

# 転出届および転出証明書郵送請求書

山口市長 宛

下記のとおり、転出の届出をします。

令和 年 月 日

① 山口市から転出する人を全員記入してください。

氏名	生年月日	性別	氏名	生年月日	性別
フリガナ	昭・平・令・西暦 ・		フリガナ	昭・平・令・西暦 ・	
フリガナ	昭・平・令・西暦 ・		フリガナ	昭・平・令・西暦 ・	

② 新しく住まれる住所と山口市での住所を記入してください。

新しく住まれる住所	
山口市での住所	山口市

③ 異動日(新しい住所に住み始める予定日)を記入してください。

年 月 日
-------

※1年以上遡る事は原則できません。

どうしても1年以上遡る必要がある場合はあらかじめご相談ください。

④ 転出する人はマイナンバーカードをお持ちですか。

<input type="checkbox"/> はい ・手続きが完了しましたら、山口市より電話連絡します。 ・新住所地での転入手続きはマイナンバーカードを持って、 新住所に住み始めた日から14日以内に行ってください。 ・14日を過ぎるとマイナンバーカードが失効します。 ・すでに14日を過ぎている場合は、転出証明書が必要です。 切手を貼った返信用封筒を同封してください。	<input type="checkbox"/> いいえ 又は 不明 ・返信用封筒(送付先を記入し、切手を貼ったもの)を同封してください。 ・手続きが完了しましたら、同封された返信用封筒を使って 転出証明書を請求者住所に送付します。 ・新住所での転入手続きは、送付した転出証明書を持って、 新住所に住み始めた日から14日以内に行ってください。
--	--

⑤ この届出の請求者はどなたですか。必ず全ての項目を記入してください。

氏名 ※請求者本人が署名してください。	転出する人との関係(○をしてください) 本人・旧同一世帯員・配偶者・直系親族・代理人 ※代理人は本人からの委任状が必要です
住所	電話番号(日中に連絡が可能な番号)

⑥ 同封するものを確認します。

<input type="checkbox"/>	この届出の請求者の本人確認書類(運転免許証・マイナンバーカード・在留カード等)の写しは入れましたか? ※氏の変更があった方で、新しい氏の本人確認書類がない場合は、事前にご相談ください。
<input type="checkbox"/>	転出証明書が必要な方は、返信用封筒(送付先を記入し、切手を貼ったもの)を入れましたか?
<input type="checkbox"/>	本人、配偶者、旧同一世帯員、直系親族ではない方が請求者の場合、本人からの委任状は入れましたか?