

所得・課税証明書（本人、住民票上の世帯が同一の親族が申請する場合）

申請書の印刷が難しい方は、下記①～⑧を白紙に書いてお送りください。

◎書いていただくこと（紙は便せんやレポート用紙などなんでも可）

- ①現住所
- ②山口市にいたときの住所
- ③氏名
- ④生年月日
- ⑤証明の名称 令和〇〇年度所得・課税証明書
世帯全員か、世帯一部かの区分
世帯一部の場合、例：本人のみ、〇〇のみと記載

※在住市町村に世帯確認をしますので、現在世帯が別の場合は交付できないことがあります。

例：令和6年度所得課税証明書（令和5年中の所得が記載されている）

- ⑥必要通数
- ⑦使用目的
- ⑧日中の連絡のとれる電話番号（必ず記入）

◎同封していただくもの

○申請者の身分証明書の写し（運転免許証、在留カード等）裏面のある場合は裏面も必要

※マイナンバーカードは、表面のみで裏面（個人番号がある面）はコピーしないでください。

○手数料（定額小為替200円×通数分）郵便局で購入してください。現金・切手不可

※世帯全員でも世帯一部でも1通200円です。

○返信用封筒（住所・氏名をご記入いただき、切手を貼ってください。）

※証明書は申請書が届いた日に、即日発行しお返しするようにしています。

お急ぎの場合は、往復郵便を速達扱いにするとより早くお返しできます。

◎郵送先

〒753-8650

山口市亀山町2番1号

山口市役所 市民税課 管理担当