

就労証明書

山口市長

宛

記入例

※職場の方へ、必ずお渡しください。

証明日 西暦 2024 年 4 月 1 日

事業所名 ○○株式会社

代表者名 代表取締役 □□ □□

所在地 山口市△△町2番1号

電話番号 083 — XXXX — XXXX

担当者名 ☆☆ ☆☆

記載者連絡先 090 — XXXX — XXXX

下記の内容について、事実であることを証明いたします。 ※訂正する場合は修正テープや修正液を用いず、二重線(押印不要)で訂正してください。

※本証明書の内容について、就労先事業者等に無断で作成し又は改変を行ったときには、刑法上の罪に問われる場合があります。

No.	項目	記載欄																					
1	業種	☐ 農業・林業 ☐ 漁業 ☐ 鉱業・採石業・砂利採取業 ☐ 建設業 ☐ 製造業 ☐ 電気・ガス・熱供給・水道業 ☒ 情報通信業 ☐ 運輸業・郵便業 ☐ 卸売業・小売業 ☐ 金融業・保険業 ☐ 不動産業・物品賃貸業 ☐ 学術研究・専門・技術サービス ☐ 宿泊業・飲食サービス業 ☐ 生活関連サービス業・娯楽業 ☐ 医療・福祉 ☐ 教育・学習支援業 ☐ 複合サービス事業 ☐ 公務 ☐ その他()																					
2	フリガナ	ヤマグチ ハナコ																					
	本人氏名	山口 花子 雇用開始日は、必ず記入してください。 生年月日 1990 年 4 月 1 日																					
3	雇用(予定)期間等	☐ 無期 ☒ 有期 期間 (無期の場合は雇用開始日のみ) 2020 年 4 月 1 日 ~ 2025 年 3 月 31 日																					
4	本人就労先事業所	名称 ○○株式会社 △△支店 勤務地が上記所在地と異なる場合は必ず記入してください。 住所 □□市 ☆☆町 2番																					
5	雇用の形態	☒ 正社員 ☐ パート・アルバイト ☐ 派遣社員 ☐ 契約社員 ☐ 会計年度任用職員 ☐ 1ヶ月あたりの休憩時間を含めた時間を記入してください。(残業時間は除く) ☐ 自営業主 ☐ 自営業専従者 ☐ 家族従業者 ☐ 内職 ☐ 業務委託 ☐ その他()																					
6	就労時間 (固定就労の場合)	月 火 水 木 金 土 日 祝日 合計時間 ☒ ☒ ☒ ☐ ☒ ☒ ☐ ☐ 月間 181 時間 0 分 (うち休憩時間 分) 一月当たりの就労日数 月間 21 日 一週当たりの就労日数 週間 日 平日 8 時 30 分 ~ 17 時 30 分 (うち休憩時間 60 分) 土曜 9 時 30 分 ~ 16 時 30 分 (うち休憩時間 60 分) 日祝 時 分 ~ 時 分 (うち休憩時間 分)																					
	就労時間 (変則就労の場合)	合計時間 ☐ 月間 ☐ 週間 時間 分 (うち休憩時間 分) 就労日数 ☐ 月間 ☐ 週間 日 主な就労時間帯・シフト時間帯 時 分 ~ 時 分 (うち休憩時間 分)																					
7	就労実績 ※日数に有休・休暇を含み、 時間数に休憩・残業時間を含む	記載不要 産休・育休の場合は必ず記入してください。 育児に伴い、一旦退職した職場に復帰する場合は復職予定日を記入してください。																					
8	産前・産後休業の取得 ※取得予定を含む	☐ 取得予定 ☐ 取得中 期間 年 月 日 ~ 年 月 日 育児短時間勤務取得、又は取得予定の場合は勤務時間を必ず記入してください。 また、勤務日数が定時と変動する場合は備考欄にその旨を記入してください。																					
9	育児休業の取得 ※取得予定を含む	☐ 取得予定 ☒ 取得中 ☐ 取得済み 期間 2024 年 1 月 1 日 ~ 2025 年 3 月 31 日																					
10	産休・育休以外の休業の取得	☐ 取得予定 ☐ 取得中 ☐ 取得済み 理由 ☐ 介護休業 ☐ 病休 ☐ その他() 期間 年 月 日 ~ 年 月 日																					
11	復職(予定)年月日	☐ 復職予定 ☐ 復職済み 年 月 日																					
12	育児のための短時間勤務制度利用有無 ※取得予定を含む	☒ 取得予定 ☐ 取得中 期間 2025 年 4 月 1 日 ~ 2025 年 12 月 31 日 主な就労時間帯・シフト時間帯 9 時 30 分 ~ 16 時 30 分 (うち休憩時間 60 分)																					
13	保育士等としての勤務実態の有無	☐ 有 ☐ 有(予定) ☐ 無 有期雇用の方については、必ず更新の有無をチェックしてください。 入園が決まった際の育休の短縮や、育休終了日を過ぎても入園ができなかった際の育休延長の可否について、育休を取得されている方については必ずチェックしてください。(山口市では、入園が決まった場合、利用開始月の翌月14日までに育休を短縮して、復帰をさせていただきます。)																					
14	(雇用契約の)満了後の更新の有無	☒ 有 ☐ 有(予定) ☐ 無 ☐ 未定																					
15	入所内定時育休短縮可否	☒ 可 ☐ 可(予定) ☐ 否 (可・可(予定)の場合、入園が決めた際は、利用開始月の翌月14日までに育休を短縮することが可能)																					
16	育休延長可否	☒ 可 ☐ 可(予定) ☐ 否 (可・可(予定)の場合、入園が決めた際は、利用開始月の翌月14日までに育休を短縮することが可能)																					
17	単身赴任期間(予定含む)	年 月 日 ~ 年 月 日																					
18	備考欄	・育児短時間勤務取得時の1ヶ月の勤務日数は、16日に変更予定。																					
19	保護者記載欄	<table><tr><td>児童名</td><td>生年月日</td><td>施設名</td><td rowspan="2">☒ 利用中 保育施設へ申込中の児童については、「施設名」は空欄のままにしてください。</td></tr><tr><td>山口 きらら</td><td>2022 年 4 月 1 日</td><td>〇〇保育園</td></tr><tr><td>児童名</td><td>生年月日</td><td>施設名</td><td rowspan="2">☐ 利用中 ☒ 申込中(第一希望)</td></tr><tr><td>山口 一郎</td><td>2024 年 5 月 1 日</td><td></td></tr><tr><td>児童名</td><td>生年月日</td><td>施設名</td><td rowspan="2">☐ 利用中 ☐ 申込中(第一希望)</td></tr><tr><td></td><td>年 月 日</td><td></td></tr></table>	児童名	生年月日	施設名	☒ 利用中 保育施設へ申込中の児童については、「施設名」は空欄のままにしてください。	山口 きらら	2022 年 4 月 1 日	〇〇保育園	児童名	生年月日	施設名	☐ 利用中 ☒ 申込中(第一希望)	山口 一郎	2024 年 5 月 1 日		児童名	生年月日	施設名	☐ 利用中 ☐ 申込中(第一希望)		年 月 日	
児童名	生年月日	施設名	☒ 利用中 保育施設へ申込中の児童については、「施設名」は空欄のままにしてください。																				
山口 きらら	2022 年 4 月 1 日	〇〇保育園																					
児童名	生年月日	施設名	☐ 利用中 ☒ 申込中(第一希望)																				
山口 一郎	2024 年 5 月 1 日																						
児童名	生年月日	施設名	☐ 利用中 ☐ 申込中(第一希望)																				
	年 月 日																						