

I 新たな事業の開始

提出部数 2 部（正本 1 部 副本 1 部）

（○印…必ず添付する書類、△印…該当する場合のみ添付する書類）

区 分		事業の開始		備 考	
		設置経営	受託経営		
1	基本 書 類	定款変更認可申請書	○	○	押印不要
2		添付書類目録	△	△	省略可
3		理事会及び評議員会議事録（写）	○	○	要 原本証明 定款変更に係る会議資料がある 場合は添付
4		変更前の定款	○	○	要 原本証明
5		変更後の定款	○	○	
6		財産目録（又は財産管理台帳）	○	－	前年度末日における財産目録
7	施 設 建 設 関 係 書 類	補助金等の決定通知書（写）	△	－	要 原本証明 変更交付決定を含む
8		助成金決定通知書（写）	△	－	要 原本証明 変更交付決定を含む
9		借入金決定通知書（写） 又は受理証明書（写）等	△	－	要 原本証明 （借入を行う場合）（額の変更 を含む）
10		償還計画書	△	－	
11		償還金贈与契約書（写）	△	－	要 原本証明（償還財源への贈 与がある場合）
		贈与者の身分証明書（写） 印鑑登録証明書（写）	△	－	原本又は原本証明（償還財源へ の贈与がある場合）
12		各種補助金要綱	△	－	
13	建築資金贈与契約書（写）	△	－	要 原本証明（建設自己資金に 寄附を受ける場合）	

		贈与者の身分証明書（写） 印鑑登録証明書（写）	△	－	原本又は原本証明（建設自己資金に寄附を受ける場合）
14		工事関係契約書（写）又は見積書（写）	△	－	要 原本証明 積算書不要
15		不動産売買契約書（写）又は贈与契約書（写）	△	－	要 原本証明 （不動産を購入する、寄附を受ける場合）
16		不動産登記事項証明書 （全部事項証明書）	○	－	原本又は原本証明
17		検査済証（写）又は確認済証（写）	△	－	要 原本証明
18		建物の図面（配置図、平面図）	○	○	
19		事業計画書	○	○	開始年度と次年度の2箇年分
20		収支予算書	○	○	開始年度と次年度の2箇年分
21	施設長関係書類	就任承諾書（写）	△	△	要 原本証明
22		履歴書（写）	－	○	要 原本証明
23		資格を証明する書類（写）	－	○	要 原本証明
24	受託関係書類	受託契約書（写）	－	○	要 原本証明
25		条例、規則、要綱等	－	○	

Ⅱ 既存事業の廃止

提出部数 2 部（正本 1 部 副本 1 部）

（○印・・・必ず添付する書類、△印・・・該当する場合のみ添付する書類）

区 分		事業廃止	備 考
1		定款変更認可申請書	○ 押印不要
2	基本書類	理事会及び評議員会議事録（写）	○ 要 原本証明 定款変更に係る資料がある場合は資料も添付
3		変更前の定款	○ 要 原本証明
4		変更後の定款	○
5		事業の廃止届（写）又は廃止認可（届）書（写）	○ 要 原本証明
6		廃止事業に係る財産の処分方法	○
7		基本財産処分承認書（写）	△

Ⅲ 理事及び監事並びに評議員の定数の変更

提出部数 2 部（正本 1 部 副本 1 部）

（○印…必ず添付する書類、△印…該当する場合のみ添付する書類）

区 分		理事及び監事 並びに評議員 の定数の変更	備 考
1	定款変更認可申請書	○	押印不要
2	理事会及び評議員会議事録（写）	○	要 原本証明 定款変更に係る資料がある場合は添付
3	変更前の定款	○	要 原本証明
4	変更後の定款	○	

IV 基本財産の変更（建物の増改築）

提出部数2部（正本1部 副本1部）

（○印…必ず添付する書類、△印…該当する場合のみ添付する書類）

区 分		建物の 増改築	備 考
1	基 本 書 類	定款変更認可申請書	○ 押印不要
2		添付書類目録	△ 省略可
3		理事会及び評議員会議事録 (写)	○ 要 原本証明 定款変更に係る資料がある場合は添付
4		変更前の定款	○ 要 原本証明
5		変更後の定款	○
6	施 設 建 設 関 係 書 類	補助金等の決定通知書(写)	△ 要 原本証明 変更交付決定を含む
7		助成金決定通知書(写)	△ 要 原本証明 変更交付決定を含む
8		借入金決定通知書(写)又は受 理証明書(写)等	△ 要 原本証明 (借入を行う場合)(額の変更を含む)
9		償還計画書	△
10		償還金贈与契約書(写)	△ 要 原本証明(償還財源への贈与がある場 合)
		贈与者の身分証明書(写) 印鑑登録証明書(写)	△ 原本又は原本証明(償還財源への贈与があ る場合)
11		各種補助金要綱	△
12		建築資金贈与契約書(写)	△ 要 原本証明(建設自己資金に寄附を受け る場合)
		贈与者の身分証明書(写) 印鑑登録証明書(写)	△ 原本又は原本証明(建設自己資金に寄附を 受ける場合)
13		工事関係契約書(写)又は見積 書(写)	△ 要 原本証明 積算書不要

14	不動産売買契約書（写）又は贈与契約書（写）	△	要 原本証明 （不動産を購入する、寄付を受ける場合）
15	不動産登記事項証明書 （全部事項証明書）	○	原本又は原本証明
16	検査済証（写）又は確認済証 （写）	△	要 原本証明
17	建物の図面（案内図、配置図、平面図）	○	

V 基本財産の変更（地積変更）

提出部数 2 部（正本 1 部 副本 1 部）

（○印・・・必ず添付する書類、△印・・・該当する場合のみ添付する書類）

区 分		地積 変更	備 考
1	基 本 書 類	定款変更認可申請書	○ 押印不要
2		理事会及び評議員会議事録（写）	○ 要 原本証明 定款変更に係る資料がある場合は添付
3		変更前の定款	○ 要 原本証明
4		変更後の定款	○
5	不動産登記事項証明書（全部事項証明書）		○ 原本又は原本証明
6	土地の図面（公図、地積測量図、確定測量図等）		○

VI 基本財産の減少（土地、建物及び現金）

提出部数 2 部（正本 1 部 副本 1 部）

（○印…必ず添付する書類、△印…該当する場合のみ添付する書類）

区 分		土地、建物、 現金の処分	備 考
1	基 本 書 類	定款変更認可申請書	○ 押印不要
2		理事会及び評議員会議事録 （写）	○ 要 原本証明 定款変更に係る資料がある場合は添付
3		変更前の定款	○ 要 原本証明
4		変更後の定款	○
5	不動産登記事項証明書 （全部事項証明書）		△ 原本又は原本証明 （土地、建物の場合）
6	事業の廃止届（写）又は廃止認可 （届）書（写）		○ 要 原本証明
7	廃止事業に係る財産の処分方法		○

VII その他定款の文言等変更

提出部数 2 部（正本 1 部 副本 1 部）

（○印…必ず添付する書類、△印…該当する場合のみ添付する書類）

区 分		文言の変更	備 考
1	定款変更認可申請書	○	押印不要
2	理事会及び評議員会議事録（写）	○	要 原本証明 定款変更に係る資料がある場合は添付
3	変更前の定款	○	要 原本証明
4	変更後の定款	○	