

山口市職員採用試験受験案内 (専門職<保育士・幼稚園教諭>)

平成21年7月15日
山口市役所

- 1 受付期間 平成21年7月15日(水)～平成21年8月14日(金)
〈消印有効〉
- 2 第1次試験 平成21年9月20日(日) 21日(月)

3 試験区分、試験職種、採用予定人員及び職務の概要

※高校卒業程度(行政)(土木)及び専門職(消防職員)と併せて申込みは出来ません。

試験区分	試験職種	採用予定人員	職務の概要
専門職	保育士 ・ 幼稚園教諭	8名程度	市長部局、教育委員会事務局で保育士又は幼稚園教諭として業務に従事します。

4 受験資格

(1) 年齢等

保育士・幼稚園教諭

昭和59年4月2日以降に生まれた者で、保育士資格及び幼稚園教諭免許を併せ有する者又は平成22年3月末日までに当該免許を取得する見込みの者

(2) 次のいずれかに該当する者は受験できません。

ア 日本国籍を有しない者

イ 成年被後見人及び被保佐人

ウ 禁錮以上の刑に処せられ、その執行を終わるまで又はその執行を受けることがなくなるまでの者

エ 山口市職員として懲戒免職の処分を受け、その処分の日から2年を経過しない者

オ 日本国憲法施行の日以後において、日本国憲法又はその下に成立した政府を暴力で破壊することを主張する政党その他の団体を結成し、又はこれに加入した者

5 試験日程及び試験内容等

(1) 第1次試験

ア 試験日時・場所及び試験の方法・内容

9月20日(日) 受付時間 8:00～9:00	教養試験 (120分)	公務員として必要な一般的知識、知能についての択一式による筆記試験を行います。
受付場所・試験会場 山口県立大学3号館 (山口市桜島3丁目2番1号)	専門試験 (90分)	職務に必要な専門的知識、能力についての択一式による筆記試験を行います。
	適性検査 (30分)	公務員としての適性を検査します。
9月21日(月) 受付場所・試験会場 山口市役所 (山口市龜山町2番1号) ※詳細は1日目にお知らせします。	口述試験 (20分程度)	集団面談を行います。 ※受験申込の状況により、9月20日(日)に実施する場合がありますので、その際は事前に通知いたします。

※会場への自動車の乗り入れは厳禁ですので、お越しの際には公共交通機関等をご利用下さい。

イ 出題分野

試験名	出題分野
教養試験	社会、人文及び自然に関する一般知識並びに文章理解、判断推理、数的推理及び資料解釈に関する一般知能
専門試験	社会福祉、児童福祉、発達心理、保育原理、保育内容及び保健衛生
適性検査	職場適応性検査

ウ 試験当日（9月20日）に持参するもの

- ・ 受験票
- ・ 筆記用具（HBの鉛筆5本以上及びプラスチック消しゴム。シャープペンシルは不可）
- ・ 昼食

エ 合格者発表

10月中旬に山口市の各総合支所、及び各地域交流センターの掲示板に合格者の受験番号を掲示するとともに、合格者に文書で通知します（**不合格者には通知しません。**）。

また、山口市のホームページ（<http://www.city.yamaguchi.lg.jp>）にも合格者の受験番号を掲載します。

なお、いずれかの試験科目において一定の得点に達しない場合は、他の成績にかかわらず不合格となります。

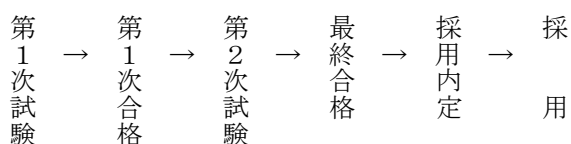
(2) 第2次試験

日時場所等については第1次試験合格者にお知らせします。（実施時期 10月下旬）

試験の方法・内容	
口述試験	個人面接による試験を行います。
作文	表現力、文章構成力等の試験を行います。
身体検査	胸部疾患の有無等医学的検査を行います。

第2次試験当日に合格者発表日をお知らせします。

6 合格から採用まで



7 採用予定日

平成22年4月1日

ただし、卒業見込み及び資格取得見込みの者は、受験資格に定めてある期日までに当該学校を卒業若しくは当該資格を取得できなかった場合には、採用されません。

8 試験結果の開示

この採用試験の結果（得点及び順位）については、受験者本人に限り開示を請求することができます（ただし、合格者は除きます。）。

なお、電話、はがき等による開示の請求はできませんので、山口市役所総務部職員課（市役所2階）までお越しください。

9 給与等

(1) 給料

給料は、各人の経歴によって多少異なりますが、初任給はおおむね次のとおりです。

基準初任給 (平成21年4月1日現在)	大学卒業程度	178,800円
	短大卒業程度	161,600円

このほか、住居手当、通勤手当、期末・勤勉手当（いわゆるボーナス）等が支給されます。

(2) 福利厚生

福利厚生制度については、共済組合や互助会への加入により、入院、結婚、出産等に対して給付や手当金を受けられるほか、住宅や物品の購入あるいは結婚、入学等に要する資金の貸付を受けられます。

(3) 勤務時間

職員の勤務時間は、原則として月曜日から金曜日までの午前8時30分から午後5時15分までとなっており、1週間あたり38時間45分です。

(4) 休暇

1年を通じて20日の年次有給休暇が与えられます。4月採用の場合は15日となります。その他特別休暇（結婚休暇等）があります。

10 受験手続

(1) 申込書の請求先

申込書は、市職員課、各総合支所、及び各地域交流センターで配布します。

郵送で請求する場合は、封筒の表に「**受験申込書請求（職種〇〇）**」と朱書きし、120円切手を貼ったあて先明記の角形2号の返信用封筒を同封して山口市役所職員課人事研修担当に請求してください。請求については、平成21年8月10日（月）まで受け付けます。

(2) 申込方法

受験申込書に必要事項を記入し、最近6か月以内に撮影した写真（縦4cm×横3cm）を貼ってください。また受験票にはあて先を明記し、50円切手を貼った上、提出してください。

申込書を郵送する場合は、封筒の表に「**受験申込書在中**」と朱書きし、**必ず特定記録郵便等の確実な方法により送付してください**。受領証は、受験票が到着するまで保管しておいてください。**特定記録郵便等によらない郵便での不着には対応できません。**

(3) 申込書の提出先

山口市役所職員課人事研修担当（市役所2階）

*** 申込書の受付は山口市役所職員課のみで行いますのでご注意ください。**

(4) 申込書の受付期間

平成21年7月15日（水）から平成21年8月14日（金）までの午前8時30分から午後5時15分までの間に受け付けます。ただし、土曜日、日曜日及び祝日は受け付けません。

郵送の場合は、平成21年8月14日（金）までの消印のあるものに限ります。

(5) 受験票の交付

受験票は、持参申込み又は郵送申込みの場合とも、受付番号を記入の上、返送します。

なお、平成21年9月1日（火）までに受験票が到着しない場合は、下記に問い合わせてください。

〈問い合わせ・請求・申込み先〉

山口市総務部職員課人事研修担当

〒753-8650 山口市亀山町2番1号 083-934-2727

URL <http://www.city.yamaguchi.lg.jp>