

工事施工に伴う 提出書類等 確認表【土木系工事】 R3.4.1改訂

(No.62-1)

工事名			当初工期 変更工期	～ ～	
請 負 業者名 (現場代理人:		請負 金額	当初 変更	千円 千円	着手時打合日 完成時打合日
提 出 書 類	該当条項	着 手 時	完 成 時	備 考	
1 施工計画書 (変更施工計画書)	共仕1編1-1-4	有・無・不要	有・無・不要	内容変更が生じた場合はその都度提出	
2 工事材料使用承諾願 (追加材料使用承諾願)	指示事項	有・無・不要	有・無・不要	追加材料発注時点	
3 下 請 負 契 約 書	指示事項	有・無・不要	有・無・不要	日付、金額、内容、工期等	
4 元請・下請適正化関連書類	元請・下請適 正化指導要綱	有・無・不要	有・無・不要	・市内下請企業を使用しない場合 ・市内産資材を使用しない場合(1件100万 円以上のとき) ・市内取扱企業を使用しない場合(1件100 万円以上のとき)	
5 工事カルテ受領書 変更カルテ受領書	共仕1編1-1-5 指示事項	有・無・不要	有・無・不要	請負金額500万円以上必ず提出 ※監督員確認後 返却	
6 施工体制台帳及び施工体系図	共仕1編1-1-10 指示事項	有・無・不要	有・無・不要	施工計画書へ添付 設計図書用として別途1部提出	
7 保安施設設置・点検表	道路工事保安 施設配置図案	有・無・不要	有・無・不要	別紙「山口県土木工事共通仕様書」による ※監督員確認後 返却	
8 残土処理場に関する届	共仕1編1-1-18	有・無・不要	有・無・不要	任意処分の場合 指定された場所以外に処分する場合	
9 建設副産物関係計画書・実施報告書 契約書・マニフェスト	共仕1編1-1-18	有・無・不要	有・無・不要	マニフェストはE票を提出。ただし、完成検査 までに処分業者から送付がない場合はD票 ※監督員確認後 返却	
10 植生工実施検討書 施工実施報告書・植生状況報告書	特記仕様書	有・無・不要	有・無・不要		
11 工事履行報告書	共仕1編1-1-24		有・無・不要	請負金額3,000万円以上又は中間前払金選択 の場合は毎月提出。それ以外は監督員の指示 による。	
12 特定建設作業実施届	特記仕様書	有・無・不要		※監督員確認後 返却	
13 建設業退職金共済組合掛金 収納書(発注者用)・使用報告書	共仕1編1-1-40	有・無・不要	有・無・不要	建退共以外の退職金制度の場合は、 その他制度の写しとし、監督員確認後 返却	
14 各種台帳	共仕 施工管理基準		有・無・不要	完成図書、管理図、工事写真等	
15 工事打合せ簿 (指示・承諾・協議)	共仕1編1-1-2		有・無・不要		
16 段階確認書	共仕3編1-1-4 共仕3編1-1-6		有・無・不要		
17 下請工事発注・資材利用状況報告 書	指示事項		有・無・不要	請負金額3,000万円以上提出 様式2、3	
18 納品伝票			有・無・不要	※監督員確認後 返却	
19 社内検査 下請完成検査を含む			有・無・不要		
20 災害防止協議会等	共仕1編1-1-26		有・無・不要	KY活動・安全訓練・安全協議会の実施状 況・新規入場者教育等の記録提出 ※監督員確認後 返却	
※当該書類は、原本提出の上、監督員が確認の上、打合せ記録簿に記録し、請負業者に返却する					
【メ モ】					