

## 事務事業評価報告書

施設名：山口森林ふれあいセンター

担当部 農林水産部

担当課 農林整備課

|                                                                                                                                                                       |                                                                                                                                                |                                                                                                                                              |                                                                                                                   |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 対象(誰、何に対して事業を行うのか)                                                                                                                                                    |                                                                                                                                                | 手段(事務事業の内容、やり方、手順)                                                                                                                           |                                                                                                                   |
| 施設利用者<br>市民                                                                                                                                                           |                                                                                                                                                | 林業の振興及び発展を図るために設置した山口森林ふれあいセンター(以下「センター」という。)において、林業に関連する各種研修会が開催されました。また、森林・林業に親しむための各種教室やイベントを実施しました。<br>センターの貸館事務及び維持管理については、指定管理者が行いました。 |                                                                                                                   |
| 意図(この事業によって対象をどのような状態にしたいのか)                                                                                                                                          |                                                                                                                                                |                                                                                                                                              |                                                                                                                   |
| 林業従事者及び林業経営者に対する林業経営、林業技術についての研修の場として施設を利用することができます。<br>森林の大切さを理解し、森林の良さを活かした交流が進みます。                                                                                 |                                                                                                                                                |                                                                                                                                              |                                                                                                                   |
| 総合計画体系                                                                                                                                                                | 政策                                                                                                                                             | 市民生活を支え、地域の活力を生む産業のまち                                                                                                                        |                                                                                                                   |
|                                                                                                                                                                       | 施策                                                                                                                                             | 森林を守り、育て、生かしたまち                                                                                                                              |                                                                                                                   |
|                                                                                                                                                                       | 基本事業                                                                                                                                           | 森林資源を生かした魅力ある地域づくり                                                                                                                           |                                                                                                                   |
| 事業開始背景等                                                                                                                                                               |                                                                                                                                                | 林業の振興及び発展を図るとともに、各種教室やイベントを通じて、市民に森林・林業に広く親しんでもらうため、平成8年に設置しました。                                                                             |                                                                                                                   |
| 昨年度の実績評価                                                                                                                                                              |                                                                                                                                                |                                                                                                                                              |                                                                                                                   |
| 妥当性                                                                                                                                                                   | 上位成果への貢献度                                                                                                                                      |                                                                                                                                              | 公的関与の妥当性                                                                                                          |
|                                                                                                                                                                       | <input checked="" type="checkbox"/> 貢献度大<br><input type="checkbox"/> 貢献度中<br><input type="checkbox"/> 貢献度小<br><input type="checkbox"/> 基礎的事務事業 |                                                                                                                                              | <input type="checkbox"/> 法定受託事業<br><input checked="" type="checkbox"/> 妥当性がある<br><input type="checkbox"/> 見直し余地あり |
|                                                                                                                                                                       | 有効性                                                                                                                                            | 成果状況                                                                                                                                         | 各種イベントを実施することで、森林・林業への関心が高まりつつあることから、引き続きイベント参加者のニーズをとらえて、さらに森林・林業への関心を持たれるようイベントの内容を検討します。                       |
|                                                                                                                                                                       |                                                                                                                                                | <input type="checkbox"/> 向上(最高状態維持含む)<br><input checked="" type="checkbox"/> 維持・横ばい<br><input type="checkbox"/> 低下・悪化                        |                                                                                                                   |
|                                                                                                                                                                       |                                                                                                                                                | 成果向上余地                                                                                                                                       |                                                                                                                   |
| <input type="checkbox"/> 大 <input checked="" type="checkbox"/> 中 <input type="checkbox"/> 小<br><input type="checkbox"/> なし                                            |                                                                                                                                                |                                                                                                                                              |                                                                                                                   |
| 効率性                                                                                                                                                                   | 類似事業との再編成                                                                                                                                      |                                                                                                                                              | 林業に特化した類似の研修施設及び事業はありません。                                                                                         |
|                                                                                                                                                                       | <input type="checkbox"/> 再編成できる(理由→)<br><input type="checkbox"/> 再編成できない(理由→)<br><input checked="" type="checkbox"/> 類似事業なし                    |                                                                                                                                              |                                                                                                                   |
|                                                                                                                                                                       | コスト削減余地                                                                                                                                        |                                                                                                                                              |                                                                                                                   |
|                                                                                                                                                                       | <input type="checkbox"/> 効率化余地あり<br><input checked="" type="checkbox"/> 現状手段が適切                                                                |                                                                                                                                              | 特にありません。                                                                                                          |
| 改革概要・改革により期待される効果、施設管理運営に対する評価など                                                                                                                                      |                                                                                                                                                |                                                                                                                                              |                                                                                                                   |
| <p>林業関係団体と連携し、計画的な実務研修会や関係者会議が開催されています。</p> <p>また、森林・林業に係るイベントを実施し、森林の持つ多面的機能の啓発を行い、森林・林業への関心を高めています。</p> <p>センターの利用許可や利用料金の徴収・減免等の事務や経理は適切に処理され、適正な施設運営が行われています。</p> |                                                                                                                                                |                                                                                                                                              |                                                                                                                   |

| 『指定管理者モニタリング評価』  |                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                                                |                                                           |     |     |      |                   |                   |                   |            |            |                  |    |
|------------------|-------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------|-----|-----|------|-------------------|-------------------|-------------------|------------|------------|------------------|----|
| 施設名：山口森林ふれあいセンター |                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                                                | 指定管理者：山口県中央森林組合                                           |     |     |      | 指定期間：令和6年度～令和10年度 |                   |                   |            |            |                  |    |
| 評価項目             |                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                                                | 評価コメント                                                    |     |     |      |                   | 評価                |                   |            |            |                  | 評点 |
|                  |                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                                                |                                                           |     |     |      |                   | 不履行<br>多数<br>(1点) | 一部不<br>履行<br>(2点) | 良好<br>(3点) | 優秀<br>(4点) | 特に<br>優秀<br>(5点) |    |
| 施設の適正な管理運営の確保    | 管理運営の実施           | 運營業務                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | ・受付事務、利用許可、貸館、鍵施錠、修繕など、適正な施設の運営が行われたか。                         | 基本協定、年度協定等に基づき、受付事務、利用許可、貸館等、適正な施設の運営が行われている。             |     |     | ☆    |                   |                   |                   | 3          |            |                  |    |
|                  |                   | 維持管理業務                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | ・清掃、保守点検など、施設の維持管理、及び備品管理は適正に行われたか。                            | 事業計画に基づき、施設内外の清掃、保守点検など、施設の維持管理、及び備品管理が適正に行われている。         |     |     | ☆    |                   |                   |                   | 3          |            |                  |    |
|                  |                   | 再委託監督                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | ・再委託先に対する監督等が適正に行われたか。                                         | 浄化槽の点検、消火施設の点検等が承認を受けた上で第三者に委託されており、適正な検査が行われている。         |     |     | ☆    |                   |                   |                   | 3          |            |                  |    |
|                  |                   | 人員配置<br>職員研修                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | ・適正な人員配置、職員の育成・指導が行われたか。                                       | 受付事務、利用許可、施設の維持管理等に対応できる人員の配置、業務の分担が適正に行われている。            |     |     | ☆    |                   |                   |                   | 3          |            |                  |    |
|                  |                   | 地域連携                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | ・清掃など、地域や関係団体等との連携や協働が適切に行われていたか。                              | 地域の集会所として施設利用させ、地域自治会に一員として参加されるなど、自治会活動等において協働が積極的に図られた。 |     |     | ☆    |                   |                   |                   | 3          |            |                  |    |
|                  |                   | 接客対応                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | ・苦情に対する対応は適切であったか。<br>・接客対応は適切であったか。<br>・利用者に対する案内、説明は適切であったか。 | 施設の場所がわかりにくい、施設への案内板を設置されるなど、苦情に適切に対応されている。               |     |     | ☆    |                   |                   |                   | 3          |            |                  |    |
|                  |                   | 労働環境                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | ・良質なサービス提供をするための労働環境は充実していたか。                                  | 労働法規等を遵守されており、良質なサービスを提供するための労働環境も維持されている。                |     |     | ☆    |                   |                   |                   | 3          |            |                  |    |
|                  | 平等利用、安全対策等、危機管理体制 | 平等利用                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | ・市民の平等利用に関する基本姿勢は適切であったか。                                      | 条例に基づき、施設の設置目的、事業に沿った利用が図られている。                           |     |     | ☆    |                   |                   |                   | 3          |            |                  |    |
|                  |                   | 個人情報保護                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | ・利用者の個人情報を保護するための対策が適切であったか。                                   | 基本協定に基づき、個人情報の保護が適切に実施されている。                              |     |     | ☆    |                   |                   |                   | 3          |            |                  |    |
|                  |                   | 安全対策                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | ・日常の事故防止など安全対策が適切であったか。                                        | 熱中症への注意喚起、感染症防止の取り組み、施設の定期的な安全点検等が適切に実施されている。             |     |     | ☆    |                   |                   |                   | 3          |            |                  |    |
|                  |                   | 危機管理                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | ・防犯、防災対策など危機管理体制が適切であったか。                                      | 消防計画に基づく訓練が定期的に行われている。                                    |     |     | ☆    |                   |                   |                   | 3          |            |                  |    |
| 利用者のサービス向上への取り組み | 利用拡大              | 周知活動                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | ・施設目的の達成のための効果的な営業、広報活動、情報提供等がなされたか。                           | 森林・林業に関するパネルやパンフレットの掲示等を行っており、施設の設置目的に沿った事業が展開されている。      |     |     | ☆    |                   |                   |                   | 3          |            |                  |    |
|                  | 利用者満足度            | サービス向上                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | ・利用者サービスの向上や利用促進への取組がなされたか。                                    | 施設利用者に対し満足調査を実施しており、職員の対応や施設及びイベント内容に係る満足度は高い。            |     |     | ☆    |                   |                   |                   | 3          |            |                  |    |
|                  |                   | 自主事業                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | ・利用者ニーズに即した自主事業が実施されたか。                                        | 利用者のニーズを探りながら、特色ある自主事業が実施されている。                           |     |     | ☆    |                   |                   |                   | 3          |            |                  |    |
|                  |                   | 受託事業                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | ・受託事業は適切に実施されたか。                                               | 受託事業は適切に実施されている。                                          |     |     | ☆    |                   |                   |                   | 3          |            |                  |    |
|                  |                   | 改善運動                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | ・アンケートの実施など、利用者の意見、要望を聴き、管理運営に反映されたか。                          | 常に利用者の意見を聴取しており、その意見が施設の管理運営に反映されている。                     |     |     | ☆    |                   |                   |                   | 3          |            |                  |    |
| 経営状況             | 収支等実績             | 収支計画との整合性                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | ・収支状況は当初収支計画と整合しているか。                                          | 収支は適正に管理されている。                                            |     |     | ☆    |                   |                   |                   | 3          |            |                  |    |
|                  |                   | 安定経営                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | ・安定的な経営が行われたか。                                                 | 維持管理経費等の削減に努め、安定的な経営が行われている。                              |     |     | ☆    |                   |                   |                   | 3          |            |                  |    |
|                  |                   | 経理状況                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | ・月別報告、四半期報告など、経理事務は適正に処理されたか。                                  | 経理事務は適正に処理されている。                                          |     |     | ☆    |                   |                   |                   | 3          |            |                  |    |
|                  |                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                                                |                                                           |     |     |      |                   |                   |                   |            |            |                  |    |
| 評 点 合 計          |                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                                                |                                                           | 標準  | 57  |      | 加算                |                   |                   | 57         |            |                  |    |
| 審査結果             |                   | 基本協定書及び年度協定書に基づき、施設は適正に管理運営されている。市と山口県中央森林組合の区分所有施設であり、組合が指定管理者となることで、効率的な運営や維持管理経費等の削減が図られている。また、経理事務も適切に処理されている。施設の利用実績は前年度から13件減少し106件。過去3年間の貸出実績は、毎年度100件以上である。令和7年度の林業技術等に係る研修会は、56回(日数)開催され、施設の目的に即した利用がなされている。受託事業「森林ふれあい行事」についても、定員を大幅に上回る応募があるなど好評を得ており、このイベントを通じ、森林の多面的機能に関する普及啓発にも積極的に取り組んでおり、施設の設置目的に沿った良好な管理運営が行われていると認められる。 |                                                                |                                                           |     |     | 年度評価 |                   | A                 |                   |            |            |                  |    |
| 【各年度の評価】         |                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                                                | 1年目                                                       | 2年目 | 3年目 | 4年目  | 5年目               | 総合評価              |                   |            |            |                  |    |
|                  |                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                                                | A                                                         | A   |     |      |                   |                   |                   |            |            |                  |    |
| 総 評              |                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                                                |                                                           |     |     |      | 総合評価              |                   |                   |            |            |                  |    |

