

お気軽講座実施要綱

(趣旨)

第1条 この要綱は、市民等が自ら市政に関する理解を深め、個々のライフサイクルにおいてより充実した暮らしを確立するために、市職員が市民等が主催する集会等に出向いて、市の事業や制度等について説明する、お気軽講座（以下「講座」という。）の実施に関し、必要な事項を定めるものとする。

(講座の開設等)

第2条 講座は、山口市生涯学習推進本部（以下「本部」という。）が開設し、市民等で構成する団体の申込みに基づき、市職員を講師として派遣することにより実施するものとする。

(申込対象)

第3条 講座を申し込むことができるものは、市内に在住、在勤又は在学する10人以上のもので構成された団体若しくは集団とする。

(講座内容)

第4条 講座の内容は、本部が別に定める。

(講座の開催日時及び会場)

第5条 講座の開催日時は、土曜日、日曜日、祝日、平日を問わず午前9時から午後9時までとし、1講座2時間以内とする。ただし、12月29日から翌年1月3日までの日を除く。

2 講座は、市内で開催するものとし、その会場の設営は、申し込む団体等の責任において行うものとする。

(申込手続き)

第6条 講座を受講しようとする団体等の代表者（以下「申込者」という。）は 受講日の1箇月前までに、お気軽講座申込書（様式第1号）を本部に提出するものとする。

(実施の決定等)

第7条 本部は、前条の規定による申込みがあったときは、その内容を審査した上で講座実施の可否を決定し、お気軽講座決定通知書（様式第2号）により申込者に通知する。

2 本部は、講座を実施する場合において必要と認めるときは、条件を付することができる。

(実施の制限)

第8条 本部は、団体等が次の各号のいずれかに該当すると認められるときは、講座を実施しないものとする。

- (1) 公の秩序を乱し、又は善良な風俗を害するもの
- (2) 政治、宗教又は営利を目的とするもの
- (3) 特定のものを利することを目的とするもの
- (4) 講座の目的に反するもの

(変更等の届出)

第9条 第7条の規定により講座の実施の決定を受けた申込者は、講座名、開催する日時、場所、人数等を変更しようとする時や講座を取り消す場合においては、速やかに、お気軽講座変更・取消申込書（様式第3号）を本部に提出しなければならない。ただし、軽微な変更についてはこの限りではない。

(変更受講の決定等)

第10条 本部は、前条の申請により変更事項を決定したときは、お気軽講座変更決定通知書（様式第4号）により申込者に通知する。

(実施報告)

第11条 派遣された市職員は、講座実施後14日以内にお気軽講座報告書（様式第5号）を本部に提出しなければならない。

(講師派遣経費)

第12条 講座の講師派遣に要する経費は、無料とする。

(その他)

第13条 この要綱に定めるもののほか必要な事項は、本部が別に定める。

附 則

この要綱は、平成17年10月 1日から施行する。

この要綱は、平成19年 4月 1日から施行する。

この要綱は、平成28年 4月 1日から施行する。

この要綱は、平成30年 4月 1日から施行する。

この要綱は、令和 3年11月13日から施行する。

お気軽講座申込書

年 月 日

山口市生涯学習推進本部長 宛

団体名
代表者住所 〒

氏名
電話

次のとおりお気軽講座を申し込みます。

希望講座名			
希望日時	第1希望	年 月 日 ()	時 分 ~ 時 分
	第2希望	年 月 日 ()	時 分 ~ 時 分
会場名			
会場住所		電話	
参加予定人数	人 (主な年齢層 : 歳代)		
団体概要 (主な活動内容)			
聞きたい内容 (必ず御記入ください)			

※処理欄				
①担当課記入欄 (申込者と調整後に記入)	決定日 年 月 日 ()			
	時 間 時 分から 時 分			
②担当課確認欄 所属課名 () 内線番号 ()	課 長	主幹・副主幹	担 当	派遣職員氏名
③事務局確認欄	課 長	主幹・副主幹	担 当	備 考

[注] ※印は記入しないでください。

様

山口市生涯学習推進本部長

お気軽講座決定通知書

年 月 日付けでありました講座の申込みについて、次のとおり決定しましたので、お知らせいたします。

(1) 実施する

講座名	
開催日時	
開催場所	
派遣職員名	所 属 ----- 氏 名
備 考	

(2) 実施しない

不開催理由	
-------	--

お気軽講座変更・取消申込書

年 月 日

山口市生涯学習推進本部長 宛

団体名
代表者住所 〒

氏名
電話

年 月 日付第 号で決定を受けました件について、次のとおり変更・取消を届け出ます。

講座名			
変更希望日時	第1希望	年 月 日 ()	時 分～ 時 分
	第2希望	年 月 日 ()	時 分～ 時 分
(変更)会場名			
会場住所		電話	
備考			

※処理欄				
①担当課記入欄 (申込者と調整後に記入)	決定日 年 月 日 ()			
	時 間 時 分から 時 分			
②担当課確認欄 所属課名 () 内線番号 ()	課 長	主幹・副主幹	担 当	派遣職員氏名
③事務局確認欄	課 長	主幹・副主幹	担 当	備 考

[注] ※印は記入しないでください。

様

山口市生涯学習推進本部長

お気軽講座変更決定通知書

年 月 日付けでありました講座の変更申し込みについて、次のとおり決定しましたので、お知らせいたします。

(1) 実施する

講 座 名	
開 催 日 時	
開 催 場 所	
派遣職員名	所 属 ----- 氏 名
備 考	

(2) 実施しない

不開催理由	
-------	--

お気軽講座報告書

年 月 日

山口市生涯学習推進本部長 様

所 属 _____

職・氏名 _____

次のとおりお気軽講座を実施しましたので報告します。

講 座 名			
開 催 日 時	年 月 日 () 時 分 ~ 時 分		
開 催 場 所			
派 遣 職 員 名	所属	職・氏名	
団 体 名		参加人数	人
参加者から出された 質問・意見等			
派 遣 職 員 の 所 感			
備 考			

※決裁欄

①担当部決裁欄				
部 長	部 次 長	担当課長	主幹・副主幹	担 当

②事務局決裁欄				
部 長	部 次 長	担当課長	主幹・副主幹	担 当