

## 所得・課税証明書（本人、住民票上の世帯が同一の親族が申請する場合）

申請書の印刷が難しい方は、下記①～⑧を白紙に書いてお送りください。

### ◎書いていただくこと（紙は便せんやレポート用紙などなんでも可）

- ①現住所
- ②山口市にいたときの住所
- ③氏名
- ④生年月日
- ⑤証明の名称 令和〇〇年度所得・課税証明書  
世帯全員か、世帯一部かの区分  
世帯一部の場合、例：本人のみ、〇〇のみと記載

※在住市町村に世帯確認をしますので、現在世帯が別の場合は交付できないことがあります。

例：令和5年度所得課税証明書（令和4年中の所得が記載されている）

- ⑥必要通数
- ⑦使用目的
- ⑧日中の連絡のとれる電話番号（必ず記入）

### ◎同封していただくもの

- 申請者の身分証明書の写し（運転免許証、健康保険証等）裏面がある場合は裏面も必要  
※健康保険証の場合は、記号・番号・保険者番号・QRコードにマスキング（黒塗り）を施したもの
  
- 手数料（定額小為替200円×通数分）郵便局で購入してください。現金・切手不可  
※世帯全員でも世帯一部でも1通200円です。
  
- 返信用封筒（住所・氏名をご記入いただき、切手を貼ってください。）  
※証明書は申請書が届いた日に、即日発行しお返しするようにしています。  
お急ぎの場合は、往復郵便を速達扱いにするとより早くお返しできます。

### ◎郵送先

〒753-8650

山口市龜山町2番1号

山口市役所 市民税課 管理担当