※総合評価は、指定期間の総括として最終年度に行います。

## 事務事業評価報告書

施設名：山口市柚野農産加工販売所

担当部 農林水産部

担当課 徳地農林振興事務所

| 対象(誰、何に対して事業を行うのか)                                            | 手段(事務事業の内容、やり方、手順)                                                                                                                                                                                                                                         |
|---------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 地域農家<br>柚野農産加工販売所<br>利用者                                      | <b>【施設の概要】</b><br>・地元農産物を使った加工品の開発、製造及び地元農林産物の販売を目的として平成17年6月25日に開設しました。<br><b>【管理内容】</b><br>・指定管理者へ管理運営を委任し、指導助言を行いました。<br><b>【指定管理者の主な業務】</b><br>・農林産物の加工や販売に関することを行いました。<br>・都市・農村交流イベント等を行いました。<br>・施設の清掃、点検、修繕等を行いました。<br>・主に特産品を使用した加工品の生産や販売を行いました。 |
| 意図(この事業によって対象をどのような状態にしたいのか)                                  |                                                                                                                                                                                                                                                            |
| 地域農産物の消費が拡大します。<br>地域農家の所得向上に寄与します。<br>多くの人が加工販売所を訪れるようになります。 |                                                                                                                                                                                                                                                            |

|         |                                                   |                       |
|---------|---------------------------------------------------|-----------------------|
| 総合計画体系  | 政策                                                | 市民生活を支え、地域の活力を生む産業のまち |
|         | 施策                                                | 農業がもたらす多彩な恵みを生かしたまち   |
|         | 基本事業                                              | 緑と活力あふれる農村の振興         |
| 事業開始背景等 | 地元農産物の加工販売を目的として施設が整備され、当初の目的を果たすため、施設の維持管理が必要です。 |                       |

### 昨年度の実績評価

|     |                                                                                                                                                |                                                                                                                     |
|-----|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 妥当性 | 上位成果への貢献度                                                                                                                                      | 公的関与の妥当性                                                                                                            |
|     | <input type="checkbox"/> 貢献度大<br><input checked="" type="checkbox"/> 貢献度中<br><input type="checkbox"/> 貢献度小<br><input type="checkbox"/> 基礎的事務事業 | <input type="checkbox"/> 法定受託事業<br><input checked="" type="checkbox"/> 妥当性がある<br><input type="checkbox"/> 見直し余地あり   |
| 有効性 | 成果状況                                                                                                                                           | 令和5年度から豆腐、もち等の加工品の生産や販売を停止しましたが、地元の食材を使用したお弁当の生産や販売を開始し、集客数の増加に努めております。<br>引き続き、加工品の内容について見直しを実施することで、成果向上の余地があります。 |
|     | <input type="checkbox"/> 向上(最高状態維持含む)<br><input type="checkbox"/> 維持・横ばい<br><input checked="" type="checkbox"/> 低下・悪化                          |                                                                                                                     |
|     | 成果向上余地                                                                                                                                         |                                                                                                                     |
|     | <input type="checkbox"/> 大 <input checked="" type="checkbox"/> 中 <input type="checkbox"/> 小<br><input type="checkbox"/> なし                     |                                                                                                                     |
| 効率性 | 類似事業との再編成                                                                                                                                      | 市内に同様の施設はありますが、都市農村交流の拠点として管理運営が行われており、統合等は困難です。                                                                    |
|     | <input type="checkbox"/> 再編成できる(理由→)<br><input checked="" type="checkbox"/> 再編成できない(理由→)<br><input type="checkbox"/> 類似事業なし                    |                                                                                                                     |
|     | コスト削減余地                                                                                                                                        | コストを削減する新たな方法はありませんが、今後も指定管理者と協議しながら、経費削減に努めます。                                                                     |
|     | <input type="checkbox"/> 効率化余地あり<br><input checked="" type="checkbox"/> 現状手段が適切                                                                |                                                                                                                     |

### 改革概要・改革により期待される効果、施設管理運営に対する評価など

|                                                                                                                                                                                                                                                                         |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>特産品の出荷者である地域住民の生きがい創出、地域コミュニティの拠点として機能していますが、過疎化・高齢化が著しく、出荷者の減少による朝市の出荷品の減少に直面しており、開設当初から比べると来場者が減少傾向にあります。</p> <p>食堂メニューやお弁当の内容の見直しや、商品の販売販路の工夫などにより収入増加に努めるとともに、地域の行事、都市農村交流イベントに積極的に参加し、利用者の増加や地域の活性化を図ることが大切です。また、運営者が必要最小限の人数である為、後継者の育成に取り組んでいくことが必要不可欠です。</p> |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

