	
	平等利用、安全対策等、危機管理体制	平等利用	・入級希望者の平等利用に関する基本姿勢は適切であったか。	児童クラブの入級については、公平な利用ができるよう審査会を開催し、市が示している入級基準に基づき入級審査が適正に実施されている。		☆				3
	個人情報保護	・個人情報を保護するための対策が適切であったか。	支援員等に対し、入級者に関する個人情報保護を周知徹底されている。		☆				3	
	安全対策	・日常の事故防止など安全対策が適切であったか。	施設内でケガ等事故が発生しそうな箇所の点検等を行い、事故の未然防止に努めている。		☆				3	
	危機管理	・防犯、防災対策など危機管理体制が適切であったか。	市が設置した緊急通報装置を使用し、緊急時の対策や防犯対策の体制を整えている。また、危機管理マニュアルを作成し有事の際の体制が整っている。		☆				3	
2 利用 者 の サ ー ビ ス 向 上 へ の 取 り 組 み	利用拡大	周知活動	・施設目的の達成のため効果的な広報活動、情報提供等がなされたか。	学級だよりを作成し、保護者等に配布し、入級申込に関する手続きをはじめとした情報の提供に取り組んでいる。		☆				3
	利用者満足度	サービス向上	・入級者に対するサービス向上の取り組みがなされたか。	災害等により学校が臨時休校した場合、希望者がいる場合のための開所準備などにおいて、柔軟に対応している。		☆				3
		自主事業	・入級者ニーズに即した自主事業が実施されたか。	おやつ提供のほか、学級主催の誕生会やクリスマス会など実施している。		☆				3
		改善運動	・入級者の意見要望を聴き、管理運営に反映されたか。	保護者会の開催のほか、個別に保護者からの要望や意見の聞き取りを行い、可能な限り要望や意見の反映に努めている。		☆				3
3 経 営 状 況	収支等実績	収支計画との整合性	・収支状況は当初収支計画と整合しているか。	入級児童の状況に沿った収支実績となっている。		☆				3
	安定経営	・安定的な運営はできているか。	計画的な予算の執行がされており運営は安定している。		☆				3	
	経営状況	・経理事務は適正に処理されたか。	適正に処理が行われている。		☆				3	
				標準	51	加算	1	52		
審査結果	山口市放課後児童クラブ指定管理者仕様書に基づき、入級児童の安全確保、施設の効果的・弾力的な運営、快適な施設としての維持管理、個人情報保護の徹底など、適切に業務を実施している。		年度評価		A					
総評			総合評価							

「指定管理者モニタリング評価」

施設名：はちのこ学級

指定管理者：山口市社会福祉協議会

指定期間：平成27年度～平成31年度

評価項目		評価コメント	評価					評点合計
			不履行 多数	一部不 履行	良好	優秀	特に 優秀	
1 施設 の 適 正 な 管 理 運 営 の 確 保	管理運営の実施							
	運営業務	・受付事務、施錠、修繕など、適正な施設の運営が行われたか。			☆			3
	維持管理	・清掃、保守点検など維持管理、及び備品管理は適正に行われたか。			☆			3
	人員配置 職員研修	・適正な人員配置、職員の育成、指導が行われたか。			☆			3
	地域連携	・地域や関係団体等との連携や協力が適切に行われていたか。				☆		4
	接客対応	・苦情に対する対応は適切であったか。 ・接客対応は適切であったか。 ・利用者に対する案内、説明は適切であったか。			☆			3
	労働環境	・良質なサービスを提供するための労働環境は充実していたか。			☆			3
	平等利用、安全対策等、危機管理体制							
	平等利用	・入級希望者の平等利用に関する基本姿勢は適切であったか。			☆			3
	個人情報保護	・個人情報を保護するための対策が適切であったか。			☆			3
安全対策	・日常の事故防止など安全対策が適切であったか。			☆			3	
危機管理	・防犯、防災対策など危機管理体制が適切であったか。			☆			3	
2 利用 者 の サ ー ビ ス 向 上 へ の 取 り 組 み	利用拡大							
	周知活動	・施設目的の達成のため効果的な広報活動、情報提供等がなされたか。			☆			3
	サービス向上	・入級者に対するサービス向上の取り組みがなされたか。			☆			3
	自主事業	・入級者ニーズに即した自主事業が実施されたか。			☆			3
改善運動	・入級者の意見要望を聴き、管理運営に反映されたか。			☆			3	
3 経 営 状 況	収支等実績							
	収支計画との整合性	・収支状況は当初収支計画と整合しているか。			☆			3
	安定経営	・安定的な運営はできているか。			☆			3
経営状況	・経理事務は適正に処理されたか。			☆			3	
			標準	51	加算	1	52	
審査結果	山口市放課後児童クラブ指定管理者仕様書に基づき、入級児童の安全確保、施設の効果的・弾力的な運営、快適な施設としての維持管理、個人情報保護の徹底など、適切に業務を実施している。		年度評価			A		
総 評			総合評価					

