法 人 所 在 証 明 交 付 申 請 書〔郵便請求用〕

あて先　　山　口　市　長

令和　　年　　月　　日

申　　請　　者	住　所	
	氏　名	（※）
	生年月日	大・昭・平・西暦　　年　　月　　日　生
	電話番号	（8:30～17:00 の連絡先）　　－　　－

所在証明の必要な、法人の本店または支店等について記入・押印をしてください。

（※）法人が申請者の場合には身分証明書は不要ですが、**法人名入り代表者印を必ず押印**してください。

法　　人	住　所	本店所在地	
		支店所在地	
	ふりがな 名　称		法人名入り代表者印

通数	通	使用目的 （いずれかを○で囲む）	1　自動車の所有登録 2　その他（　　）

ご同封いただくもの

○ **申請者の身分証明書の写し**（運転免許証、在留カード等）裏面のある場合は裏面も必要

※マイナンバーカードの場合は、表面のみで裏面（個人番号がある面）はコピーしないでください。

手数料（定額小為替で２００円×通数分）郵便局で購入してください。現金・切手不可

○ **返信用の封筒**（住所・氏名をご記入いただき、**切手を貼ってください。**）

※証明書は申請書が届いた日に、即日発行しお返しするようにしています。

お急ぎの場合は、往復郵便を**速達扱い**にするとより早くお返しできます。

送付先　　キ リ ト リ（送付用の封筒にお使いください）

〒753－8650

山口市亀山町２番１号

山口市役所　総務部　市民税課　管理担当

お問い合わせ先

（TEL）083-934-2734