『指定管理者モニタリング評価』

施設名：山口市柚野農産加工販売所 指定管理者：山里農産加工販売所運営協議会

指定期間：令和7年度～令和9年度

| 評価項目             |                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                | 評価コメント                                                                                                                                                 |     |     |      |     | 評価        |           |      |      |          | 評点 |
|------------------|-------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----|-----|------|-----|-----------|-----------|------|------|----------|----|
|                  |                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                |                                                                                                                                                        |     |     |      |     | 不履行<br>多数 | 一部不<br>履行 | 良好   | 優秀   | 特に<br>優秀 |    |
|                  |                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                |                                                                                                                                                        |     |     |      |     | (1点)      | (2点)      | (3点) | (4点) | (5点)     |    |
| 施設の適正な管理運営の確保    | 管理運営の実施           | 運営業務                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | ・受付事務、利用許可、貸館、修繕、鍵施錠など、適正な施設の運営が行われたか。                         | 施設の受付・利用許可事務、修繕、鍵施錠等、適正に施設の管理運営が行われている。                                                                                                                |     |     | ☆    |     |           |           | 3    |      |          |    |
|                  |                   | 維持管理業務                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | ・清掃、保守点検など、施設の維持管理及び備品管理は適正に行われたか。                             | 清掃や防火設備等の保守点検などを定期的に実施し、適正な施設の維持管理や備品管理に努めている。                                                                                                         |     |     | ☆    |     |           |           | 3    |      |          |    |
|                  |                   | 人員配置<br>職員研修                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | ・適正な人員配置、職員の育成・指導が行われたか。                                       | 食堂、レジ、ホール等の各業務について、来客対応可能な人員配置がされている。また、定期的なミーティングの実施により、情報共有が図られ、業務改善に努めている。                                                                          |     |     | ☆    |     |           |           | 3    |      |          |    |
|                  |                   | 地域連携                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | ・地域や関係団体等との連携や協働が適切に行われていたか。                                   | 地域の農家や事業所が生産した野菜や新米、黒毛和牛の牛肉、和菓子等の特産品の販売や地域の農産物を使用した食事の提供、手作り弁当の販売をしており、地域との連携が図られている。                                                                  |     |     | ☆    |     |           |           | 3    |      |          |    |
|                  |                   | 接客対応                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | ・苦情に対する対応は適切であったか。<br>・接客対応は適切であったか。<br>・利用者に対する案内、説明は適切であったか。 | 親切で丁寧な接客を心がけ、来客者に対する案内や商品等の説明も適切に行われている。トラブルや苦情については未然に防止することを基本とし、苦情があった際の対応体制も整えられている。                                                               |     |     | ☆    |     |           |           | 3    |      |          |    |
|                  |                   | 労働環境                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | ・良質なサービスを提供するための労働環境は充実していたか。                                  | 労働者の健康と安全について、従事する業務が適切に管理されており、シフト勤務により、良質なサービスを提供するための労働環境も維持されている。                                                                                  |     |     | ☆    |     |           |           | 3    |      |          |    |
|                  | 平等利用、安全対策等、危機管理体制 | 平等利用                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | ・市民の平等利用に関する基本姿勢は適切であったか。                                      | 施設の利用にあたっては、条例、規則等を遵守し、適切に対応されている。                                                                                                                     |     |     | ☆    |     |           |           | 3    |      |          |    |
|                  |                   | 個人情報保護                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | ・利用者の個人情報を保護するための対策が適切であったか。                                   | 個人情報については、施錠可能なロッカーで適切に保管されている。                                                                                                                        |     |     | ☆    |     |           |           | 3    |      |          |    |
|                  |                   | 安全対策                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | ・日常の事故防止など安全対策が適切であったか。                                        | 建物内外の定期的な見守りにより異常の有無を確認している。火気利用時の点火や消火を確実にし、プロパンガス利用後はガス栓を確実に閉めることで、日常の事故防止や安全対策が適切になされている。                                                           |     |     | ☆    |     |           |           | 3    |      |          |    |
|                  |                   | 危機管理                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | ・防犯、防災対策など危機管理体制が適切であったか。                                      | 非常時の緊急連絡網の整備や、消防計画に基づく訓練の実施により危機管理体制が整えられている。また、消防用設備や浄化槽の保守点検を専門業者に委託しており、施設利用に支障が無いように努めている。                                                         |     |     | ☆    |     |           |           | 3    |      |          |    |
| 利用者のサービス向上への取り組み | 利用拡大              | 周知活動                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | ・施設目的の達成のため、効果的な営業、広報活動、情報提供等がなされたか。                           | フェイスブックやインスタグラムで施設の紹介をしており、手作り弁当や地域の農産物等の販売商品の写真を掲載する等、広く周知が図られており、来客数の増加に努めている。                                                                       |     |     |      | ☆   |           |           | 4    |      |          |    |
|                  | 利用者満足度            | サービス向上                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | ・利用者サービスの向上や利用促進への取組がなされたか。                                    | 販売商品を紹介するPOPを展示して、商品の魅力や特色について分かりやすい案内を心がけ、利用者サービスの向上に努めている。POPは、手書きの物や写真を使用した物等、来客者の目を引くような工夫がなされている。<br>山口観光コンベンション協会徳地支部のスタンプラリーに参加し、施設の利用促進に努めている。 |     |     | ☆    |     |           |           | 3    |      |          |    |
|                  |                   | 自主事業                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | ・利用者ニーズに即した自主事業が実施されたか。                                        | 地域の祭りに参加し、食堂での食事の提供や、さくらロードレース大会で地域の関係団体と連携し、食事の提供を行う等、地域の活性化に向けた取組が実施されている。                                                                           |     |     | ☆    |     |           |           | 3    |      |          |    |
|                  |                   | 改善運動                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | ・アンケートの実施など、利用者の意見、要望を聴き、管理運営に反映されたか。                          | 出荷者や来客者からの意見、要望の把握に努め、要望等があった場合は、改善に向けて協議会内で協議し、管理運営に反映するよう務めている。                                                                                      |     |     | ☆    |     |           |           | 3    |      |          |    |
| 経営状況             | 収支等実績             | 収入確保                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | ・収入増加のための取組がなされたか。                                             | お手頃価格のお弁当や地域の農産物の販売、食堂メニューの見直し等を継続的にし、収入増加に取組まれている。<br>また、フェイスブックやインスタグラムに販売商品等を掲載することで広く周知を図り、収入増加のための取組がなされている。                                      |     |     | ☆    |     |           |           | 3    |      |          |    |
|                  |                   | 収支計画との整合性                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | ・収支状況は、当初収支計画と整合しているか。                                         | 収支状況は当初収支計画と整合性がとられており、適正に管理されている。                                                                                                                     |     |     | ☆    |     |           |           | 3    |      |          |    |
|                  |                   | 安定経営                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | ・安定的な経営が行われたか。                                                 | 売上げ収入の増加により、安定した経営が行われている。<br>今後も、食堂メニューの見直しや、物販の品揃えの増加等の工夫により収入増加に向けた取組を継続的にし、安定的な経営を行っていく必要がある。                                                      |     |     | ☆    |     |           |           | 3    |      |          |    |
|                  |                   | 経理状況                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | ・月別報告、四半期報告など、経理事務は適正に処理されたか。                                  | 毎月の月報の提出や、複数名の監事による監査が行われており、経理事務は適正に処理されている。                                                                                                          |     |     | ☆    |     |           |           | 3    |      |          |    |
|                  |                   | 評 点 合 計                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                                                |                                                                                                                                                        |     | 標準  | 54   |     | 加算        | 1         | 55   |      |          |    |
| 審査結果             |                   | 地域の農家や事業所が生産した野菜や新米、黒毛和牛の牛肉、和菓子等の特産品の販売や地域の農産物を使用した食事の提供、手作り弁当の販売等を通じて、地域の農家や事業所との連携が図られており、地域の活性化にも寄与しています。<br>フェイスブックやインスタグラムにより、広く、施設の紹介がなされており、来客数の増加や収入増加に向けた取組が積極的に行われています。今後も、食堂メニューの見直しや、物販の品揃えの増加等の工夫により来客数の増加を図り、地域の活性化や収入増加に向けた取組を行うことで、安定的な経営を継続して行う必要があります。<br>地域住民の交流の場として、適切な施設管理に努められており、安定的な管理運営がなされています。 |                                                                |                                                                                                                                                        |     |     | 年度評価 |     |           | A         |      |      |          |    |
| 【各年度の評価】         |                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                | 1年目                                                                                                                                                    | 2年目 | 3年目 | 4年目  | 5年目 | 総合評価      |           |      |      |          |    |
|                  |                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                | A                                                                                                                                                      |     |     |      |     |           |           |      |      |          |    |
| 総 評              |                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                |                                                                                                                                                        |     |     | 総合評価 |     |           |           |      |      |          |    |

※総合評価は、指定期間の総括として最終年度に行います。

## 事務事業評価報告書

施設名：山口市徳地新規就農者技術習得支援施設

担当部 農林水産部

担当課 徳地農林振興事務所

|                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                                                                                                                                |                                                                                                                                                                                                   |                                                                                                                   |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 対象(誰、何に対して事業を行うのか)                                                                                                                                                                                                                                                          |                                                                                                                                                | 手段(事務事業の内容、やり方、手順)                                                                                                                                                                                |                                                                                                                   |
| 山口市徳地新規就農者技術習得支援施設<br>山口市徳地農業公社<br>新規就農希望者                                                                                                                                                                                                                                  |                                                                                                                                                | 当該施設で、新規就農希望者(認定就農者)を対象に栽培に必要な技術等を習得するための実践的な栽培研修を行います。管理運営については、山口市徳地農業公社を指定管理者として行いました。<br>【施設概要】<br>敷地面積: 8, 014㎡<br>管理棟 木造2階建<br>栽培ハウス(イチゴ) 2棟<br>栽培ハウス(ホウレン草) 2棟<br>育苗ハウス 2棟<br>栽培ほ場 2, 000㎡ |                                                                                                                   |
| 意図(この事業によって対象をどのような状態にしたいのか)                                                                                                                                                                                                                                                |                                                                                                                                                |                                                                                                                                                                                                   |                                                                                                                   |
| 当該施設で研修を行った新規就農者が地域の中心的担い手農家として活躍しています。                                                                                                                                                                                                                                     |                                                                                                                                                |                                                                                                                                                                                                   |                                                                                                                   |
| 総合計画体系                                                                                                                                                                                                                                                                      | 政策                                                                                                                                             | 市民生活を支え、地域の活力を生む産業のまち                                                                                                                                                                             |                                                                                                                   |
|                                                                                                                                                                                                                                                                             | 施策                                                                                                                                             | 農業がもたらす多彩な恵みを生かしたまち                                                                                                                                                                               |                                                                                                                   |
|                                                                                                                                                                                                                                                                             | 基本事業                                                                                                                                           | 多様な担い手の育成・支援                                                                                                                                                                                      |                                                                                                                   |
| 事業開始背景等                                                                                                                                                                                                                                                                     | 若い農業者の確保・育成と定住を目的に平成12年に設置した施設であり、目的達成のため施設の適切な管理・運営を図る必要があります。                                                                                |                                                                                                                                                                                                   |                                                                                                                   |
| 昨年度の実績評価                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                                                                                                                                |                                                                                                                                                                                                   |                                                                                                                   |
| 妥当性                                                                                                                                                                                                                                                                         | 上位成果への貢献度                                                                                                                                      |                                                                                                                                                                                                   | 公的関与の妥当性                                                                                                          |
|                                                                                                                                                                                                                                                                             | <input type="checkbox"/> 貢献度大<br><input checked="" type="checkbox"/> 貢献度中<br><input type="checkbox"/> 貢献度小<br><input type="checkbox"/> 基礎的事務事業 |                                                                                                                                                                                                   | <input type="checkbox"/> 法定受託事業<br><input checked="" type="checkbox"/> 妥当性がある<br><input type="checkbox"/> 見直し余地あり |
|                                                                                                                                                                                                                                                                             | 有効性                                                                                                                                            | 成果状況                                                                                                                                                                                              | 施設の設置目的に従い新規就農を希望する研修生を継続して受け入れ、研修終了後就農につなげることで、新規就農者の増加を図ることができます。引き続き、研修内容の見直し等を行いながら、研修生の受け入れを行います。            |
|                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                                                                                                                                | <input type="checkbox"/> 向上(最高状態維持含む)<br><input type="checkbox"/> 維持・横ばい<br><input checked="" type="checkbox"/> 低下・悪化                                                                             |                                                                                                                   |
| 効率性                                                                                                                                                                                                                                                                         | 成果向上余地                                                                                                                                         |                                                                                                                                                                                                   |                                                                                                                   |
|                                                                                                                                                                                                                                                                             | <input type="checkbox"/> 大 <input type="checkbox"/> 中 <input type="checkbox"/> 小<br><input type="checkbox"/> なし                                |                                                                                                                                                                                                   |                                                                                                                   |
|                                                                                                                                                                                                                                                                             | 類似事業との再編成                                                                                                                                      | 対象及び目的等が限定されており、類似の事業はありません。                                                                                                                                                                      |                                                                                                                   |
| 効率性                                                                                                                                                                                                                                                                         | <input type="checkbox"/> 再編成できる(理由→)<br><input type="checkbox"/> 再編成できない(理由→)<br><input checked="" type="checkbox"/> 類似事業なし                    |                                                                                                                                                                                                   |                                                                                                                   |
|                                                                                                                                                                                                                                                                             | コスト削減余地                                                                                                                                        | ありません。                                                                                                                                                                                            |                                                                                                                   |
| <input type="checkbox"/> 効率化余地あり<br><input checked="" type="checkbox"/> 現状手段が適切                                                                                                                                                                                             |                                                                                                                                                |                                                                                                                                                                                                   |                                                                                                                   |
| 改革概要・改革により期待される効果、施設管理運営に対する評価など                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                                                                                                |                                                                                                                                                                                                   |                                                                                                                   |
| <p>山口市徳地農業公社は、新規就農者が農業経営に必要な技術、知識の習得が行えるように、施設の維持管理と適切な修繕を行っています。SNSによる情報発信や新規就農ガイダンスへの参加等による研修生募集活動を実施され、1名の研修申込みがありました。新たな施設利用として、4月に着任した地域おこし協力隊員が農業の基礎を学ばれており、退任後の徳地地域への定住、新規就農に向けた支援を行います。</p> <p>来年度から、振興作物であるピーマンについて、徳地地域おける最適な栽培方法を県、JAの協力を得ながら当施設で実証栽培する予定です。</p> |                                                                                                                                                |                                                                                                                                                                                                   |                                                                                                                   |