「指定管理者モニタリング評価」

施設名：はちのこ第2学級

指定管理者：山口市社会福祉協議会

指定期間：平成23年度～平成27年度

評価項目		評価コメント	評価					評点合計
			不履行 多数	一部不 履行	良好	優秀	特に 優秀	
1 施設 の 適 正 な 管 理 運 営 の 確 保	管理運営の実施							
	運営業務	・受付事務、施錠、修繕など、適正な施設の運営が行われたか。			☆			3
	維持管理	・清掃、保守点検など維持管理、及び備品管理は適正に行われたか。			☆			3
	人員配置 職員研修	・適正な人員配置、職員の育成、指導が行われたか。			☆			3
	地域連携	・地域や関係団体等との連携や協議が適切に行われていたか。				☆		4
	接客対応	・苦情に対する対応は適切であったか。 ・接客対応は適切であったか。 ・利用者に対する案内、説明は適切であったか。			☆			3
	労働環境	・良質なサービスを提供するための労働環境は充実していたか。			☆			3
	平等利用、安全対策等、危機管理体制							
	平等利用	・入級希望者の平等利用に関する基本姿勢は適切であったか。			☆			3
	個人情報保護	・個人情報を保護するための対策が適切であったか。			☆			3
安全対策	・日常の事故防止など安全対策が適切であったか。			☆			3	
危機管理	・防犯、防災対策など危機管理体制が適切であったか。			☆			3	
2 利用 者 の サ ー ビ ス 向 上 へ の 取 り 組 み	利用拡大							
	周知活動	・施設目的の達成のため効果的な広報活動、情報提供等がなされたか。			☆			3
	サービス向上	・入級者に対するサービス向上の取り組みがなされたか。			☆			3
	自主事業	・入級者ニーズに即した自主事業が実施されたか。			☆			3
改善運動	・入級者の意見要望を聴き、管理運営に反映されたか。			☆			3	
3 経 営 状 況	収支等実績							
	収支計画との整合性	・収支状況は当初収支計画と整合しているか。			☆			3
	安定経営	・安定的な運営はできているか。			☆			3
経営状況	・経理事務は適正に処理されたか。			☆			3	
			標準	51	加算	1	52	
審査結果	山口市放課後児童クラブ指定管理者仕様書に基づき、入級児童の安全確保、施設の効果的・弾力的な運営、快適な施設としての維持管理、個人情報保護の徹底など、適切に業務を実施している。		年度評価			A		
総 評	児童クラブに対するニーズが多様化する中、市が示した仕様書どおり運営が行われ、放課後児童の健全育成が図られた。また、支援員の資質向上のため、研修会等への積極的な参加に努め、児童の安心・安全に配慮するなど、指定管理者として概ね良好に運営が行われた。		総合評価			良好		

「指定管理者モニタリング評価」

施設名：しらすぎ学級

指定管理者：山口市社会福祉協議会

指定期間：平成27年度～平成31年度

評価項目		評価コメント	評価					評点合計
			不履行 多数	一部不 履行	良好	優秀	特に 優秀	
1 施設 の 適 正 な 管 理 運 営 の 確 保	管理運営の実施							
	運営業務	・受付事務、施錠、修繕など、適正な施設の運営が行われたか。			☆			3
	維持管理	・清掃、保守点検など維持管理、及び備品管理は適正に行われたか。			☆			3
	人員配置 職員研修	・適正な人員配置、職員の育成、指導が行われたか。			☆			3
	地域連携	・地域や関係団体等との連携や協議が適切に行われていたか。				☆		4
	接客対応	・苦情に対する対応は適切であったか。 ・接客対応は適切であったか。 ・利用者に対する案内、説明は適切であったか。			☆			3
	労働環境	・良質なサービスを提供するための労働環境は充実していたか。			☆			3
	平等利用、安全対策等、危機管理体制							
	平等利用	・入級希望者の平等利用に関する基本姿勢は適切であったか。			☆			3
	個人情報保護	・個人情報を保護するための対策が適切であったか。			☆			3
安全対策	・日常の事故防止など安全対策が適切であったか。			☆			3	
危機管理	・防犯、防災対策など危機管理体制が適切であったか。			☆			3	
2 利用 者 の サ ー ビ ス 向 上 へ の 取 り 組 み	利用拡大							
	周知活動	・施設目的の達成のため効果的な広報活動、情報提供等がなされたか。			☆			3
	利用者満足度							
	サービス向上	・入級者に対するサービス向上の取り組みがなされたか。			☆			3
	自主事業	・入級者ニーズに即した自主事業が実施されたか。			☆			3
	改善運動	・入級者の意見要望を聴き、管理運営に反映されたか。			☆			3
3 経 営 状 況	取支等実績							
	収支計画との整合性	・収支状況は当初収支計画と整合しているか。			☆			3
	安定経営	・安定的な運営はできているか。			☆			3
	経営状況	・経理事務は適正に処理されたか。			☆			3
			標準	51	加算	1	52	
審査結果	山口市放課後児童クラブ指定管理者仕様書に基づき、入級児童の安全確保、施設の効果的・弾力的な運営、快適な施設としての維持管理、個人情報保護の徹底など、適切に業務を実施している。		年度評価			A		
総評			総合評価					

