

別表第 1（第 4 条、第 7 条関係）

| 補助対象設備                                                 | 添付書類                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
|--------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 太陽光発電設備（ソーラ<br>ーカーポートを含む。）、<br>蓄電池、エネルギーマネ<br>ジメントシステム | <p>(1) 本人確認書類（申請者が個人の場合は住民票の写し又はこれに代わるもの、法人の場合は現在事項若しくは履歴事項証明書の写し又はこれに代わるもの）</p> <p>(2) 補助対象設備を設置しようとする施設等の位置図</p> <p>(3) 補助対象設備の設置図（平面図、機器配置図、システム系統図及び単線結線図等補助対象の設備及び補助対象外の設備が判別できる書類。以下同じ。）又はこれに代わるもの</p> <p>(4) 補助対象設備を設置する建物の全部事項証明書の写し（建物以外に設置する場合を除く。）ただし、所在欄等の記載事項と当該施設の所在表示が異なる場合は、同一の施設であることを証する書類。また、新築する建物への設置等により建物に係る全部事項証明書を取得できない場合は、設置場所の土地に係る全部事項証明書をもちてこれに代える。</p> <p>(5) 民間施設へ補助対象設備を設置しようとする場合であって補助金の交付を受けようとするものが当該施設の所有者でない場合は、山口市再エネ設備等導入事業費補助金を活用して設備を導入することに関する同意書（別紙 1）</p> <p>(6) 補助事業の総額及び内訳がわかる書類</p> <p>(7) 補助事業の工程表</p> <p>(8) CO<sub>2</sub>削減効果の算定根拠資料（蓄電池を除く。）</p> <p>(9) PPA 又はファイナンスリースにより設備を導入しようとする場合は、サービス料金又はリース料金から補助金額相当額が控除されていることがわかる書類</p> <p>(10) 補助対象設備のカタログ等仕様が分かる書類</p> <p>(11) 市税の滞納のないことの証明書</p> <p>(12) 前各号に掲げるもののほか、市長が必要と認める書類</p> |

別表第 2（第 5 条関係）

| 区分  | 費目              | 細分    | 内容                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
|-----|-----------------|-------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 工事費 | 本工事費<br>(直接工事費) | 材料費   | 事業を行うために直接必要な材料の購入費をいい、これに要する運搬費、保管料を含むものとする。この材料単価は、建設物価(建設物価調査会編)、積算資料(経済調査会編)等を参考のうえ、事業の実施の時期、地域の実態及び他事業との関連を考慮して適切な単価とする。                                                                                                                                                          |
|     |                 | 労務費   | 本工事に直接必要な労務者に対する賃金等の人件費をいう。この労務単価は、毎年度農林水産、国土交通の 2 省が協議して決定した「公共工事設計労務単価表」を参考として、事業の実施の時期、地域の実態及び他事業との関連を考慮して適切な単価とする。                                                                                                                                                                 |
|     |                 | 直接経費  | 事業を行うために直接必要とする経費であり、次の費用をいう。<br>①特許権使用料(契約に基づき使用する特許の使用料及び派出する技術者等に要する費用)<br>②水道、光熱、電力料(事業を行うために必要な電力電灯使用料及び用水使用料)<br>③機械経費(事業を行うために必要な機械の使用に要する経費(材料費、労務費を除く。))<br>④負担金(事業を行うために必要な経費を契約、協定等に基づき負担する経費、系統を用いて供給する事業の場合は送配電事業者の有する系統への電源線、遮断機、計量器、系統設備に対する工事費負担金(1.35 万円/kW を上限とする。)) |
|     | (間接工事費)         | 共通仮設費 | 事業を行うために直接必要な現場経費であって、次の費用をいう。<br>①事業を行うために直接必要な機械器具等の運搬、移動に要する費用<br>②準備、後片付け整地等に要する費用                                                                                                                                                                                                 |