『指定管理者モニタリング評価』

施設名: 山口市徳地新規就農者技術習得支援施設 指定管理者: 公益社団法人山口市徳地農業公社 指定期間: 令和6年度～令和10年度

| 評価項目             |                   |                                                                                                                                                                                                                                        |                                                                  | 評価コメント                                                                              | 評価        |           |      |      |          | 評点 |  |
|------------------|-------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------|-----------|-----------|------|------|----------|----|--|
|                  |                   |                                                                                                                                                                                                                                        |                                                                  |                                                                                     | 不履行<br>多数 | 一部不<br>履行 | 良好   | 優秀   | 特に<br>優秀 |    |  |
|                  |                   |                                                                                                                                                                                                                                        |                                                                  |                                                                                     | (1点)      | (2点)      | (3点) | (4点) | (5点)     |    |  |
| 施設の適正な管理運営の確保    | 管理運営の実施           | 運営業務                                                                                                                                                                                                                                   | ・受付事務、鍵施錠、修繕など、適正な施設の運営が行われたか。                                   | 受付事務や施設の鍵の施錠管理、設備の修繕などを適切に実施し、利用者が安全安心で利用できる施設運営が行われている。                            |           |           | ☆    |      |          | 3  |  |
|                  |                   | 維持管理業務                                                                                                                                                                                                                                 | ・清掃、保守点検など、施設の維持管理、及び備品管理は適正に行われたか。                              | 施設内並びに施設周辺は清掃により衛生が保たれており、設備や機械類は定期的に点検・修理が行われている。                                  |           |           | ☆    |      |          | 3  |  |
|                  |                   | 人員配置職員研修                                                                                                                                                                                                                               | ・適正な人員配置、職員の育成・指導が行われたか。                                         | 適正な人員配置を行うとともに、JAや山口農林水産事務所の巡回や先進地視察を通じた職員の研修や情報共有を図られている。                          |           |           | ☆    |      |          | 3  |  |
|                  |                   | 地域連携                                                                                                                                                                                                                                   | ・地域や関係団体等との連携や協働が適切に行われていたか。                                     | チャレンジ農場の圃場を活用した地元中学生の職場体験学習、大学生インターンシップや定住サポーターの施設見学などを受け入れ、地域の関係団体との連携が行われている。     |           |           | ☆    |      |          | 3  |  |
|                  |                   | 労働環境                                                                                                                                                                                                                                   | ・良質なサービスを提供するための労働環境は充実していたか。                                    | 職員間の情報共有や業務体制の整備を図ることで、働きやすい環境づくりに努められている。                                          |           |           | ☆    |      |          | 3  |  |
|                  | 平等利用、安全対策等、危機管理体制 | 平等利用                                                                                                                                                                                                                                   | ・市民の平等利用に関する基本姿勢は適切であったか。                                        | 施設の利用にあたっては条例・規則が遵守され、平等利用の確保が図られている。                                               |           |           | ☆    |      |          | 3  |  |
|                  |                   | 個人情報保護                                                                                                                                                                                                                                 | ・利用者の個人情報を保護するための対策が適切であったか。                                     | 個人情報について、適切な管理体制のもとで厳重に取り扱い、情報漏洩防止に努めるなど、適切な対策が講じられている。                             |           |           | ☆    |      |          | 3  |  |
|                  |                   | 安全対策                                                                                                                                                                                                                                   | ・日常の事故防止など安全対策が適切であったか。                                          | 農作業前には作業内容の注意事項の確認が行われ、農作業後に機械の点検、整備が実施されている。                                       |           |           | ☆    |      |          | 3  |  |
|                  | 危機管理              | ・防犯、防災対策など危機管理体制が適切であったか。                                                                                                                                                                                                              | 農業用機械、資材及び薬品等は、倉庫の施錠できるロッカーで管理されている。危機時の体制は、緊急連絡網等による職員参集となっている。 |                                                                                     |           | ☆         |      |      | 3        |    |  |
| 利用者のサービス向上への取り組み | 利用拡大              | 周知活動                                                                                                                                                                                                                                   | ・施設目的の達成のための効果的な営業、広報活動、情報提供等がなされたか。                             | JAだよりに公社の記事を毎回掲載するとともに、HPのリニューアルと定期的な情報更新が行われている。地域おこし協力隊のSNSで公社での作業研修などを発信されている。   |           |           | ☆    |      |          | 3  |  |
|                  | 利用者満足度            | サービス向上                                                                                                                                                                                                                                 | ・利用者サービスの向上や利用促進への取組がなされたか。                                      | 利用者の利便性向上を意識したサービスの提供に努めるとともに、施設の魅力向上や利用促進に向けた取組を行った。                               |           |           | ☆    |      |          | 3  |  |
|                  |                   | 自主事業                                                                                                                                                                                                                                   | ・利用者ニーズに即した自主事業が実施されたか。                                          | 徳地地域の振興作物や花いっぱい運動用の花の苗を栽培してJAを通じて販売されている。4月から中間支援団体として地域おこし協力隊員2名を受け入れ、農業研修を支援している。 |           |           |      | ☆    |          | 4  |  |
|                  |                   | 受託事業                                                                                                                                                                                                                                   | ・受託事業は適切に実施されたか。                                                 | 受託事業を計画通りに実施し、関係機関との連携を図りながら、事業運営に努められている。                                          |           |           | ☆    |      |          | 3  |  |
|                  |                   | 改善運動                                                                                                                                                                                                                                   | ・アンケートの実施など、利用者の意見、要望を聴き、管理運営に反映されたか。                            | 農業体験デーでアンケートを実施し、意見や要望の把握に努められ、サービス向上に取り組まれている。                                     |           |           | ☆    |      |          | 3  |  |
| 経営状況             | 収支等実績             | 収入確保                                                                                                                                                                                                                                   | ・収入増加のための取組がなされたか。                                               | 徳地地域の研修作物や花いっぱい運動用の花の苗を栽培、販売され、前年度を上回る収益を得ている。                                      |           |           |      | ☆    |          | 4  |  |
|                  |                   | 収支計画との整合性                                                                                                                                                                                                                              | ・収支状況は、当初収支計画と整合しているか。                                           | 収支状況は概ね収支計画と整合しており、計画的かつ効率的な運営が行われている。                                              |           |           | ☆    |      |          | 3  |  |
|                  |                   | 安定経営                                                                                                                                                                                                                                   | ・安定的な経営が行われたか。                                                   | 適切な収支管理のもと、安定的な経営が行われている。                                                           |           |           | ☆    |      |          | 3  |  |
|                  |                   | 経理状況                                                                                                                                                                                                                                   | ・月別報告、四半期報告など、経理事務は適正に処理されたか。                                    | 収支及び収入に係る経理事務は適切に行われている。                                                            |           |           | ☆    |      |          | 3  |  |
| 評 点 合 計          |                   |                                                                                                                                                                                                                                        |                                                                  | 標準                                                                                  | 54        |           | 加算   | 2    | 56       |    |  |
| 審査結果             |                   | 公益社団法人山口市徳地農業公社は、研修生が農業経営に必要な技術や知識の習得が行えるよう施設の維持管理・修繕を行っています。<br>4月から中間支援団体として地域おこし協力隊2名を受け入れ、徳地地域の研修作物の栽培産研修を支援しています。<br>公社HPをリニューアルされて、定期的な情報更新が行われています。新規就農者ガイダンス(県内)への出展など、研修生募集活動を継続されており、1名の研修生応募がありました。振興作物の販売は昨年度を上回る収益がありました。 |                                                                  |                                                                                     | 年度評価      |           |      | A    |          |    |  |
| 【各年度の評価】         |                   |                                                                                                                                                                                                                                        |                                                                  | 1年目                                                                                 | 2年目       | 3年目       | 4年目  | 5年目  | 総合評価     |    |  |
|                  |                   |                                                                                                                                                                                                                                        |                                                                  | A                                                                                   | A         |           |      |      |          |    |  |
| 総 評              |                   |                                                                                                                                                                                                                                        |                                                                  |                                                                                     | 総合評価      |           |      |      |          |    |  |