「指定管理者モニタリング評価」

施設名：しらさぎ第2学級

指定管理者：山口市社会福祉協議会

指定期間：平成27年度～平成31年度

評価項目		評価コメント	評価					評価合計
			不履行 多数	一部不 履行	良好	優秀	特に 優秀	
1 施設の 適正な管理 運営の確保	管理運営の実施							
	運営業務	・受付事務、施設、修繕など、適正な施設の運営が行われたか。			☆			3
	維持管理	・清掃、保守点検など維持管理、及び備品管理は適正に行われたか。			☆			3
	人員配置 職員研修	・適正な人員配置、職員の育成、指導が行われたか。			☆			3
	地域連携	・地域や関係団体等との連携や協議が適切に行われていたか。				☆		4
	接客対応	・苦情に対する対応は適切であったか。 ・接客対応は適切であったか。 ・利用者に対する案内、説明は適切であったか。			☆			3
	労働環境	・良質なサービスを提供するための労働環境は充実していたか。			☆			3
	平等利用、安全対策等、危機管理体制							
	平等利用	・入級希望者の平等利用に関する基本姿勢は適切であったか。			☆			3
	個人情報保護	・個人情報を保護するための対策が適切であったか。			☆			3
	安全対策	・日常の事故防止など安全対策が適切であったか。			☆			3
	危機管理	・防犯、防災対策など危機管理体制が適切であったか。			☆			3
	2 利用者 のサービス 向上への取 組み	利用拡大						
周知活動		・施設目的の達成のため効果的な広報活動、情報提供等がなされたか。			☆			3
サービス向上		・入級者に対するサービス向上の取り組みがなされたか。			☆			3
自主事業		・入級者ニーズに即した自主事業が実施されたか。			☆			3
3 経営 状況	改善運動	・入級者の意見要望を聴き、管理運営に反映されたか。			☆			3
	収支等実績							
	収支計画との整合性	・収支状況は当初収支計画と整合しているか。			☆			3
	安定経営	・安定的な運営はできているか。			☆			3
	経営状況	・経理事務は適正に処理されたか。			☆			3
			標準	51	加算	1	52	
審査結果	山口市放課後児童クラブ指定管理者仕様書に基づき、入級児童の安全確保、施設の効果的・弾力的な運営、快適な施設としての維持管理、個人情報保護の徹底など、適切に業務を実施している。		年度評価			A		
総評			総合評価					

「指定管理者モニタリング評価」

施設名：徳佐児童クラブ

指定管理者：山口市社会福祉協議会

指定期間：平成24年度～平成28年度

評価項目		評価コメント	評価			評点合計	
			不履行多数	一部不履行	良好 優秀 特に優秀		
1 施設の 適正な 管理 運営の 確保	管理運営の実施						
	運営業務	・受付事務、施設、修繕など、適正な施設の運営が行われたか。			☆	3	
	維持管理	・清掃、保守点検など維持管理、及び備品管理は適正に行われたか。			☆	3	
	人員配置 職員研修	・適正な人員配置、職員の育成、指導が行われたか。			☆	3	
	地域連携	・地域や関係団体等との連携や協議が適切に行われていたか。			☆	3	
	接客対応	・苦情に対する対応は適切であったか。 ・接客対応は適切であったか。 ・利用者に対する案内、説明は適切であったか。			☆	4	
	労働環境	・良質なサービスを提供するための労働環境は充実していたか。			☆	3	
	平等利用、安全対策等、危機管理体制						
	平等利用	・入級希望者の平等利用に関する基本姿勢は適切であったか。			☆	3	
	個人情報保護	・個人情報保護するための対策が適切であったか。			☆	3	
安全対策	・日常の事故防止など安全対策が適切であったか。			☆	3		
危機管理	・防犯、防災対策など危機管理体制が適切であったか。			☆	3		
2 利用者 のサー ビス向 上への 取り組 み	利用拡大						
	周知活動	・施設目的の達成のため効果的な広報活動、情報提供等がなされたか。			☆	3	
	利用者満足度						
	サービス向上	・入級者に対するサービス向上の取り組みがなされたか。			☆	3	
自主事業	・入級者ニーズに即した自主事業が実施されたか。			☆	3		
改善運動	・入級者の意見要望を聴き、管理運営に反映されたか。			☆	3		
3 経営 状況	収支等実績						
	収支計画との整合性	・収支状況は当初収支計画と整合しているか。			☆	3	
	安定経営	・安定的な運営はできているか。			☆	3	
経営状況	・経理事務は適正に処理されたか。			☆	3		
			標準	51	加算	1	52
審査結果	山口市放課後児童クラブ指定管理者仕様書に基づき、入級児童の安全確保、施設の効果的・弾力的な運営、快適な施設としての維持管理、個人情報保護の徹底など、適切に業務を実施している。		年度評価		A		
総評			総合評価				

