

## 添付書類一覧表

### 1. 共通添付書類

	添付書類	備考	✓
1	信用保証依頼書（写）		<input type="checkbox"/>
2	申込人（企業）概要（写）	前回から変更がない場合はその写し	<input type="checkbox"/>
3	信用保証委託申込書（写）		<input type="checkbox"/>
4	個人情報の取り扱いに関する同意書（写）	保証協会に初めて信用保証依頼をする場合のみ	<input type="checkbox"/>
5	導入する設備の見積書	設備資金に係る借入の場合のみ	<input type="checkbox"/>
6	許認可証（写）		<input type="checkbox"/>
7	住民票	個人事業者のみ（初めて申込む場合）	<input type="checkbox"/>
8	履歴事項全部証明書・定款	法人のみ（初めて申込む場合）	<input type="checkbox"/>
9	印鑑登録証明書	法人の場合「代表者」と「法人」それぞれ要 保証協会に初めて信用保証依頼をする場合のみ	<input type="checkbox"/>
10	滞納の無いことの証明	法人の場合「代表者」と「法人」それぞれ要	<input type="checkbox"/>
11	青色申告書2期分	個人事業主のみ	<input type="checkbox"/>
	直近の売上高推移表又は試算表		<input type="checkbox"/>
12	決算書2期分	法人のみ	<input type="checkbox"/>
	直近の売上高推移表又は試算表		<input type="checkbox"/>

### 2. 追加で必要な書類

	添付書類	備考	✓
中小企業経営環境改善対策資金			
	セーフティネット保証制度の認定書		<input type="checkbox"/>
	経営改善計画書（※1）	様式任意/前回から変更がない場合はその写し	<input type="checkbox"/>
起業化支援対策資金			
	事業計画書（※2）	様式任意	<input type="checkbox"/>
	開業届（写）	個人事業主のみ	<input type="checkbox"/>
	特定創業支援事業を受けたことの証明	特定創業支援事業修了者の場合のみ	<input type="checkbox"/>
生産性向上・省力化設備導入支援資金			
	補助金交付決定書又は 先端設備等導入計画認定書		<input type="checkbox"/>

（※1）以下の項目を必ず明記すること。

- ① 経営課題
- ② 改善計画（取組内容、目標、目標の期限）
- ③ 数値目標
- ④ 収支計画、返済計画及びその計算根拠

（※2）以下の項目を必ず明記すること。

- ① 創業の動機
- ② 経営者の略歴
- ③ 事業内容等
- ④ 従業員数
- ⑤ 取引先（販売先、仕入先）
- ⑥ 借入の状況（借入先、残高）
- ⑦ 必要な資金や調達方法
- ⑧ 収支計画、返済計画及びその計算根拠