※総合評価は、指定期間の総括として最終年度に行います。

## 事務事業評価報告書

施設名：山口市三谷交流センター

担当部 農林水産部

担当課 徳地農林振興事務所

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                                                                                                                                |                                                                                                                                                                                        |                                                                                                                   |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 対象(誰、何に対して事業を行うのか)                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                                                                                                                                | 手段(事務事業の内容、やり方、手順)                                                                                                                                                                     |                                                                                                                   |
| 地域農家及び住民<br>三谷交流センター利用者                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                                                                                                                                | <b>【施設概要】</b><br>・平成16年にオープンし、交流室、調理等体験交流室等があります。<br><b>【管理内容】</b><br>・指定管理者へ管理運営業務を委任し、助言指導を行いました。<br><b>【指定管理者が実施する主な業務】</b><br>・地域の集落間の連携事業に関するを行いました。<br>・施設の清掃、点検、修繕等の維持管理を行いました。 |                                                                                                                   |
| 意図(この事業によって対象をどのような状態にしたいのか)                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                                                                                                                                |                                                                                                                                                                                        |                                                                                                                   |
| 地域農家及び住民と都市住民との交流により地域が活性化します。<br>利用者の農業に対する理解が促進します。                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                                                                                                                                |                                                                                                                                                                                        |                                                                                                                   |
| 総合計画体系                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | 政策                                                                                                                                             | 市民生活を支え、地域の活力を生む産業のまち                                                                                                                                                                  |                                                                                                                   |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | 施策                                                                                                                                             | 農業がもたらす多彩な恵みを生かしたまち                                                                                                                                                                    |                                                                                                                   |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | 基本事業                                                                                                                                           | 緑と活力あふれる農村の振興                                                                                                                                                                          |                                                                                                                   |
| 事業開始背景等                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | 三谷地域は過疎化・高齢化が進行しており、都市農村交流の拠点として平成16年に整備しました。                                                                                                  |                                                                                                                                                                                        |                                                                                                                   |
| 昨年度の実績評価                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                                                                                                                                |                                                                                                                                                                                        |                                                                                                                   |
| 妥当性                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | 上位成果への貢献度                                                                                                                                      |                                                                                                                                                                                        | 公的関与の妥当性                                                                                                          |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | <input type="checkbox"/> 貢献度大<br><input type="checkbox"/> 貢献度中<br><input checked="" type="checkbox"/> 貢献度小<br><input type="checkbox"/> 基礎的事務事業 |                                                                                                                                                                                        | <input type="checkbox"/> 法定受託事業<br><input checked="" type="checkbox"/> 妥当性がある<br><input type="checkbox"/> 見直し余地あり |
| 有効性                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | 成果状況                                                                                                                                           | 一年を通じた多彩なイベントの開催により、地域内外の交流拠点としての機能を果たしています。                                                                                                                                           |                                                                                                                   |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | <input type="checkbox"/> 向上(最高状態維持含む)<br><input checked="" type="checkbox"/> 維持・横ばい<br><input type="checkbox"/> 低下・悪化                          |                                                                                                                                                                                        |                                                                                                                   |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | 成果向上余地                                                                                                                                         |                                                                                                                                                                                        |                                                                                                                   |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | <input type="checkbox"/> 大 <input type="checkbox"/> 中 <input checked="" type="checkbox"/> 小<br><input type="checkbox"/> なし                     |                                                                                                                                                                                        |                                                                                                                   |
| 効率性                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | 類似事業との再編成                                                                                                                                      |                                                                                                                                                                                        | 市内に同様の施設がありますが、都市農村交流の振興の拠点として管理運営をしており、統合等は困難です。                                                                 |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | <input type="checkbox"/> 再編成できる(理由→)<br><input checked="" type="checkbox"/> 再編成できない(理由→)<br><input type="checkbox"/> 類似事業なし                    |                                                                                                                                                                                        |                                                                                                                   |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | コスト削減余地                                                                                                                                        |                                                                                                                                                                                        | コストを削減する新たな方法はありませんが、今後も指定管理者と協議しながら、経費削減に努めます。                                                                   |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | <input type="checkbox"/> 効率化余地あり<br><input checked="" type="checkbox"/> 現状手段が適切                                                                |                                                                                                                                                                                        |                                                                                                                   |
| 改革概要・改革により期待される効果、施設管理運営に対する評価など                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                                                                                                |                                                                                                                                                                                        |                                                                                                                   |
| 三谷交流センターは地域コミュニティの中核施設としての利用のほか、地域内外の住民の交流促進を担う施設です。地域住民の高齢化により都市住民との交流事業の開催が難しい状況にあり、地域外からの利用は減少していますが、定期的に地域住民が利用をするなど、地域コミュニティの拠点としての役割を果たしています。指定管理者である三谷地域づくり協議会は、高齢化に伴い人材が不足していることから、新たなメンバーを確保するなどの組織強化が必要です。<br>定期的な消防設備等の保守点検や清掃、施設の修繕等を実施し、常に安全に快適に施設を利用することが出来る状態を維持しています。維持管理費用を抑えた中で、適正な施設の維持管理を継続していくことが大切です。 |                                                                                                                                                |                                                                                                                                                                                        |                                                                                                                   |

『指定管理者モニタリング評価』

施設名: 山口市徳地三谷交流センター 指定管理者: 三谷地域づくり協議会

指定期間: 令和6年度～令和10年度

| 評価項目          |                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                                                | 評価コメント                                                                                                | 評価                                                                                                      |           |      |      |          | 評点 |   |
|---------------|-------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|------|------|----------|----|---|
|               |                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                                                |                                                                                                       | 不履行<br>多数                                                                                               | 一部不<br>履行 | 良好   | 優秀   | 特に<br>優秀 |    |   |
|               |                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                                                |                                                                                                       | (1点)                                                                                                    | (2点)      | (3点) | (4点) | (5点)     |    |   |
| 施設の適正な管理運営の確保 | 管理運営の実施           | 運營業務                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | ・受付事務、利用許可、貸館、修繕、鍵施錠など、適正な施設の運営が行われたか。                         | 施設の利用許可事務、修繕、鍵施錠等、適正に施設の管理運営が行われている。                                                                  |                                                                                                         |           | ☆    |      |          | 3  |   |
|               |                   | 維持管理業務                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | ・清掃、保守点検など、施設の維持管理及び備品管理は適正に行われたか。                             | 定期的な清掃や、指定管理者の呼びかけにより、関係自治会の住民による一斉清掃を実施し、施設内外の美化に努めている。また、消防設備点検や浄化槽の維持管理等を定期的に実施し、適切な施設の維持管理に努めている。 |                                                                                                         |           | ☆    |      |          | 3  |   |
|               |                   | 人員配置<br>職員研修                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | ・適正な人員配置、職員の育成・指導が行われたか。                                       | 協議会の役員で、施設維持管理、利用受付、鍵の管理等の役割分担がなされ、適切な人員配置により施設管理や事務処理が行われている。                                        |                                                                                                         |           | ☆    |      |          | 3  |   |
|               |                   | 地域連携                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | ・地域や関係団体等との連携や協働が適切に行われていたか。                                   | 生き生き百歳体操や、各地区自治会総会等での施設利用の際に、年輪の会等の地域団体や自治会、行政等の関係団体との連携や協働が適切に行われている。                                |                                                                                                         |           |      | ☆    |          | 4  |   |
|               |                   | 接客対応                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | ・苦情に対する対応は適切であったか。<br>・接客対応は適切であったか。<br>・利用者に対する案内、説明は適切であったか。 | 施設利用申請手続き等について、利用者へ丁寧に適切な説明が行われている。トラブルや苦情については未然に防止することを基本とし、苦情があった際の対応体制も整えられている。                   |                                                                                                         |           | ☆    |      |          | 3  |   |
|               |                   | 労働環境                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | ・良質なサービスを提供するための労働環境は充実していたか。                                  | 協議会内の役員5人を中心に役割分担がなされており、良質なサービスを提供するための労働環境も維持されている。                                                 |                                                                                                         |           | ☆    |      |          | 3  |   |
|               | 平等利用、安全対策等、危機管理体制 | 平等利用                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | ・市民の平等利用に関する基本姿勢は適切であったか。                                      | 施設の利用にあたっては、条例、規則等を遵守し、適切に対応されている。                                                                    |                                                                                                         |           | ☆    |      |          | 3  |   |
|               |                   | 個人情報保護                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | ・利用者の個人情報を保護するための対策が適切であったか。                                   | 個人情報については、施錠可能な場所で適切に保管されている。                                                                         |                                                                                                         |           | ☆    |      |          | 3  |   |
|               |                   | 安全対策                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | ・日常の事故防止など安全対策が適切であったか。                                        | 定期的な施設周辺の点検や施設内の整理整頓がされており、日常の事故防止や安全対策が適切になされている。一斉清掃時には、賠償責任保険に加入しており、怪我があった場合等、万が一の補償に備えている。       |                                                                                                         |           | ☆    |      |          | 3  |   |
|               |                   | 危機管理                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | ・防犯、防災対策など危機管理体制が適切であったか。                                      | 非常時の緊急連絡網の整備や、消防計画に基づく訓練を定期的に実施しており、適切な危機管理体制が整えられている。                                                |                                                                                                         |           | ☆    |      |          | 3  |   |
|               | 利用者のサービス向上への取り組み  | 利用拡大                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | 周知活動                                                           | ・施設目的の達成のため、効果的な営業、広報活動、情報提供等がなされたか。                                                                  | 生き生き百歳体操や巡回診療について、施設内に日程が分かるカレンダーの掲示を行っている、また、健康教室や一斉清掃等の行事については、地域内の自治会にチラシを配布する等、地域住民へ施設利用の周知が行われている。 |           |      | ☆    |          |    | 3 |
|               |                   | 利用者満足度                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | サービス向上                                                         | ・利用者サービスの向上や利用促進への取組がなされたか。                                                                           | 生き生き百歳体操と健康教室、一斉清掃と消防訓練等を同日開催することにより、地域住民が参加しやすい環境づくりに努めている。                                            |           |      | ☆    |          |    | 3 |
| 自主事業          |                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | ・利用者ニーズに即した自主事業が実施されたか。                                        | 生き生き百歳体操の実施日に合わせて、健康教室を開催する等、地域住民の交流及び健康増進を図る自主事業が実施されている。                                            |                                                                                                         |           | ☆    |      |          | 3  |   |
| 改善運動          |                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | ・アンケートの実施など、利用者の意見、要望を聴き、管理運営に反映されたか。                          | 利用者間との協議により、意見、要望の把握に努め、要望等があった場合は、改善に向けて協議会内で協議し、管理運営に反映するよう務めている。                                   |                                                                                                         |           | ☆    |      |          | 3  |   |
| 経営状況          | 収支等実績             | 収入確保                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | ・収入増加のための取組がなされたか。                                             | 地域団体の利用が主であり、利用料金収入があまり見込めない状況であるが、継続して貸館を実施することで、自主財源の確保に努めている。                                      |                                                                                                         |           | ☆    |      |          | 3  |   |
|               |                   | 収支計画との整合性                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | ・収支状況は、当初収支計画と整合しているか。                                         | 収支状況は当初収支計画と整合性がとられており、適正に管理されている。                                                                    |                                                                                                         |           | ☆    |      |          | 3  |   |
|               |                   | 安定経営                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | ・安定的な経営が行われたか。                                                 | 電気やガスの利用を必要最小限にし、経費削減に努めており、安定的な経営がなされている。                                                            |                                                                                                         |           | ☆    |      |          | 3  |   |
|               |                   | 経理状況                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | ・月別報告、四半期報告など、経理事務は適正に処理されたか。                                  | 毎月の月報の提出や、複数名の監事による監査が行われており、経理事務は適正に処理されている。                                                         |                                                                                                         |           | ☆    |      |          | 3  |   |
| 評 点 合 計       |                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                                                |                                                                                                       | 標準                                                                                                      | 54        |      | 加算   | 1        | 55 |   |
| 審査結果          |                   | 年輪の会等の地域団体や自治会、行政等の関係団体と連携し施設利用を行うことで、地域との協働、連携が図られています。生き生き百歳体操や巡回診療の日程を施設内に掲示したり、山口市と連携した健康教室のチラシを地域内の自治会に配付し、施設利用の拡大に向けた取組がなされています。地域住民の高齢化により、以前のようなイベントの実施が出来ず、地域外からの利用者は減少傾向となっており、地域外の住民との交流事業の継続が困難となってきています。今後は、地域に密着した施設としての利用に重点を置くなど、新たな施設の利用方法を検討していく必要があります。地域住民の交流の場として、適切な施設管理に努められており、安定的な管理運営がなされています。 |                                                                |                                                                                                       | 年度評価                                                                                                    |           |      | A    |          |    |   |
| 【各年度の評価】      |                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                                                | 1年目                                                                                                   | 2年目                                                                                                     | 3年目       | 4年目  | 5年目  | 総合評価     |    |   |
|               |                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                                                | A                                                                                                     | A                                                                                                       |           |      |      |          |    |   |
| 総 評           |                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                                                |                                                                                                       | 総合評価                                                                                                    |           |      |      |          |    |   |