「指定管理者モニタリング評価」

施設名：秋穂児童にこにこクラブ

指定管理者：山口市社会福祉協議会

指定期間：平成26年度～平成30年度

評価項目	評価コメント	評価					評点合計
		不履行 多数	一部不 履行	良好	優秀	特に 優秀	
1 施設の 適正な 管理運営 の確保	管理運営の実施						
	運営業務	・受付事務、施設、修繕など、適正な施設の運営が行われたか。			☆		3
	維持管理	・清掃、保守点検など維持管理、及び備品管理は適正に行われたか。			☆		3
	人員配置 職員研修	・適正な人員配置、職員の育成、指導が行われたか。			☆		3
	地域連携	・地域や関係団体等との連携や協議が適切に行われていたか。			☆		3
	接客対応	・苦情に対する対応は適切であったか。 ・接客対応は適切であったか。 ・利用者に対する案内、説明は適切であったか。			☆		3
	労働環境	・良質なサービスを提供するための労働環境は充実していたか。			☆		3
	平等利用、安全対策等、危機管理体制						
	平等利用	・入級希望者の平等利用に関する基本姿勢は適切であったか。			☆		3
	個人情報保護	・個人情報を保護するための対策が適切であったか。			☆		3
安全対策	・日常の事故防止など安全対策が適切であったか。			☆		3	
危機管理	・防犯、防災対策など危機管理体制が適切であったか。			☆		3	
2 利用者の サービスの 向上への 取り組み	利用拡大						
	周知活動	・施設目的の達成のため効果的な広報活動、情報提供等がなされたか。			☆		3
	利用者満足度						
	サービス向上	・入級者に対するサービス向上の取り組みがなされたか。			☆		3
自主事業	・入級者ニーズに即した自主事業が実施されたか。				☆	4	
改善運動	・入級者の意見要望を聴き、管理運営に反映されたか。			☆		3	
3 経営 状況	収支等実績						
	収支計画との整合性	・収支状況は当初収支計画と整合しているか。			☆		3
	安定経営	・安定的な運営はできているか。			☆		3
経営状況	・経理事務は適正に処理されたか。			☆		3	
			標準	51	加算	1	52
審査結果	山口市放課後児童クラブ指定管理者仕様書に基づき、入級児童の安全確保、施設の効果的・弾力的な運営、快適な施設としての維持管理、個人情報保護の徹底など、適切に業務を実施している。	年度評価			A		
総 評		総合評価					

事務事業評価報告書

施設名：山口市山口児童館

担当部 健康福祉部
担当課 子ども家庭課

1 対象(誰、何に対して事業を行うのか)		2 手段(事務事業の内容、やり方、手順)	
・児童(18歳未満) ・地域住民		<開館日> 日曜、祝日(こどもの日、敬老の日を除く)、 年未年始を除く毎日 <開館時間> 9:30~17:00 (月曜日のみ13:00~17:00) <内容> ・児童講座の開催 ・児童向け各種クラブの実施 ・3歳児親子クラブの開催 ・移動児童館の開催 ・お年寄りとの交流活動の実施	
3 意図(この事業によって対象をどのような状態にしたいのか)			
児童が、健全な遊びを通して情操が豊かになります。			
4 総合計画体系	政策	支えあい健やかな暮らしのできるまち	
	施策	子どもの健やかな育ちを支えあうまち	
	基本事業	子どもたちの交流の場づくり	
5 事業開始背景等		児童を健全で情操豊かに育成し、その福祉を図るため。	
6 目的妥当性			
<input type="checkbox"/> 法定受託事業である(根拠法令→) <input checked="" type="checkbox"/> 妥当である(理由→) <input type="checkbox"/> 妥当性が低い(理由→)		健全な遊びを通して子どもの生活の安定と子どもの能力の発達を援助していく拠点施設として児童館が果たす役割は大きい事業です。	
7 上位の基本事業への貢献度			
<input checked="" type="checkbox"/> 貢献度大きい(理由→) <input type="checkbox"/> 貢献度ふつう(理由→) <input type="checkbox"/> 貢献度小さい(理由→) <input type="checkbox"/> 基礎的事務事業		児童の健全育成の中核的役割として、地域の子どもの遊び場や文化活動等を行っています。また、様々な年齢の子どもによる異年齢交流を推進し、子ども同士で学びあえる縦のつながりを強め、豊かな人間関係づくりができています。	
8 対象や意図の妥当性、費用対効果の検討			
<input type="checkbox"/> 対象や意図を見直し、費用対効果を上げることができる <input checked="" type="checkbox"/> 対象や意図の見直しはできない <input type="checkbox"/> その他		児童館の事業目的が児童の健全育成であり、見直しはできません。	
9 有効性(成果状況)			
<input type="checkbox"/> あがっている <input type="checkbox"/> どちらかといえばあがっている <input checked="" type="checkbox"/> あがっていない		利用者数が昨年度より減少している。わかき第2学級が児童館から撤退し、平日、小学生がほとんど放課後利用しなくなったことによるものと考ええる。	
10 有効性(成果向上余地)			
<input type="checkbox"/> 成果向上余地・大 <input checked="" type="checkbox"/> 成果向上余地・中 <input type="checkbox"/> 成果向上余地・無し		今後利用者のニーズにあった事業・講座等を継続していくことにより、更なる成果の向上が見込めます。	
11 事業の再編成			
<input type="checkbox"/> 類似の事業があり、再編成できる <input type="checkbox"/> 類似の事業はあるが、再編成できない <input checked="" type="checkbox"/> 類似の事業はない		特にありません。	
12 改革概要・改革により期待される効果、施設管理運営評価等			
山口市山口児童館指定管理者仕様書に基づき、利用者の安全確保、施設の効果的・弾力的な運営、適切な広報、快適な施設としての維持管理、自主事業の実施、個人情報保護の徹底、老人福祉館との一体的な管理運営など、概ね適切に業務を実施しています。			