|     |        |       |                                                                                              |
|-----|--------|-------|----------------------------------------------------------------------------------------------|
|     |        |       | ③機械の設置撤去及び仮道布設現道補修等に要する費用<br>④技術管理に要する費用<br>⑤交通の管理、安全施設に要する費用                                |
|     |        | 現場管理費 | 事業を行うために直接必要な現場経費であつて、労務管理費、水道光熱費、消耗品費、通信交通費その他に要する費用をいい、類似の事業を参考に決定する。                      |
|     |        | 一般管理費 | 事業を行うために直接必要な諸給与、法定福利費、修繕維持費、事務用品費、通信交通費をいい、類似の事業を参考に決定する。                                   |
|     | 付帯工事費  |       | 本工事費に付随する直接必要な工事（交付要件に定める柵塀に係る工事を含む。）に要する必要最小限度の範囲で、経費の算定方法は本工事費に準じて算定すること。                  |
|     | 機械器具費  |       | 事業を行うために直接必要な建築用、小運搬用その他工事用機械器具の購入、借料、運搬、据付け、撤去、修繕及び製作に要する経費をいう。                             |
|     | 測量及試験費 |       | 事業を行うために直接必要な調査、測量、基本設計、実施設計、工事監理及び試験に要する経費をいう。                                              |
| 設備費 | 設備費    |       | 事業を行うために直接必要な設備及び機器の購入並びに購入物の運搬、調整、据付け等に要する経費をいう。                                            |
| 業務費 | 業務費    |       | 事業を行うために直接必要な機器、設備又はシステム等に係る調査、設計、製作、試験及び検証に要する経費（事業を行うために直接必要な需用費、役務費、委託料、使用料及び賃借料を含む。）をいう。 |
| 事務費 | 事務費    |       | 事業を行うために直接必要な事務に要する社会保険料、賃金、諸謝金、旅費、需用費、役務費、委託料、使用料及賃借料、消耗品費及び備品購入費をいう。                       |

別表第 3（第 10 条関係）

| 補助対象設備          | 添付書類                                                                                                                                                                                                                                                                            |
|-----------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 共通              | (1) 契約書の写し<br>(2) 補助事業に係る支出を証する書類の写し<br>(3) 補助事業に係る経費の内訳がわかる書類<br>(4) 本事業により導入した設備等について法定耐用年数期間終了まで継続的に使用するために必要な措置等を証明できる書類<br>(5) その他市長が必要と認める書類                                                                                                                              |
| 太陽光発電設備         | (1) 導入設備の次の部分について、設置後の写真<br>ア 全ての太陽電池モジュール<br>イ パワーコンディショナ<br>ウ 標識（屋根置き等又は 20kW 未満の太陽光発電設備を除く。）<br>エ 銘板等<br>(2) 導入設備の実際の設置図（平面図、機器配置図、システム系統図及び単線結線図等補助対象の設備及び補助対象外の設備が判別できる書類。以下同じ。）又はこれに代わるもの<br>(3) 太陽電池モジュールの公称最大出力及びパワーコンディショナの定格出力が分かる書類の写し（メーカーが発行する保証書、納品書、出荷証明書、カタログ等） |
| 蓄電池             | (1) 導入設備の次の部分について、設置後の写真<br>ア 蓄電池本体<br>イ パワーコンディショナ<br>ウ 蓄電システム付帯の DC/DC コンバータ<br>エ 銘板等<br>(2) 導入設備の実際の設置図又はこれに代わるもの<br>(3) 蓄電池の蓄電容量及びパワーコンディショナの定格出力が分かる書類の写し（メーカーが発行する保証書、納品書、出荷証明書、カタログ等）                                                                                    |
| エネルギーマネジメントシステム | (1) 導入設備の設置後の写真（銘板等）<br>(2) 導入設備の実際の設置図又はこれに代わるもの<br>(3) 導入設備の仕様がわかる書類の写し（メーカーが発行する保証書、納品書、出荷証明書、カタログ等）<br>(4) 導入前後の 30 分ごとの計測データ                                                                                                                                               |