※総合評価は、指定期間の総括として最終年度に行います。

## 事務事業評価報告書

施設名：山口市徳地高齢者・若者活性化センター

担当部 農林水産部

担当課 徳地農林振興事務所

|                                                                                                                                                                                 |                                                                                                                                                |                                                                                                                                                                                                                                       |                                                                                                                   |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 対象(誰、何に対して事業を行うのか)                                                                                                                                                              |                                                                                                                                                | 手段(事務事業の内容、やり方、手順)                                                                                                                                                                                                                    |                                                                                                                   |
| 地域農家<br>高齢者・若者活性化センター利用者                                                                                                                                                        |                                                                                                                                                | 【施設概要】高齢者若者活性化センター(南大門)<br>・平成3年11月オープンです。<br>・展示販売所、研修室等があります。<br>【管理内容】<br>・指定管理者へ管理運営業務を委任し、指導助言を行いました。<br>【指定管理者が実施する主な業務】<br>・特産品等の展示販売に関するを行いました。<br>・都市・農村交流、イベント開催・参加、高齢者の生きがい創出・社会参加に関するを行いました。<br>・施設の清掃、点検、修繕等の維持管理を行いました。 |                                                                                                                   |
| 意図(この事業によって対象をどのような状態にしたいのか)                                                                                                                                                    |                                                                                                                                                |                                                                                                                                                                                                                                       |                                                                                                                   |
| 地域農産物の消費が拡大します。<br>地域農家の所得向上に寄与します。<br>多くの人が高齢者若者活性化センターを訪れるようになります。                                                                                                            |                                                                                                                                                |                                                                                                                                                                                                                                       |                                                                                                                   |
| 総合計画体系                                                                                                                                                                          | 政策                                                                                                                                             | 市民生活を支え、地域の活力を生む産業のまち                                                                                                                                                                                                                 |                                                                                                                   |
|                                                                                                                                                                                 | 施策                                                                                                                                             | 農業がもたらす多彩な恵みを生かしたまち                                                                                                                                                                                                                   |                                                                                                                   |
|                                                                                                                                                                                 | 基本事業                                                                                                                                           | 緑と活力あふれる農村の振興                                                                                                                                                                                                                         |                                                                                                                   |
| 事業開始背景等                                                                                                                                                                         |                                                                                                                                                | 徳地地域の豊富な農林水産資源ならびに高齢者に蓄積された体験及び知識を活用した特産品の振興及び若者への伝承により、一次産業を中心とした地域活性化を図ることを目的として設置しました。                                                                                                                                             |                                                                                                                   |
| 昨年度の実績評価                                                                                                                                                                        |                                                                                                                                                |                                                                                                                                                                                                                                       |                                                                                                                   |
| 妥当性                                                                                                                                                                             | 上位成果への貢献度                                                                                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                       | 公的関与の妥当性                                                                                                          |
|                                                                                                                                                                                 | <input type="checkbox"/> 貢献度大<br><input checked="" type="checkbox"/> 貢献度中<br><input type="checkbox"/> 貢献度小<br><input type="checkbox"/> 基礎的事務事業 |                                                                                                                                                                                                                                       | <input type="checkbox"/> 法定受託事業<br><input checked="" type="checkbox"/> 妥当性がある<br><input type="checkbox"/> 見直し余地あり |
|                                                                                                                                                                                 | 有効性                                                                                                                                            | 成果状況                                                                                                                                                                                                                                  | 現在においても、都市農村の交流拠点としての機能を十分に発揮しておりますが、今後は、季節ごとに開催されるイベント企画の工夫や販売品目の幅を広げることで交流拠点機能の向上を図れます。                         |
|                                                                                                                                                                                 |                                                                                                                                                | <input type="checkbox"/> 向上(最高状態維持含む)<br><input checked="" type="checkbox"/> 維持・横ばい<br><input type="checkbox"/> 低下・悪化                                                                                                                 |                                                                                                                   |
| 成果向上余地<br><input type="checkbox"/> 大 <input type="checkbox"/> 中 <input type="checkbox"/> 小<br><input type="checkbox"/> なし                                                       |                                                                                                                                                |                                                                                                                                                                                                                                       |                                                                                                                   |
| 効率性                                                                                                                                                                             | 類似事業との再編成                                                                                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                       | 市内には同様の施設がありますが、各地域の拠点として地元に密着した管理運営が行われており、統合等は困難です。                                                             |
|                                                                                                                                                                                 | <input type="checkbox"/> 再編成できる(理由→)<br><input checked="" type="checkbox"/> 再編成できない(理由→)<br><input type="checkbox"/> 類似事業なし                    |                                                                                                                                                                                                                                       |                                                                                                                   |
|                                                                                                                                                                                 | コスト削減余地                                                                                                                                        |                                                                                                                                                                                                                                       | コストを削減する新たな方法はありませんが、今後も指定管理者と協議しながら、経費削減に努めます。                                                                   |
| <input type="checkbox"/> 効率化余地あり<br><input checked="" type="checkbox"/> 現状手段が適切                                                                                                 |                                                                                                                                                |                                                                                                                                                                                                                                       |                                                                                                                   |
| 改革概要・改革により期待される効果、施設管理運営に対する評価など                                                                                                                                                |                                                                                                                                                |                                                                                                                                                                                                                                       |                                                                                                                   |
| 令和7年度は施設の認知度向上や運営の成果が現れ、来場者数及び販売収入が前年度を上回り、適切な管理運営が実施されていると評価できます。地域住民による利用も着実に定着しており、地域特産品の販売や地域交流の拠点としての役割を果たしています。また、関係団体との連携によるイベント開催等を行い、さらなる集客を図り、交流人口の拡大と地域活性化につなげていきます。 |                                                                                                                                                |                                                                                                                                                                                                                                       |                                                                                                                   |