「指定管理者モニタリング評価」

施設名： 山口市山口児童館

指定管理者：山口市社会福祉協議会

指定期間：平成25年度～平成27年度

評価項目			評価コメント	評価					評点合計	
				不履行 多数	一部不 履行	良好	優秀	特に 優秀		
1 施設の 適正な 管理 運営の 確保	管理運営の実施	運営業務	・受付事務、施設、修繕など、適正な施設の運営が行われたか。	施設使用の申請受付及び許可に関する事務を適正に処理されている。			☆			3
		維持管理	・清掃、保守点検など維持管理、及び備品管理は適正に行われたか。	日常業務における清掃業務のほか、ガラス清掃などの定期清掃、電気設備等の保守点検を適正に実施されている。また、備品についても適正に管理されている。			☆			3
		人員配置 職員研修	・適正な人員配置、職員の育成、指導が行われたか。	総括責任者としての館長の配置及び児童厚生員の資格を有する職員を含めた職員の配置を適切に行っている。また、職員に対し年3回程度研修会へ積極的に参加させるなど人材育成に努めている。			☆			3
		地域連携	・地域や関係団体等との連携や協議が適切に行われていたか。	学校や地域の関係団体との連携により数多くの行事等を積極的に実施されている。			☆			3
		接客対応	・苦情に対する対応は適切であったか。 ・接客対応は適切であったか。 ・利用者に対する案内、説明は適切であったか。	ケガ等発生した場合や保護者からの苦情があった際には、速やかに対応できる体制が整っている。			☆			3
		労働環境	・良質なサービスを提供するための労働環境は充実していたか。	労働基準法を遵守し適正な労務体制が整っている。			☆			3
	平等利用、安全対策等、危機管理体制	平等利用	・利用者の平等利用に関する基本姿勢は適切であったか。	利用希望者には平等に利用機会が提供されている。			☆			3
		個人情報保護	・利用者の個人情報を保護するための対策が適切であったか。	職員に対して利用者に関する個人情報保護については、周知徹底されている。			☆			3
		安全対策	・日常の事故防止など安全対策が適切であったか。	施設内で事故が発生しそうな箇所の点検等を行い、事故の未然防止に努めている。また児童公園の日頃の安全管理にも努めている。			☆			3
		危機管理	・防災、防災対策など危機管理体制が適切であったか。	緊急時の対策や防災対策の体制を整えている。また、危機管理マニュアルを作成し有事の際の体制が整っている。			☆			3
2 利用者 のサー ビス向 上への 取り組 み	利用拡大	周知活動	・施設目的の達成のため効果的な、広報活動、情報提供等がなされたか。	児童館だよりを作成し、利用者や関係団体に配布しているほか、市社協だよりの活用や市社協ホームページ、隣接の小学校への情報提供に積極的に取り組まれている。				☆		4
	利用者満足度	サービス向上	・利用者サービスの向上や利用促進への取り組みがなされたか。	親子を対象とする利用者のニーズに沿った講座や夏休みのこども講座など行事の開催に積極的な取り組みがされている。			☆			3
		自主事業	・利用者ニーズに即した自主事業が実施されたか。	地域とのふれあいの機会を創出するため、地域に呼びかけ運動会・秋祭り・クリスマス会を開催したり、企業協賛や三世代交流を図った積極的な取り組みがされている。				☆		4
		改善運動	・アンケートの実施など、利用者の意見要望を聴き、管理運営に反映されたか。	利用者ニーズに沿った事業を展開する取り組みの姿勢が伺える。			☆			3
3 経営 状況	収支等実績	収支計画との整合性	・収支状況は当初収支計画と整合している。	計画に整合した事業内容、収支実績となっている。			☆			3
		安定経営	・安定的な運営はできているか。	計画的な予算の執行がされており運営は安定している。			☆			3
		経営状況	・経理事務は適正に処理されたか。	適正に処理が行われている。			☆			3
				標準	51	加算	2	53		
審査結果			山口市山口児童館指定管理者仕様書に基づき、利用者の安全確保、施設の効果的・弾力的な運営、快適な施設としての維持管理、個人情報保護の徹底など、適切に業務を実施している。特に、全市域を対象とする児童館としての役割を果たす一方、地域との連携、大学連携にも力を入れた取り組みが行われている点について評価できる。			年度評価		A		
総 評			全般的に、指定管理業務は、能率的・経済的かつ安全に履行されている。多様化する住民ニーズへの対応により、児童館としての専門性を活かしたプログラムを提供し、利用者の増と活気ある児童館機能を維持されており、こうした取り組みも評価できる。これまでの実績からも、サービスの向上、創意工夫はもちろんのこと、職員の教育にも心がけ、有効かつ効率的な運営を行い、児童館機能を十分に発揮された。			総合評価		良好		

