

# 固定資産証明交付申請書〔郵便請求用〕

【宛先】山口市長

令和 年 月 日

申請者 住所 \_\_\_\_\_

氏名 \_\_\_\_\_ 生年月日 \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ 大・昭・平・令・西暦 年 月 日

(※法人の場合のみ代表者印押印)

電話番号(日中連絡がとれる番号) \_\_\_\_\_

※ 法人が申請者の場合は、本人確認書類は不要です。

証明される人との関係	<input type="checkbox"/> 本人	<input type="checkbox"/> 法人所有(法人名入り代表者印又は委任状が必要)
	<input type="checkbox"/> 納税管理人・相続人(戸籍が必要)	<input type="checkbox"/> その他(委任状が必要)

## ■ どなたの証明書が必要ですか

個人	住所		
	ふりがな		生年月日
	氏名		明・大・昭・平・令・西暦 年 月 日
法人	所在地		法人名入り代表者印
	ふりがな		
	法人名		

※ 本人・同一世帯の親族・納税管理人以外の方の申請は、**本人が自筆で作成された委任状**が必要です。

※ 亡くなられた方の証明を申請される場合は、**申請者との続柄がわかる戸籍・亡くなられたことがわかる戸籍の写し**を同封してください。

## ■ 必要な証明の種類

<input type="checkbox"/> 固定資産課税台帳記載事項証明書(課税証明)	<input type="checkbox"/> 全部 <input type="checkbox"/> 一部	年度	通	使用目的	<input type="checkbox"/> 登記用
<input type="checkbox"/> 固定資産課税台帳記載事項証明書(評価証明)					<input type="checkbox"/> 相続税・贈与税算定
<input type="checkbox"/> 名寄帳兼課税台帳					<input type="checkbox"/> その他( )
所在地番	土地・家屋	山口市			
	土地・家屋	山口市			
	土地・家屋	山口市			
	土地・家屋	山口市			

※ 所有物件の一部が必要な方は所在地番を書いてください。

資産の無いことの証明 通(使用目的) \_\_\_\_\_ ・ 提出先 \_\_\_\_\_ )

## 【同封するもの】

① 申請者の本人確認書類の写し(個人番号カード、運転免許証等)裏面のある場合は裏面も必要

② 手数料(定額小為替)郵便局で購入してください。(現金・切手不可)

※固定資産課税台帳記載事項証明書は、1名義につき土地・家屋5筆(棟)ごと200円。

※名寄帳兼課税台帳は、1名義につき200円。

③ 返信用封筒(住所・氏名をご記入いただき、切手を貼ってください。)

※お急ぎの場合は、速達郵便やレターパック等をご利用ください。

送付先 \_\_\_\_\_ キリトリ (送付用の封筒にお使いください) \_\_\_\_\_

〒753-8650

お問い合わせ先

山口市亀山町2番1号

(TEL) 083-934-2930

山口市役所 総務部 税務管理室