『指定管理者モニタリング評価』

施設名： 山口市徳地高齢者・若者活性化センター

指定管理者：徳地ふるさと資源活用協会

指定期間：令和6年度～令和10年度

| 評価項目          |                   |                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                                                | 評価コメント                                                     |                                               |     |     |     | 評価        |           |      |      |          | 評点 |
|---------------|-------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------|-----|-----|-----|-----------|-----------|------|------|----------|----|
|               |                   |                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                                                |                                                            |                                               |     |     |     | 不履行<br>多数 | 一部不<br>履行 | 良好   | 優秀   | 特に<br>優秀 |    |
|               |                   |                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                                                |                                                            |                                               |     |     |     | (1点)      | (2点)      | (3点) | (4点) | (5点)     |    |
| 施設の適正な管理運営の確保 | 管理運営の実施           | 運営業務                                                                                                                                                                                                                                                                | ・受付事務、利用許可、貸館、鍵施錠、修繕など、適正な施設の運営が行われたか。                         | 利用受付や施錠管理、施設の小修繕などが適切に実施され、良好な施設管理が行われている。                 |                                               |     | ☆   |     |           |           | 3    |      |          |    |
|               |                   | 維持管理業務                                                                                                                                                                                                                                                              | ・清掃、保守点検など、施設の維持管理、及び備品管理は適正に行われたか。                            | トイレ清掃をはじめ、施設の美化が適正に行われている。また、備品等も良好な状態に管理されている。            |                                               |     | ☆   |     |           |           | 3    |      |          |    |
|               |                   | 再委託監督                                                                                                                                                                                                                                                               | ・再委託先に対する監督等が適正に行われたか。                                         | 専門的知識が必要な保守点検のみ委託しており、適正な監督等がされている。                        |                                               |     | ☆   |     |           |           | 3    |      |          |    |
|               |                   | 人員配置<br>職員研修                                                                                                                                                                                                                                                        | ・適正な人員配置、職員の育成・指導が行われたか。                                       | 業務に応じた適正な人員配置が行われている。定期的なミーティング等により職員の育成が行われている。           |                                               |     | ☆   |     |           |           | 3    |      |          |    |
|               |                   | 地域連携                                                                                                                                                                                                                                                                | ・地域や関係団体等との連携や協働が適切に行われていたか。                                   | 地元中学校の職場体験の受け入れなど地域や関係団体との連携や協働が適切に行われている。                 |                                               |     | ☆   |     |           |           | 3    |      |          |    |
|               |                   | 接客対応                                                                                                                                                                                                                                                                | ・苦情に対する対応は適切であったか。<br>・接客対応は適切であったか。<br>・利用者に対する案内、説明は適切であったか。 | 苦情や利用者とのトラブルは特にないが、苦情があった際は迅速に対応できる体制はとられている。              |                                               |     | ☆   |     |           |           | 3    |      |          |    |
|               |                   | 労働環境                                                                                                                                                                                                                                                                | ・良質なサービスを提供するための労働環境は充実していたか。                                  | 労働基準法などの労働関係法令を遵守されている。                                    |                                               |     | ☆   |     |           |           | 3    |      |          |    |
|               | 平等利用、安全対策等、危機管理体制 | 平等利用                                                                                                                                                                                                                                                                | ・市民の平等利用に関する基本姿勢は適切であったか。                                      | 施設の利用にあたっては、条例、規則等を遵守し、適切に対応されている。                         |                                               |     | ☆   |     |           |           | 3    |      |          |    |
|               |                   | 個人情報保護                                                                                                                                                                                                                                                              | ・利用者の個人情報を保護するための対策が適切であったか。                                   | 個人情報の保護及び管理が徹底されている。                                       |                                               |     | ☆   |     |           |           | 3    |      |          |    |
|               |                   | 安全対策                                                                                                                                                                                                                                                                | ・日常の事故防止など安全対策が適切であったか。                                        | 事故防止に配慮し、必要な安全対策が行われている。                                   |                                               |     | ☆   |     |           |           | 3    |      |          |    |
|               |                   | 危機管理                                                                                                                                                                                                                                                                | ・防犯、防災対策など危機管理体制が適切であったか。                                      | 営業終了後は、資材や運搬具を店舗内に収容し、夜間については、機械警備を導入しており、適切な防犯対策を講じられている。 |                                               |     | ☆   |     |           |           | 3    |      |          |    |
|               | 利用者のサービス向上への取り組み  | 利用拡大                                                                                                                                                                                                                                                                | 周知活動                                                           | ・施設目的の達成のための効果的な営業、広報活動、情報提供等がなされたか。                       | テレビ放映やSNSによる情報発信を積極的に行い、来場者数や売り上げは前年度を上回っている。 |     |     |     | ☆         |           |      | 4    |          |    |
| 利用者満足度        |                   | サービス向上                                                                                                                                                                                                                                                              | ・利用者サービスの向上や利用促進への取組がなされたか。                                    | 前年度と同様にPOP制作や調理レシピの配布など、商品の魅力を伝える取り組みを継続している。              |                                               |     | ☆   |     |           |           | 3    |      |          |    |
|               |                   | 自主事業                                                                                                                                                                                                                                                                | ・利用者ニーズに即した自主事業が実施されたか。                                        | 利用者が減少する冬期に「冬の南大門まつり」を初めて実施するなど、利用者を増加するための自主事業も実施している。    |                                               |     | ☆   |     |           |           | 3    |      |          |    |
|               |                   | 改善運動                                                                                                                                                                                                                                                                | ・アンケートの実施など、利用者の意見、要望を聴き、管理運営に反映されたか。                          | 商品販売時に出された利用者の意見、要望は、サービス向上や施設運営の改善に反映されている。               |                                               |     | ☆   |     |           |           | 3    |      |          |    |
| 経営状況          | 収支等実績             | 収入確保                                                                                                                                                                                                                                                                | ・収入増加のための取組がなされたか。                                             | 自主事業の実施やPR活動により、収入の確保及び増加に努めている。                           |                                               |     | ☆   |     |           |           | 3    |      |          |    |
|               |                   | 収支計画との整合性                                                                                                                                                                                                                                                           | ・収支状況は、当初収支計画と整合しているか。                                         | 当初収支計画と収支状況は概ね整合している。                                      |                                               |     | ☆   |     |           |           | 3    |      |          |    |
|               |                   | 安定経営                                                                                                                                                                                                                                                                | ・安定的な経営が行われたか。                                                 | 計画的な事業運営により安定的な経営が行われている。                                  |                                               |     | ☆   |     |           |           | 3    |      |          |    |
|               |                   | 経理状況                                                                                                                                                                                                                                                                | ・月別報告、四半期報告など、経理事務は適正に処理されたか。                                  | 毎月、月報を市へ提出しており、正確な経理事務に努めている。                              |                                               |     | ☆   |     |           |           | 3    |      |          |    |
| 評 点 合 計       |                   |                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                                                | 標準                                                         | 57                                            |     | 加算  | 1   | 58        |           |      |      |          |    |
| 審査結果          |                   | 指定管理者である徳地ふるさと資源活用協会は、SNS、テレビなど各種メディアを活用した情報発信に積極的に取り組み、前年度比較で来場者数や販売収入を増加させている。来場者が減少する冬期に「冬の南大門まつり」を初めて実施するなど、来場者数の増加を図る取り組みも行われている。<br>毎日のトイレ清掃をはじめとした施設の美化や備品管理は適正に行われている。商品配置、展示の工夫は、昨年度と同様で向上部分が無いことから、評価は良好とした。<br>建物管理は適切に行われ、収支状況も安定しており、施設運営は概ね良好に行われている。 |                                                                |                                                            | 年度評価                                          |     |     | A   |           |           |      |      |          |    |
| 【各年度の評価】      |                   |                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                                                | 1年目                                                        | 2年目                                           | 3年目 | 4年目 | 5年目 | 総合評価      |           |      |      |          |    |
|               |                   |                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                                                | A                                                          | A                                             |     |     |     |           |           |      |      |          |    |
| 総 評           |                   |                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                                                |                                                            | 総合評価                                          |     |     |     |           |           |      |      |          |    |

※総合評価は、指定期間の総括として最終年度に行います。

## 事務事業評価報告書

施設名：阿東ふるさと交流促進センター

担当部 農林水産部

担当課 阿東農林振興事務所

|                                                                                 |                                                                                                                                                |                                                                                                                                                                                                                    |                                                                                                                   |
|---------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 対象(誰、何に対して事業を行うのか)                                                              |                                                                                                                                                | 手段(事務事業の内容、やり方、手順)                                                                                                                                                                                                 |                                                                                                                   |
| ・市民<br>・阿東ふるさと交流促進センター                                                          |                                                                                                                                                | 【施設概要】阿東ふるさと交流促進センター<br>・平成22年4月オープンです。<br>・農場、生産施設、交流談話室、研修施設等があります。<br>【管理内容】<br>・指定管理者へ管理運営を委託し、指導助言を行いました。<br>【指定管理者が実施した主な業務】<br>・施設、市民農園の運営管理。<br>・農場及び生産施設の利用者に対する栽培指導。<br>・農作物に関連した体験型交流事業。<br>・作物栽培の研修会等。 |                                                                                                                   |
| 意図(この事業によって対象をどのような状態にしたいのか)                                                    |                                                                                                                                                |                                                                                                                                                                                                                    |                                                                                                                   |
| ・市民が農業に触れ合う機会を創出し、農産物への理解を促します。<br>・多くの人々がふるさと交流促進センターを訪れます。                    |                                                                                                                                                |                                                                                                                                                                                                                    |                                                                                                                   |
| 総合計画体系                                                                          | 政策                                                                                                                                             | 産業・観光                                                                                                                                                                                                              |                                                                                                                   |
|                                                                                 | 施策                                                                                                                                             | 農林業の振興                                                                                                                                                                                                             |                                                                                                                   |
|                                                                                 | 基本事業                                                                                                                                           | 都市農村交流の推進                                                                                                                                                                                                          |                                                                                                                   |
| 事業開始背景等                                                                         |                                                                                                                                                | 閉鎖した県施設を譲り受け、都市農村交流により、地域の振興を図るために平成21年に設置し、指定管理制度により運営しています。                                                                                                                                                      |                                                                                                                   |
| 昨年度の実績評価                                                                        |                                                                                                                                                |                                                                                                                                                                                                                    |                                                                                                                   |
| 妥当性                                                                             | 上位成果への貢献度                                                                                                                                      |                                                                                                                                                                                                                    | 公的関与の妥当性                                                                                                          |
|                                                                                 | <input type="checkbox"/> 貢献度大<br><input type="checkbox"/> 貢献度中<br><input checked="" type="checkbox"/> 貢献度小<br><input type="checkbox"/> 基礎的事務事業 |                                                                                                                                                                                                                    | <input type="checkbox"/> 法定受託事業<br><input checked="" type="checkbox"/> 妥当性がある<br><input type="checkbox"/> 見直し余地あり |
|                                                                                 | 有効性                                                                                                                                            | 成果状況                                                                                                                                                                                                               | 農業体験・研修イベントが積極的に行われています。                                                                                          |
|                                                                                 |                                                                                                                                                | <input type="checkbox"/> 向上(最高状態維持含む)<br><input checked="" type="checkbox"/> 維持・横ばい<br><input type="checkbox"/> 低下・悪化                                                                                              |                                                                                                                   |
|                                                                                 | 成果向上余地                                                                                                                                         | <input type="checkbox"/> 大 <input checked="" type="checkbox"/> 中 <input type="checkbox"/> 小<br><input type="checkbox"/> なし                                                                                         |                                                                                                                   |
| 効率性                                                                             | 類似事業との再編成                                                                                                                                      |                                                                                                                                                                                                                    | 市内には同様の施設がありますが、農園等の施設利用者の多くは、自宅からの距離が近いことや阿東地域の気候・環境にメリットを感じています。                                                |
|                                                                                 | <input type="checkbox"/> 再編成できる(理由→)<br><input checked="" type="checkbox"/> 再編成できない(理由→)<br><input type="checkbox"/> 類似事業なし                    |                                                                                                                                                                                                                    |                                                                                                                   |
|                                                                                 | コスト削減余地                                                                                                                                        |                                                                                                                                                                                                                    | 施設廃止によりコストを皆減できます。                                                                                                |
| <input checked="" type="checkbox"/> 効率化余地あり<br><input type="checkbox"/> 現状手段が適切 |                                                                                                                                                |                                                                                                                                                                                                                    |                                                                                                                   |
| 改革概要・改革により期待される効果、施設管理運営に対する評価など                                                |                                                                                                                                                |                                                                                                                                                                                                                    |                                                                                                                   |
| 施設設備の老朽化が著しく、現状のまま安全な利用継続が困難であると見込まれるため、令和7年度末で施設廃止としました。                       |                                                                                                                                                |                                                                                                                                                                                                                    |                                                                                                                   |