事務事業評価報告書

施設名：山口市小郡上郷児童館

担当部 健康福祉部
担当課 こども家庭課

1 対象(誰、何に対して事業を行うのか)		2 手段(事務事業の内容、やり方、手順)	
<ul style="list-style-type: none"> ・児童(18歳未満) ・地域住民 		<p><開館日> 次に掲げる日を除き開館</p> <ul style="list-style-type: none"> ・毎週日曜日 ・国民の祝日に関する法律に定める日ほか ・年末年始 	
3 意図(この事業によって対象をどのような状態にしたいのか)		<開館時間>	
児童が、健全な遊びを通して情操が豊かになります。		月曜～金曜 13:00～17:30 土曜 13:00～17:00	
		<内容>	
		<ul style="list-style-type: none"> ・児童講座の開催 ・児童向け各種クラブの実施 ・多世帯交流事業の実施 	
4 総合計画体系	政策	支えあい健やかな暮らしのできるまち	
	施策	子どもの健やかな育ちを支えあうまち	
	基本事業	子どもたちの交流の場づくり	
5 事業開始背景等	児童を健全で情操豊かに育成し、その福祉を図るため。		
6 目的妥当性			
<input type="checkbox"/> 法定受託事業である(根拠法令→) <input checked="" type="checkbox"/> 妥当である(理由→) <input type="checkbox"/> 妥当性が低い(理由→)		健全な遊びを通して子どもの生活の安定と子どもの能力の発達を援助していく拠点施設として児童館が果たす役割は大きい事業です。	
7 上位の基本事業への貢献度			
<input checked="" type="checkbox"/> 貢献度大きい(理由→) <input type="checkbox"/> 貢献度ふつう(理由→) <input type="checkbox"/> 貢献度小さい(理由→) <input type="checkbox"/> 基礎的事務事業		児童の健全育成の中核的役割として、地域の子どもの遊び場や文化活動等を行っています。また、様々な年齢の子どもによる異年齢交流を推進し、子ども同士で学びあえる縦のつながりを強め、豊かな人間関係づくりができています。	
8 対象や意図の妥当性、費用対効果の検討			
<input type="checkbox"/> 対象や意図を見直し、費用対効果を上げることができる <input checked="" type="checkbox"/> 対象や意図の見直しはできない <input type="checkbox"/> その他		児童館の事業目的が児童の健全育成であり、見直しはできません。	
9 有効性(成果状況)			
<input type="checkbox"/> あがっている <input type="checkbox"/> どちらかといえばあがっている <input checked="" type="checkbox"/> あがっていない		年間延べ利用者数は、昨年度より減少しています。	
10 有効性(成果向上余地)		今後利用者のニーズにあった事業・講座等を継続していくことにより、更なる成果の向上が見込めます。	
<input type="checkbox"/> 成果向上余地・大 <input checked="" type="checkbox"/> 成果向上余地・中 <input type="checkbox"/> 成果向上余地・無し			
11 事業の再編成			
<input type="checkbox"/> 類似の事業があり、再編成できる <input type="checkbox"/> 類似の事業はあるが、再編成できない <input checked="" type="checkbox"/> 類似の事業はない		特にありません。	
12 改革概要・改革により期待される効果、施設管理運営評価等			
山口市小郡上郷児童館指定管理者仕様書に基づき、利用者の安全確保、施設の効果的・弾力的な運営、適切な広報、快適な施設としての維持管理、自主事業の実施、個人情報の保護の徹底など、概ね適切に業務を実施しています。			

