

独身証明書郵送請求書

山口市長 宛

令和 年 月 日

【どなたのものが必要ですか】

本 籍	山口市		
筆 頭 者（戸籍のはじめに名前がある方）	筆頭者氏名		
必要な方の氏 名	必要な方の生年月日（明 大 昭 平 令） 年 月 日生		

- ・筆頭者は、婚姻歴のない方は父又は母になります。
なお、筆頭者は亡くなられても変わりません。

【何通必要ですか】

通

【使用目的】

--

【あなたはどれに該当しますか】

☐ 本人
☐ 代理人（直系親族の方に限ります） → 委任者本人が作成した「 委任状 」を添付してください。 （* 委任者本人が、委任状の代理人欄及び委任する内容を記入してください。） （* 代理人が、委任状の全部又は一部を記入されている場合は、証明書を交付できません。）

【請求者】

請求者の住所	都 道 府 県
ふりがな 請求者の氏 名	※必ず記入してください 電話番号（昼間連絡のつくところ） Tel — —

■以下の書類を郵送してください。

- ①この独身証明書郵送請求書
- ②手数料 1通 200円（手数料は各市町村で異なります。）
* 発行日から6ヶ月以内の「**定額小為替**（ゆうちょ銀行でお求めください）」を、何も記入しないで同封してください。
- ③請求者の本人確認書類（運転免許証やマイナンバーカード等で「**現住所**」が「**発行者により正しく記載**」されたもの）のコピー
* 本人確認書類として住民票を送られる場合はコピーではなく「**原本**」をお願いします。
* 平成27年10月から交付が開始された「**通知カード**」は、本人確認書類として取り扱いできません。
- ④返信用封筒（請求者の現住所・氏名を記入した封筒に切手を貼って同封してください。）
* 返送先は、請求者の「**現在の住民登録地**」です。

【代理人（直系親族に限る）からの請求の場合】

- ⑤委任者本人が、全ての必要項目を記入した「**委任状**」
- ⑥代理人の本人確認書類（上記③と同じ）
詳しくは下記までご連絡下さい。

■郵送請求先（請求される戸籍の本籍地が山口市の場合）

〒753-8650 山口市亀山町2番1号 山口市役所 戸籍住民課 宛

■証明書は個人情報に記載されています。必要に応じて**特定記録郵便・簡易書留郵便**をご利用ください。

詳しくはお問い合わせください。 山口市役所 戸籍住民課 TEL083-934-2769

本人確認書類

免 MNカ 健保（資）
在 介 住民票

権限書類

委 社証 登記
その他（ ）