| 『指定管理者モニタリング評価』    |                   |                                                                                                                                                                                   |                                                                |                                                                            |      |     |     |                  |                   |                   |            |            |                  |    |
|--------------------|-------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------|------|-----|-----|------------------|-------------------|-------------------|------------|------------|------------------|----|
| 施設名：阿東ふるさと交流促進センター |                   |                                                                                                                                                                                   |                                                                | 指定管理者：NPOあとう                                                               |      |     |     | 指定期間：令和3年度～令和7年度 |                   |                   |            |            |                  |    |
| 評価項目               |                   |                                                                                                                                                                                   |                                                                | 評価コメント                                                                     |      |     |     |                  | 評価                |                   |            |            |                  | 評点 |
|                    |                   |                                                                                                                                                                                   |                                                                |                                                                            |      |     |     |                  | 不履行<br>多数<br>(1点) | 一部不<br>履行<br>(2点) | 良好<br>(3点) | 優秀<br>(4点) | 特に<br>優秀<br>(5点) |    |
| 施設の適正な管理運営の確保      | 管理運営の実施           | 運營業務                                                                                                                                                                              | ・受付事務、利用許可、貸館、鍵施錠、修繕など、適正な施設の運営が行われたか。                         | 施設や設備の点検は定期的に実施されており、おおむね適正な施設運営が行われている。                                   |      |     | ☆   |                  |                   |                   | 3          |            |                  |    |
|                    |                   | 維持管理業務                                                                                                                                                                            | ・清掃、保守点検など、施設の維持管理、及び備品管理は適正に行われたか。                            | 施設内及びその周辺環境は良好に保たれており、設備や機器類の保守管理も適切に実施されている。                              |      |     | ☆   |                  |                   |                   | 3          |            |                  |    |
|                    |                   | 再委託監督                                                                                                                                                                             | ・再委託先に対する監督等が適正に行われたか。                                         | 植栽の剪定を委託しており、適正に行われている。                                                    |      |     | ☆   |                  |                   |                   | 3          |            |                  |    |
|                    |                   | 人員配置<br>職員研修                                                                                                                                                                      | ・適正な人員配置、職員の育成・指導が行われたか。                                       | 施設運営のため、必要な人員数が確保されており、農園管理については栽培管理の研修を受けた経験者が配置されている。                    |      |     |     | ☆                |                   |                   | 4          |            |                  |    |
|                    |                   | 地域連携                                                                                                                                                                              | ・清掃除など、地域や関係団体等との連携や協働が適切に行われていたか。                             | 施設の管理や様々なイベント・行事を行う中で、地域や関係団体等との連携や協働が適切に行われている。                           |      |     | ☆   |                  |                   |                   | 3          |            |                  |    |
|                    |                   | 接客対応                                                                                                                                                                              | ・苦情に対する対応は適切であったか。<br>・接客対応は適切であったか。<br>・利用者に対する案内、説明は適切であったか。 | 事故や苦情等も特になく、適切に運営されている。                                                    |      |     | ☆   |                  |                   |                   | 3          |            |                  |    |
|                    |                   | 労働環境                                                                                                                                                                              | ・良質なサービス提供をするための労働環境は充実していたか。                                  | 現状の施設の中で工夫され、概ね充実している。                                                     |      |     | ☆   |                  |                   |                   | 3          |            |                  |    |
|                    | 平等利用、安全対策等、危機管理体制 | 平等利用                                                                                                                                                                              | ・市民の平等利用に関する基本姿勢は適切であったか。                                      | 平等に利用されている。                                                                |      |     | ☆   |                  |                   |                   | 3          |            |                  |    |
|                    |                   | 個人情報保護                                                                                                                                                                            | ・利用者の個人情報を保護するための対策が適切であったか。                                   | 基本協定に基づき、個人情報の保護が適切に実施されている。                                               |      |     | ☆   |                  |                   |                   | 3          |            |                  |    |
|                    |                   | 安全対策                                                                                                                                                                              | ・日常の事故防止など安全対策が適切であったか。                                        | 定期的な施設周辺の点検をしており、また、各種イベント等の利用前にも点検を行うとともに、段差解消や害虫への注意喚起など安全対策を適切に対応されている。 |      |     | ☆   |                  |                   |                   | 3          |            |                  |    |
|                    |                   | 危機管理                                                                                                                                                                              | ・防犯、防災対策など危機管理体制が適切であったか。                                      | 定期的な異常箇所の点検を行うなど、適切な安全管理体制が整備され、非常時の連絡網など各種マニュアルも作成されている。                  |      |     |     | ☆                |                   |                   | 4          |            |                  |    |
| 利用者のサービス向上への取り組み   | 利用拡大              | 周知活動                                                                                                                                                                              | ・施設目的の達成のための効果的な営業、広報活動、情報提供等がなされたか。                           | 農園イベントの市報掲載による周知や農園だよりなどで広報・情報発信が行われている。                                   |      |     |     | ☆                |                   |                   | 4          |            |                  |    |
|                    | 利用者満足度            | サービス向上                                                                                                                                                                            | ・利用者サービスの向上や利用促進への取組がなされたか。                                    | イベント参加者や農園利用者等にアンケートを実施し、改善を図っている。                                         |      |     | ☆   |                  |                   |                   | 3          |            |                  |    |
|                    |                   | 自主事業                                                                                                                                                                              | ・利用者ニーズに即した自主事業が実施されたか。                                        | 市民の農への関心を高める農業体験イベントを定期的に実施している。                                           |      |     | ☆   |                  |                   |                   | 3          |            |                  |    |
|                    |                   | 体験交流事業                                                                                                                                                                            | ・体験交流事業は適切に実施されたか。                                             | 施設の設置目的に沿った事業展開が図られており、年4回、農園を活用した体験交流イベントが実施されている                         |      |     |     | ☆                |                   |                   | 4          |            |                  |    |
|                    |                   | 改善運動                                                                                                                                                                              | ・アンケートの実施など、利用者の意見、要望を聴き、管理運営に反映されたか。                          | 常に利用者の意見を聴取しており、屋外時計の設置など施設の管理運営に反映されている。                                  |      |     | ☆   |                  |                   |                   | 3          |            |                  |    |
| 経営状況               | 収支等実績             | 収入確保                                                                                                                                                                              | ・収入増加のための取組がなされたか。                                             | 施設と法人形態の性質上、収益を目的とした事業は困難であるが、参加費の徴収など最低限の収入確保はなされている。                     |      |     | ☆   |                  |                   |                   | 3          |            |                  |    |
|                    |                   | 収支計画との整合性                                                                                                                                                                         | ・収支状況は当初収支計画と整合しているか。                                          | 人件費や物件費の高騰に対応するため、可能な限り経費節減に努められている。                                       |      |     | ☆   |                  |                   |                   | 3          |            |                  |    |
|                    |                   | 安定経営                                                                                                                                                                              | ・安定的な経営が行われたか。                                                 | 諸費用高騰により厳しい状況ではあるが、収支の安定を図るため努力されている。                                      |      |     | ☆   |                  |                   |                   | 3          |            |                  |    |
|                    |                   | 経理状況                                                                                                                                                                              | ・月別報告、四半期報告など、経理事務は適正に処理されたか。                                  | 複数名の監事による監査が行われており、適正に処理されている。                                             |      |     | ☆   |                  |                   |                   | 3          |            |                  |    |
| 評 点 合 計            |                   |                                                                                                                                                                                   |                                                                |                                                                            | 標準   | 60  |     | 加算               | 4                 | 64                |            |            |                  |    |
| 審査結果               |                   | 施設設備の老朽化が著しいが、様々な工夫のなかで適切な維持管理に努力されてきた。都市農村交流等の事業を通じて地域の活性化に貢献され、利用者へのサービス向上の取り組みも行われたため、概ね良好と評価した。<br>市との協調にも努められ、年度途中で示された施設廃止方針に対しても理解されたうえ、真摯に建設的協議に応じられ、廃止実現に向け全面的な協力をいただいた。 |                                                                |                                                                            | 年度評価 |     |     | A                |                   |                   |            |            |                  |    |
| 【各年度の評価】           |                   |                                                                                                                                                                                   |                                                                | 1年目                                                                        | 2年目  | 3年目 | 4年目 | 5年目              | 総合評価              | 良好                |            |            |                  |    |
|                    |                   |                                                                                                                                                                                   |                                                                | A                                                                          | A    | A   | A   | A                |                   |                   |            |            |                  |    |
| 総 評                |                   | 指定期間を通じて、老朽化の著しい施設設備を、創意工夫を重ねて適切に維持管理された。また、農園を活用した体験交流イベントについても季節に応じた催しを企画・実施され、施設利用者の増加とサービス向上に尽力された。<br>令和7年度末で施設廃止により、指定管理適用を終了した。                                            |                                                                |                                                                            | 総合評価 |     |     | 良好               |                   |                   |            |            |                  |    |

※総合評価は、指定期間の総括として最終年度に行います。