「指定管理者モニタリング評価」

施設名：山口市小郡上郷児童館

指定管理者：山口市小郡上郷児童館運営委員会

指定期間：平成27年度～平成31年度

評価項目			評価コメント	評価					評点合計
				不履行 多数	一部不 履行	良好	優秀	特に 優秀	
1 施設 の 適 正 な 管 理 運 営 の 確 保	管理運営の実施	運営業務	・受付事務、施錠、修繕など、適正な施設の使用の申請受付及び許可に関する事務を適正に処理されている。			☆			3
		維持管理	・清掃、保守点検など維持管理、及び備品管理は適正に行われたか。	日常業務における清掃業務のほか、ガラス清掃などの定期清掃、電気設備等の保守点検を適正に実施されている。また、備品についても適正に管理されている。			☆		3
		人員配置 職員研修	・適正な人員配置、職員の育成、指導が行われたか。	総括責任者としての館長の配置及び児童厚生員の資格を有する職員を含めた職員の配置を適切に行っている。また、職員に対し研修会への積極的に参加させるなど人材育成に努めている。			☆		3
		地域連携	・地域や関係団体等との連携や協議が適切に行われていたか。	地域の児童と地元の山口学芸大学との交流会を年2回実施し、大学連携を図っている。また、母親クラブの協力を得ながら、伝統行事を通じて、昔の貴重な体験すると同時に、地域の伝統の継承を行っている。				☆	4
		接客対応	・苦情に対する対応は適切であったか。 ・接客対応は適切であったか。 ・利用者に対する案内、説明は適切であったか。	ケガ等発生した場合や保護者からの苦情があった際には、速やかに対応できる体制が整っている。			☆		3
		労働環境	・良質なサービスを提供するための労働環境は充実していたか。	労働基準法を遵守し適正な労務体制が整っている。			☆		3
		平等利用、安全対策等、危機管理体制	平等利用	・利用者の平等利用に関する基本姿勢は適切であったか。	利用希望者には平等に利用機会の提供がされている。			☆	3
			個人情報保護	・利用者の個人情報を保護するための対策が適切であったか。	職員に対して利用者に関する個人情報保護を周知徹底されている。			☆	3
			安全対策	・日常の事故防止など安全対策が適切であったか。	施設内でケガ等事故が発生しそうな箇所の点検等を行い、事故の未然防止に努めている。			☆	3
			危機管理	・防犯、防災対策など危機管理体制が適切であったか。	緊急時の対策や防犯対策の体制を整えている。また、危機管理マニュアルを作成し有事の際の体制が整っている。			☆	3
2 利用 者 の サ ー ビ ス 向 上 へ の 取 り 組 み	利用拡大	周知活動	・施設目的の達成のため効果的な、広報活動、情報提供等がなされたか。	児童館だよりを作成し、利用者や関係団体に配布しているほか、市報等を活用し、情報提供に積極的に取り組まれている。			☆		3
	利用者満足度	サービス向上	・利用者サービスの向上や利用促進への取り組みがなされたか。	利用者のニーズに沿った講座や行事の開催に積極的な取り組みがされている。			☆		3
		自主事業	・利用者ニーズに即した自主事業が実施されたか。	もちつき会やしめ縄作りなどを通じた地域とのふれあいの機会の創出や、さつまいもの苗植え・収穫やひな祭りなど季節に応じた行事を実施しており、積極的な取り組みがされている。				☆	4
		改善運動	・アンケートの実施など、利用者の意見を聞き、管理運営に反映されたか。	行事やイベントごとに利用者アンケートを行い、意見や要望の把握に努めている。			☆		3
3 経 営 状 況	収支等実績	収支計画との整合性	・収支状況は当初収支計画と整合している。	計画に整合した事業内容、収支実績となっている。			☆		3
		安定経営	・安定的な運営はできているか。	計画的な予算の執行がされており運営は安定している。			☆		3
		経営状況	・経理事務は適正に処理されたか。	適正に処理が行われている。			☆		3
				標準	51	加算	2	53	
審査結果			山口市小郡上郷児童館指定管理者仕様書に基づき、利用者の安全確保、施設の効果的・弾力的な運営、快適な施設としての維持管理、個人情報保護の徹底など、適切に業務を実施している。特に、地域に密着している児童館であり、地域連携、大学連携といった地域の特性を發揮した取り組みが行われている点について評価できる。		年度評価			A	
総 評					総合評価				

事務事業評価報告書

施設名：山口市秋穂コミュニティセンター

担当部 健康福祉部
担当課 こども家庭課

1 対象(誰、何に対して事業を行うのか) ・秋穂地区の児童		2 手段(事務事業の内容、やり方、手順) <開館日> 月曜日、祝日、年末年始を除く毎日 <開館時間> 9:00～18:00	
3 意図(この事業によって対象をどのような状態にしたいのか) 児童が、健全な遊びを通して情操が豊かになります。		<内容> ・児童講座、イベントの開催 ・3歳児親子クラブの開催 ・3世代交流活動の実施 ・子育て支援家庭及びそのグループの活動の場の提供	
4 総合計画体系	政策	支えあい健やかな暮らしのできるまち	
	施策	子どもの健やかな育ちを支えあうまち	
	基本事業	子どもたちの交流の場づくり	
5 事業開始背景等	児童を健全で情操豊かに育成し、その福祉を図るため。		
6 目的妥当性			
<input type="checkbox"/> 法定受託事業である(根拠法令→) <input checked="" type="checkbox"/> 妥当である(理由→) <input type="checkbox"/> 妥当性が低い(理由→)		健全な遊びを通して子どもの生活の安定と子どもの能力の発達を援助していく拠点施設として児童館が果たす役割は大きい事業です。	
7 上位の基本事業への貢献度			
<input checked="" type="checkbox"/> 貢献度大きい(理由→) <input type="checkbox"/> 貢献度ふつう(理由→) <input type="checkbox"/> 貢献度小さい(理由→) <input type="checkbox"/> 基礎的事務事業		センター内で実施する講座やイベントは創意工夫がされ、内容が充実しています。また、センター周辺は子どもがのびのび遊べる広場と緑豊かな自然に囲まれており、児童を健全で情操豊かに育成します。	
8 対象や意図の妥当性、費用対効果の検討			
<input type="checkbox"/> 対象や意図を見直し、費用対効果を上げることができる <input checked="" type="checkbox"/> 対象や意図の見直しはできない <input type="checkbox"/> その他		児童館の事業目的が児童の健全育成であり、見直しはできません。	
9 有効性(成果状況)			
<input type="checkbox"/> あがっている <input type="checkbox"/> どちらかといえばあがっている <input checked="" type="checkbox"/> あがっていない		秋穂地区児童数、秋穂コミュニティセンターの延べ利用者数ともに減少していますが、講座内容の充実や講座の開催回数を増やすことで成果の向上が見込めます。	
10 有効性(成果向上余地)			
<input type="checkbox"/> 成果向上余地・大 <input checked="" type="checkbox"/> 成果向上余地・中 <input type="checkbox"/> 成果向上余地・無し			
11 事業の再編成			
<input type="checkbox"/> 類似の事業があり、再編成できる <input type="checkbox"/> 類似の事業はあるが、再編成できない <input checked="" type="checkbox"/> 類似の事業はない		特にありません。	
12 改革概要・改革により期待される効果、施設管理運営評価等			
山口市秋穂コミュニティセンター指定管理者仕様書に基づき、利用者の安全確保、施設の効果的・弾力的な運営、適切な広報、快適な施設としての維持管理、自主事業の実施、個人情報の保護の徹底など、概ね適切に業務を実施しています。			

