

税務証明交付・閲覧申請書

表 面

(あて先)山 口 市 長

申請日 令和 年 月 日

窓口にいられた方(申請者)の住所、氏名、生年月日、職印欄。本人確認の種類提示(運転免許証、健康保険証、個人番号カード等)。どなたの証明が必要ですか(証明該当者)の住所、氏名、法人名入り代表者印欄。使用目的(提出先)を○で囲んでください。

●何の証明が何通必要ですか(該当する □ に √ を記入の上、通数等を記入してください。)

①市・県民税 所得・課税証明(前年の1月～12月までの所得、及びこれに対する課税の証明です。)

②納税証明等 ※近日納付された場合は、領収書や口座引落としが明らかな通帳が必要になる場合があります。

③土地・家屋等固定資産に関する証明 マンション所有 ④土地・家屋等固定資産に関する閲覧 ※地域交流センターでは取り扱っていません。

区分 所在地番 「土地地目」又は「家屋番号」 「土地地積」又は「家屋床面積」

⑤法人の所在証明書 通 ※地域交流センターでは取り扱っていません。

※④、⑤の取り扱い窓口は山口総合支所市民税課、小郡・秋穂・阿知須・徳地・阿東の各総合支所総合サービス課のみとなります。 ※偽りその他不正の手段により交付を受けたときは、法律により処罰されます。