

年 月 日

山口市長 様

申請者名 (※)

住所

電話番号

(※) 本人が手書きしない場合は、記名押印してください。

就業時間の証明書

下記のとおり事実であることを証明します。

記

就業開始日	年 月 日		
就業時間 (固定就労の場合)	合計時間	<input type="checkbox"/> 月間 <input type="checkbox"/> 週間 時間 (うち休憩時間 分)	
	就業日数	<input type="checkbox"/> 月間 <input type="checkbox"/> 週間 日	
	平日	時 分 ~ 時 分	(うち休憩時間 分)
	土曜	時 分 ~ 時 分	(うち休憩時間 分)
	日祝	時 分 ~ 時 分	(うち休憩時間 分)
就業時間 (変則就労の場合)	合計時間	<input type="checkbox"/> 月間 <input type="checkbox"/> 週間 時間 (うち休憩時間 分)	
	就業日数	<input type="checkbox"/> 月間 <input type="checkbox"/> 週間 日	
	主な就業時間帯	時 分 ~ 時 分 (うち休憩時間 分)	
就業実績 (直近3カ月)	年 月 日/月、 時間/月	年 月 日/月、 時間/月	年 月 日/月、 時間/月
添付書類	・ 移住後も移住前の業務を引き続きテレワークで行っていることが分かる書類（業務委託契約書等） ・ （個人事業主）開業届出書の写し （法人経営者）履歴事項全部証明書		