「指定管理者モニタリング評価」

施設名： 山口市秋穂コミュニティセンター

指定管理者：山口市社会福祉協議会

指定期間：平成26年度～平成30年度

評価項目		評価コメント	評価					評点合計		
			不履行 多数	一部不 履行	良好	優秀	特に 優秀			
1 施設 の 適 正 な 管 理 運 営 の 確 保	管理運営の実施									
	運営業務	・受付事務、施設、修繕など、適正な施設の運営が行われたか。	施設使用の申請受付及び許可に関する事務を適正に処理されている。			☆			3	
	維持管理	・清掃、保守点検など維持管理、及び備品管理は適正に行われたか。	日常業務における清掃業務のほか、ガラス清掃などの定期清掃、電気設備等の保守点検を適正に実施されている。また、備品についても適正に管理されている。			☆			3	
	人員配置 職員研修	・適正な人員配置、職員の育成、指導が行われたか。	総括責任者としての館長の配置及び児童厚生員の資格を有する職員を含めた職員の配置を適切に行っている。また、職員に対し研修会への積極的に参加させるなど人材育成に努めている。			☆			3	
	地域連携	・地域や関係団体等との連携や協議が適切に行われていたか。	地域や学校等が主催する行事等への参加・協力を積極的に実施されている。桜まつり、自然観察会、七草粥を食べる会などで、地域と連携した取り組みを行っている。				☆		4	
	接客対応	・苦情に対する対応は適切であったか。 ・接客対応は適切であったか。 ・利用者に対する案内、説明は適切であったか。	事故や苦情案件に対して、適切な対応が行われている。			☆			3	
	労働環境	・良質なサービスを提供するための労働環境は充実していたか。	労働基準法を遵守し適正な労務体制が整っている。			☆			3	
	平等利用、安全対策等、危機管理体制	平等利用	・利用者の平等利用に関する基本姿勢は適切であったか。	利用希望者には平等に利用機会の提供がされている。			☆			3
		個人情報保護	・利用者の個人情報を保護するための対策が適切であったか。	職員に対して利用者に関する個人情報保護を周知徹底されている。			☆			3
		安全対策	・日常の事故防止など安全対策が適切であったか。	施設内でケガ等事故が発生しそうな箇所の点検等を行い、事故の未然防止に努めている。			☆			3
		危機管理	・防犯、防災対策など危機管理体制が適切であったか。	緊急時の対策や防犯対策の体制を整えている。また、危機管理マニュアルを作成し有事の際の体制が整っている。			☆			3
	2 利用 者 の サ ー ビ ス 向 上 へ の 取 組 み	利用拡大								
		周知活動	・施設目的の達成のため効果的な、広報活動、情報提供等がなされたか。	秋穂コミュニティセンターだよりを作成し、利用者や関係団体に配布しているほか、社協だより等を活用し、情報提供に積極的に取り組まれている。				☆		4
利用者満足度										
サービス向上		・利用者サービスの向上や利用促進への取り組みがなされたか	利用者のニーズに沿った講座や行事の開催に積極的な取り組みがされている。			☆			3	
	自主事業	・利用者ニーズに即した自主事業が実施されたか。	囲碁大会や将棋大会を開催し、地域とのふれあいの機会の創出、小学生対象の工作教室やビーズ教室の開催などの様々な行事を実施されるなど、積極的な取り組みがされている。			☆			3	
	改善運動	・アンケートの実施など、利用者の意見要望を聴き、管理運営に反映されたか。	行事やイベントごとに利用者アンケートを行い、意見や要望の把握に努めている。			☆			3	
3 経 営 状 況	収支等実績									
	収支計画との整合性	・収支状況は当初収支計画と整合している。	計画に整合した事業内容、収支実績となっている。			☆			3	
	安定経営	・安定的な運営はできているか。	計画的な予算の執行がされており運営は安定している。			☆			3	
	経営状況	・経理事務は適正に処理されたか。	適正に処理が行われている。			☆			3	
			標準	51	加算	2	53			
審査結果	山口市秋穂コミュニティセンター指定管理者仕様書に基づき、利用者の安全確保、施設の効果的・弾力的な運営、快適な施設としての維持管理、個人情報保護の徹底など、適切に業務を実施している。特に、地域に密着している児童館であり、地域の特性を發揮した取り組みが行われている点について評価できる。		年度評価			A				
総 評			総合評価							